Додаток 3

до Положення про громадський бюджет міста Сєвєродонецька

|  |  |
| --- | --- |
| **Ідентифікаційний номер проекту***(вписує фінансове управління міської ради згідно з реєстром)* | **74** |

**Картка аналізу проекту,**

**реалізація якого відбуватиметься за рахунок коштів**

**громадського бюджету м. Сєвєродонецька**

**у \_2020\_ році**

**Розділ І**. **Попередня оцінка проекту з точки зору** **правильності і повноти заповнення форми проекту** (*заповнює уповноважений робочий орган*)

1.1.Форма проекту заповнена згідно з вимогами, немає необхідності запрошувати автора проекту для отримання додаткової інформації *(необхідну відповідь підкреслити)*.

а) Так.

б) Ні (*які недоліки? яких даних недостатньо*?).

Потрібно було вказати більш детальніший кошторис

……………………………………………………………………...…………………

1.2. Автор *(необхідну відповідь підкреслити):*

а) заповнив Форму, надавши додаткову інформацію (*які пункти?*)

пункт 8 (кошторис)

…………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………...…………………

б) не надав додаткову інформацію (*чому?*)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………

1.3. Висновок щодо передачі до виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради, до повноважень яких відноситься реалізація проекту *(фахівці цих органів здійснюють подальшу оцінку проекту).*

а) Так *(назва виконавчого органу Сєвєродонецької міської ради).*

Відділ освіти Сєвєродонецької міської ради.

………………………………………………………………………………

б) Ні (*обґрунтування*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ Заступник начальника відділу освіти

 Пшенична В.С.

 *(дата) (підпис) (прізвище, ім’я, по батькові відповідальної*

 *особи уповноваженого робочого органу)*

|  |  |
| --- | --- |
| **Ідентифікаційний номер проекту***(вписує фінансове управління міської ради згідно з реєстром)* | **74** |

ВСІ ПУНКТИ Є ОБОВ’ЯЗКОВИМИ ДЛЯ ЗАПОВНЕННЯ

*(у разі, якщо якесь із питань не стосується проекту,*

*необхідно вписати «не стосується»)*

**Розділ ІІ.** **Аналіз проекту на предмет можливості або неможливості його реалізації** *(заповнює працівник виконавчого органу Сєвєродонецької міської ради, до повноважень якого відноситься реалізація проекту).*

2.1. Форма проекту містить всю інформацію, необхідну для здійснення аналізу пропозиції проекту на предмет можливості/неможливості його реалізації *(необхідну відповідь підкреслити)*.

а) Так.

б) Ні (*чому? зазначити чіткі причини*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…………………

2.2. Інформацію, що викладена у Формі проекту, було доповнено автором проекту *(необхідну відповідь підкреслити).*

а) Так (*зазначити, яку саме інформацію надано додатково*).

Було змінено кошторис на більш детальнішний

…………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...……б) Ні (*чому? зазначити чіткі причини*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…………………

2.3. Запропонований проект стосується повноважень Сєвєродонецької міської ради *(необхідну відповідь підкреслити)*.

а) Так.

б) Ні (*зазначити чіткі причини*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………

2.4. Запропонований проект відповідає чинному законодавству та нормативно-правовим актам, у тому числі рішенням Сєвєродонецької міської ради та її виконавчого комітету, зокрема, Генеральному плану міста Сєвєродонецька *(якщо це пов’язано з пропонованим проектом).*

а) Так.

б) Ні (*зазначити чіткі причини*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………

2.5.Територія/земельна ділянка/об’єкт, на якій/якому відбуватиметься реалізація запропонованого проекту *(необхідну відповідь підкреслити):*

а) це територія/земельна ділянка/об’єкт, на якій/якому можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів міського бюджету міста Сєвєродонецька;

б) це територія/земельна ділянка/об’єкт, яка/який не належить до переліку територій/об’єктів, на яких можливо здійснювати реалізацію відповідного проекту за рахунок коштів міського бюджету міста Сєвєродонецька *(обґрунтування):*

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………в) Не стосується.

2.7. Реалізація запропонованого проекту відбуватиметься протягом 365 календарних днів і спрямована на кінцевий результат *(необхідну відповідь підкреслити)*.

а) Так, в 2020 році /*поточний чи наступний/* (*назвати чіткі причини, якщо проект неможливо реалізувати протягом поточного року*)
………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

б) Ні (*зазначити чіткі причини*).

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...…

2.8. Кошторис проекту, поданий автором проекту для його реалізації *(необхідну відповідь підкреслити)*:

а) приймається без додаткових зауважень;

б) із зауваженнями (*необхідно внести відповідні зауваження за пропонованою нижче формою)*

*Замінити весь кошторис*

|  |  |
| --- | --- |
| Складові проекту | Витрати за кошторисом  |
| Запропоновані автором проекту | Зміни, внесені виконавчим органом |
| 1. Ремонт стелі:8800 х 5550 (50) «Армстронг» | 20000 | - |  |
| 2. Заміна освітлення:- заміна електропроводки;- світлодіодна світильник для стелі Армстронг (600 х 600) | 1000 | - |  |
| 3. Заміна дверей:МДФ 2000 х 900мм | 5000 | - |  |
| 4. Заміна вікон 2350 х 2100мм* підвіконня 2500 х 400мм
 | 15000 | - |  |
| 5. Жалюзи вертикальні 2500 х 2800мм | 5000 | - |  |
| 6. Спортивно-ігрове обладнання:* спортивний куточок;
* сухий басейн з кульками;
* лава гімнастична.
 | 3000 | - |  |
| 7. Інтерактивне обладнення (комплект):* проектор;
* настінне кріплення для проекторів;
* екран підвісний;
* ноутбук;
* акустична система.
 | 40000 | - |  |
| 8. Меблі та обладнання:* стелажі наскрізні 170 х 40 х 120см;
* стелаж для іграшок 176 х 36 х 90 см;
* стіл комп’ютерний 120 х 90 см;
* комплект дитячих меблів Цвітик 170х170х50 см

12 модулів (6 стільців, 6 столів);* стінка 60х41х130,3 см;
* мольберт;
* органайзер для творчості

150 х 61 х 41 см* дитяче крісло мішок
* модульний стіл для дітей

580 х 583 мм* стілець (5шт)
 | 8000 | - |  |
| 9. Навчально-методичні засоби для НУШ | 5000 | - |  |
| 10. Масажне обладнення (комплект):* балансувальна напівсфера;
* масажні кільця;
* тактильна доріжка;
* фітбол;
* масажний килимок.
 | 25000 | - |  |
| 11. Сенсорне та дидактичне обладнання:* сухий душ;
* бульбашкова колона;
* бізіборд;
* сортер форми;
* куб-моторика;
* лава-лампа;
* модульний конструктор;
* пристрій для ароматерапії
 | 5000 | - |  |
| 12. Мати, покриття, татамі:* татамі 100 х 100 – 10шт
* мат-конструктор

60х60х6см 9 шт. | 8000 | - |  |
| 13. Виготовлення проектно-кошторисної документації | 4050 | - |  |
| 14. Здійснення експертизи проектно-кошторисної документації | 2970 | - |  |
| 15. Здійснення технічного нагляду та утримання служби замовника | 11025 | - |  |
| 16. Резерв коштів не невраховані при складанні проекту витрати або інфляційні коливання | 45200 | - |  |

Загальна сума проекту, пропонована автором, становить \_ 497245\_гривень.

Загальна сума проекту, відкоригована згідно із зауваженнями виконавчого органу, становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ гривень *(заповнюється за потреби).*

Обґрунтування внесених змін:

Зміни потрібні були, для того щоб розуміти які розміри і що конкретно потрібно для реалізації цього проекта

………………………………………………………………...……………………………………………………………………………………………………

2.9. Існує необхідність розробки проектно-кошторисної документації проекту за рахунок коштів міського бюджету *(необхідну відповідь підкреслити).*

а) Так.

б) Ні.

2.10. Висновок стосовно технічних можливостей реалізації запропонованого проекту *(необхідну відповідь підкреслити)*:

а) позитивний

б) негативний (*зазначити чіткі причини*)

……………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………

2.11. Висновок стосовно доцільності реалізації запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії бюджетних коштів *(необхідну відповідь підкреслити)*:

а) позитивний;

б) негативний (*зазначити конкретні причини*)

……………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………

2.12. Висновок стосовно експлуатаційних витрат на реалізацію запропонованого завдання в контексті законодавчих вимог щодо економії *(необхідну відповідь підкреслити)*:

а) позитивний;

б) негативний (*чому?*)

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………………………...…

2.13. Висновки і погодження/узгодження з іншими виконавчими органами Сєвєродонецької міської ради, до компетенції яких входить проект, стосовно можливості реалізації проекту (наприклад, погодження з виконавчими органами Сєвєродонецької міської ради: відділ капітального будівництва, відділ земельних відносин та архітектури, інше), ситуації та умов, за яких реалізація проекту може суперечити/перешкоджати реалізації інших проектів або міських інвестицій, які стосуються цієї земельної ділянки/території або об’єкта/будівлі ……………………………………………………………………...…………а) позитивно;

б) нейтрально *(зазначити можливі ускладнення під час реалізації проекту)* ……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…в) негативно *(зазначити чіткі причини відмови)*

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…………………

2.14. Чи реалізація запропонованого проекту передбачає витрати в майбутньому (наприклад, витрати на утримання, поточний ремонт і так далі).

а) Так (*які в річному вимірі?*)

……………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…б) Ні.

**Розділ ІІІ. Рекомендації щодо внесення проекту, запропонованого до фінансування за рахунок коштів громадського бюджету м. Сєвєродонецька, в перелік проектів для голосування** (*в тому числі опис передумов, які можуть зашкодити реалізації пропозиції (проекту), та інші зауваження, що є важливими для реалізації запропонованого проекту*):

а) позитивні;

б) негативні.

Обґрунтування/зауваження:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...………………………………………………………………………………………...…………………

\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ Заступник начальника відділу освіти

 Пшенична В.С.

 *(дата) (підпис) (прізвище, ім’я, по батькові керівника виконавчого органу Сєвєродонецької міської ради)*