

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Міністерства фінансів України
26.08.2014 № 836
(у редакції наказу Міністерства фінансів України
від 01 листопада 2022 року № 359)

**ЗВІТ
про виконання паспорта бюджетної програми
місцевого бюджету на 2024 рік**

- | | | | |
|-----------|---|---|---|
| 1. | Відділ молоді та спорту Свердловоньської міської військової адміністрації Свердловоньського району Луганської області | 03564737 | 1252600000 |
| | <small>(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)</small> | <small>(код за ЄДРПОУ)</small> | <small>(код бюджету)</small> |
| 2. | Відділ молоді та спорту Свердловоньської міської військової адміністрації Свердловоньського району Луганської області | 03564737 | |
| | <small>(найменування відповідального виконавця)</small> | <small>(код за ЄДРПОУ)</small> | |
| 3. | 5063 | 0810 | Забезпечення діяльності централізованої бухгалтерії |
| | <small>(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)</small> | <small>(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)</small> | <small>(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)</small> |

№ з/п	Ціль державної політики
1	Створення умов для якісного виконання функцій бухгалтерії та фінансового обліку закладів молоді і спорту

**5. Мета бюджетної програми
Забезпечення організації бухгалтерського обліку та звітності по виконанню кошторису видатків установ та закладів сфери фізичної культури та спорту.**

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення складання і надання кошторисної, звітної, фінансової документації, фінансування закладів, установ, організацій сфери фізичної культури та спорту

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою:
7.1. Аналіз розділу «Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою»**

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів*	Затверджено у паспорті бюджетної програми		Касові видатки (надані кредити з бюджету)		Відхилення				
		загальний фонд	усього	загальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Забезпечення складання і надання кошторисної, звітної, фінансової документації, фінансування закладів, установ, організацій сфери фізичної культури та спорту	951 342,00	0,00	951 342,00	951 336,75	0,00	951 336,75	-5,25	0,00	-5,25
	УСЬОГО	951 342,00	0,00	951 342,00	951 336,75	0,00	951 336,75	-5,25	0,00	-5,25

гривень

7.2. Пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми**

№ з/п	Пояснення
1	2
1	Незначне відхилення у зв'язку з коливанням вартості послуг на обслуговування програмного забезпечення

8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми

кількість установ, закладів, організацій сфери фізичної культури і спорту, які обслуговує одна штатна одиниця	од.	Розбіжності відсутні.
якості		
динаміка кількості закладів, установ, організацій сфери фізичної культури і спорту, які обслуговує централізована бухгалтерія, порівняно з минулим роком	відс.	Розбіжності відсутні.
динаміка складених звітів, які складає централізована бухгалтерія, порівняно з минулим роком	відс.	Розбіжності відсутні.
динаміка особових рахунків, які обслуговує і складає централізована бухгалтерія, порівняно з минулим роком	відс.	Розбіжності відсутні.

9.3. Аналіз стану виконання результативних показників

Аналіз всіх результативних показників показав, що всі показники залишилися на тому ж рівні за виключенням одного показника ефективності. Середні витрати на забезпечення 1 штатної ставки не значно зменшилися на 1,81 грн. у зв'язку з коливанням вартості послуг на обслуговування програмного забезпечення.

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.

У 2024 році забезпечено складання і надання кошторисної, звітної, фінансової документації, фінансування закладів, установ, організацій сфери фізичної культури та спорту в повному обсязі, вчасна підготовка і відправлення відповідей, звітів. Бюджетна програма виконана на 100% та вважається актуальною.

* Значачуться всі напрями використання бюджетних коштів, затверджені у паспорті бюджетної програми

** Значачуться пояснення щодо причин відхилення обсягів касових видатків (наданих кредитів з бюджету) за напрямом використання бюджетних коштів від обсягів, затверджених у паспорті бюджетної програми.

*** Значачуться пояснення щодо причин розбіжностей між фактичними та затвердженими показниками.

Начальник відділу



[Handwritten signature]
(підпис)

Ольга ДУТОВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Головний бухгалтер

[Handwritten signature]
(підпис)

Людмила САТИШЕВА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)