

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26.08.2014 № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України  
від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗВІТ**

**про виконання паспорта бюджетної програми  
місцевого бюджету на 2021 рік**

1. 09000000  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 26023636  
(код за ЄДРПОУ)
2. 09100000  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) 26023636  
(код за ЄДРПОУ)
3. 09101600 0160 0111 1252600000  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету) **Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах**  
(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)

**4. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми**

№ з/п	Ціль державної політики
1	Поліпшення становища дітей, їх соціального захисту, сприяння фізичному, духовному та інтелектуальному розвитку дітей, запобігання дитячій бездоглядності та профілактика правопорушень серед дітей

**5. Мета бюджетної програми  
Керівництво і управління у сфері соціального захисту дітей**

№ з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

**7. Видатки (надані кредити з бюджету) та напрями використання бюджетних коштів за бюджетною програмою**

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Касові видатки (надані кредити з бюджету)			Відхилення			гривень
		загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
1	Здійснення Службою у справах дітей Сєверодонецької міської вВійськово-цивільної адміністрації наданих законодавством повноважень у сфері соціального захисту дітей	2 374 227,00	0,00	2 374 227,00	2 373 634,00	0,00	2 373 634,00	-593,00	0,00	-593,00	
Відхилення у зв'язку з економією по оплаті за комунальні послуги		2 374 227,00	0,00	2 374 227,00	2 373 634,00	0,00	2 373 634,00	-593,00	0,00	-593,00	
<b>УСЬОГО</b>		<b>2 374 227,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 374 227,00</b>	<b>2 373 634,00</b>	<b>0,00</b>	<b>2 373 634,00</b>	<b>-593,00</b>	<b>0,00</b>	<b>-593,00</b>	

**8. Видатки (надані кредити з бюджету) на реалізацію місцевих/регіональних програм, які виконуються в межах бюджетної програми**

гривень

Найменування місцевої/регіональної програми	Затверджено у паспорті бюджетної програми		Касові видатки (надані кредити з бюджету)		Відхилення				
	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	загальний фонд	спеціальний фонд	усього		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Усього</b>			<b>0,00</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

9. Результативні показники бюджетної програми та аналіз їх виконання

N з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Затверджено у паспорті бюджетної програми			Фактичні результативні показники, досягнуті за рахунок касових видатків (наданих кредитів з бюджету)			Відхилення		
				загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього	загальний фонд	спеціальний фонд	усього
1	затрат	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	кількість штатних одиниць продукту	од.	штатний розпис	7	0	7	7	0	7,00	0,00	0,00	0,00
2	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	облікові реєстри	4092	0	4092	4092	0	4092,00	0,00	0,00	0,00
3	ефективності											
3	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	облікові реєстри	585	0	585	585	0	585,00	0,00	0,00	0,00
3	витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн.	розрахунок	339175	0	339175	339091	0	339091,00	-84,00	0,00	-84,00
Аналіз стану виконання результативних показників. Завдання бюджетної програми виконано повністю, економія склалася у зв'язку з економією по оплаті за комунальні послуги												

10. Узагальнений висновок про виконання бюджетної програми.  
В цілому роботу відділу можна вважати ефективною, завдання бюджетної програми виконано

\*Зазначаються всі напрями використання бюджетних коштів, затвержені у паспорті бюджетної програми.

Начальник Служби

Юлія КОЧИНА

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер

Людмила ЛЕТУЧА

(підпис)

(ініціали та прізвище)