

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління житлово-комунального господарства  
Северодонецької міської ради  
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)06.02.2020№ 4ПАСПОРТ  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік1. 1216011 1216011 Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради 23264003  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету) (код за ЄДРПОУ)2. 1216011 1216011 Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради 23264003  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування відповідального виконавця) (код за ЄДРПОУ)3. 1216011 6011 0620 Експлуатація та технічне обслуговування житлового фонду 1221310000  
(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету) (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмою класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету) (код бюджету)4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 199000,00 гривень, у тому числі загального фонду - 199000,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень**  
5. **Підстави для виконання бюджетної програми:**Конституція України від 28.06.1996 р. №254к/96-ВР.  
Бюджетний Кодекс України від 08.07.2012 р. №2456-УІ.  
Наказ МФУ від 26.08.2014 р. № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";  
Закон України від 14.11.2019 № 294-IX "Про Державний бюджет України на 2020 рік".  
Рішення Северодонецької міської ради від 23 грудня 2019 року № 4459 "Про міський бюджет м. Северодонецька на 2020 рік" (зі змінами) ;6. **Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:**№ з/п 1 Забезпечення раціонального використання наявних ресурсів та сталого розвитку населених пунктів Ціль державної політики7. **Мета бюджетної програми**  
Забезпечення належної та безперервної роботи комунальних підприємств із надання послуг населенню8. **Завдання бюджетної програми:**  
№ з/п 1 Завдання

1 Придбання поштових скриньок

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього
1	Придбання поштових скриньок	3	4	5
		199000,00	199000,00	199000,00
	Усього	199000,00	0,00	199000,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

Найменування місцевої/регіональної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього	0,00	0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми:

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього	
				5	6	7	
1	Придбання поштових скриньок	2	3	4	5	6	7
1	обсяг видатків на придбання поштових скриньок	грн.	рішення про бюджет	199000,00		199000,00	
2	кількість поштових скриньок, що необхідно придбати	шт.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку	878,00		878,00	
<b>продукту</b>							
1	кількість поштових скриньок, що планується придбати	шт.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку	196,00		196,00	
<b>ефективності</b>							
1	середні витрати на придбання 1 поштової скриньки	грн.	розрахунково	1015,31		1015,31	
<b>якості</b>							
1	питома вага поштових скриньок, що планується придбати у загальній кількості поштових скриньок, що необхідно придбати	%	розрахунково	22		22,00	

Керівник установи - головною розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

*(Handwritten signature)*

(підпис)

А.А.Ковалевський

(ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Сєвєродонецької міської ради  
 Начальник фінансового управління  
 Сєвєродонецької міської ради

*(Handwritten signature)*

(підпис)

М.І.Баєрліцева

(ініціали та прізвище)

Дата погодження  
 06.02.2020  
 М.П.

