

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження

Севєродонецька військова адміністрація Севєродонецького району Луганської області

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

31.12.2024

№ 1164ВА

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2025 рік

1.	<u>5000000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Севєродонецька військова адміністрація Севєродонецького району Луганської області</u> (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	<u>44083662</u> (код за СДРПОУ)		
2.	<u>5010000</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>Севєродонецька міська військова адміністрація Севєродонецького району Луганської області</u> (найменування відповідального виконавця)	<u>44083662</u> (код за СДРПОУ)		
3.	<u>5010180</u> (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0180</u> (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>0133</u> (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	<u>Інша діяльність у сфері державного управління</u> (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	<u>1252600000</u> (код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 912 718,00 гривень, у тому числі загального фонду 912 718,00 гривень та спеціального фонду 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України від 28.06.1996 №254к/96-ВР (із змінами)

Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI (із змінами) (ст. 75 щодо організаційних засад складання прогнозів місцевих бюджетів та проектів місцевих бюджетів)

Закон України "Про правовий режим воєнного стану" від 12.05.2015 № 389-VIII (Закон №389)

Указ Президента України від 24.03.2023 № 181/2023 "Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області",

Закон України від 19.11.2024 №4059-IX "Про Державний бюджет України на 2025 рік", Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836ВА "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" (зі змінами),

Розпорядження начальника Севєродонецької міської військової адміністрації від 19 грудня 2024 року № 1118ВА "Про бюджет Севєродонецької міської територіальної громади на 2025 рік""

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Сприяння удосконаленню роботи виконавчих органів місцевого самоврядування із звернення громадян та забезпечення оперативного реагування на їх звернення

7. Мета бюджетної програми

Забезпечення функціонування:

Комунальної установи "Трудовий архів м. Севєродонецька"

Комунального підприємства "Бюро технічної інвентаризації"

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення фінансування видатків на утримання Комунальної установи "Трудовий архів м. Северодонецька"
2	Забезпечення фінансування видатків на утримання Комунального підприємства "Бюро технічної інвентаризації"

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення фінансування видатків на утримання Комунального підприємства "Бюро технічної інвентаризації"	708 718,00	0,00	708 718,00
2	Забезпечення фінансування видатків на утримання Комунальної установи "Трудовий архів м. Северодонецька"	204 000,00	0,00	204 000,00
	УСЬОГО	912 718,00	0,00	912 718,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	Кількість штатних одиниць КУ "Трудовий архів"	од.	штатний розпис	6,25	0,00	6,25
1	Обсяг видатків, спрямованих на фінансування КУ "Трудовий архів м. Северодонецька"	грн.	кошторис	204 000,00	0,00	204 000,00
3	Обсяг видатків, спрямованих на фінансування КП "Бюро технічної інвентаризації"	грн.	кошторис	708 718,00	0,00	708 718,00
3	Кількість штатних одиниць КП "Бюро технічної інвентаризації"	од.	штатний розпис	3,00	0,00	3,00
	продукту					
1	Кількість консультацій фізичних осіб з приводу підтвердження трудового стажу та розміру заробітної плати	шт.	журнал реєстрації	225,00	0,00	225,00
1	Кількість прийнятих документів на зберігання	од.	книга обліку інформація	300,00	0,00	300,00
2	Кількість опрацьованих листів (запитів) та наданих відповідей КП "Бюро технічної інвентаризації"	шт.		68,00	0,00	68,00
	ефективності					
	Кількість прийнятих справ на одного працівника КУ "Трудовий архів"	од.	розрахунок	50,00	0,00	50,00
1	Кількість консультацій юридичних осіб привиду організації діловодства на підприємстві та підготовки документів до передачі на зберігання до архіву	од.	розрахунок	25,00		25,00
1	Середні витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	98 672,22	0,00	98 672,22
1	Кількість наданих консультацій на одного працівника КУ "Трудовий архів м. Северодонецька"	шт.	розрахунок	36,00	0,00	36,00
3	Кількість опрацьованих листів (запитів) та наданих відповідей КП "Бюро технічної інвентаризації" на одного працівника	од.	розрахунок	23,00	0,00	23,00
	якості					

	Відсоток вчасно наданих відповідей на листи (запити)	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00
1	Відсоток задоволених звернень громадян, підприємств, установ, організацій у загальній кількості звернень	відс.	розрахунок	100,00	0,00	100,00

Затупник начальника Северодонецької міської ВА


(підпис)

Тетяна ВЕРХОВСЬКА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник Фінансового управління Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області



М.П.

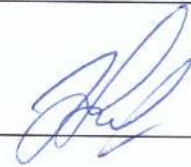
Головний бухгалтер



(підпис)



(підпис)



Марина БАГРІНЦЕВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Ольга КУРЛОВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)