

ЗАТВЕРДЖЕНО  
Наказ Міністерства фінансів України  
26 серпня 2014 року № 836  
(у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ / розпорядчий документ**

**Борівська селищна рада**

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

**Розпорядження селищного голови**

від 27.01.2020 року N 11

**Паспорт  
бюджетної програми місцевого бюджету на 2020 рік**

<b>1.</b>	<b>0100000</b>	<b>Борівська селищна рада</b>	<b>04337104</b>	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	(код за ЄДРПОУ)	
<b>2.</b>	<b>0110000</b>	<b>Борівська селищна рада</b>	<b>04337104</b>	
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)	(код за ЄДРПОУ)	
<b>3.</b>	<b>0110150</b>	<b>0150</b>	<b>0111</b>	<b>4412945200</b>
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)
				Організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної у місті ради (у разі її створення), міської, селищної, селищної рад
				(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1339161,00 гривень, у тому числі загального фонду - 1339161,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми: Конституція України, Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 №2456-VI  
ЗУ"Про місцеве самоврядування України" від 21.05.1997 №280/97-ВР

Наказ Міністерства фінансів України "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів" від 26.08.2014 №836

Рішення Борівської селищної ради від 23.01.2020 року №334 "Про внесення змін до селищного бюджету на 2020 рік"

Рішення Северодонецької міської ради від 22.01.2020 року №4464

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

N з/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної політики, спрямована на забезпечення соціально-економічного розвитку селищ громади

7. Мета бюджетної програми

Організаційне, інформаційне, аналітичне, правове, документально-технічне, фінансове забезпечення діяльності Борівської селищної ради на 2020р.

8. Завдання бюджетної програми

N з/п	Завдання
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень

9. Напрями використання бюджетних коштів  
гривень

N з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень	1339161		1339161
	Усього	1339161		1339161

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:  
(грн)

N з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього

1	2	3	4	5
	Усього			

11. Результативні показники бюджетної програми:

N з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість штатних одиниць	од	штатний розпис	14		14
	в тому числі штатні одиниці посадові особи місцевого самоврядування	од	штатний розпис	9		9
	в тому числі штатні одиниці інші працівники	од	штатний розпис	5		5
	витрати на утримання апарату ради	грн	кошторис	1339161,00		1339161,00
2	продукту					
	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од	журнал реєстрації	3620		3620
	кількість прийнятих рішень у тому числі нормативно-правових актів	од	журнал реєстрації	123		123
3	ефективності					

кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од	розрахункові дані	259	259	
кількість прийнятих рішень у тому числі нормативно-правових актів на одного працівника	од	розрахункові дані	9	9	
витрати на утримання однієї штатної одиниці	грн	розрахункові дані	95654,36	95654,36	
4 якості					
відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості	%	розрахункові дані	100	100	
відсоток прийнятих рішень у тому числі нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених	%	розрахункові дані	100	100	

Селищний голова

*Л.І. Афанас'єва*  
(підпис)

Л.І. Афанас'єва  
(ініціали/ініціал, прізвище)

ПОГОДЖЕНО:  
Головний бухгалтер

*І.П. Воронов*  
(підпис)

І.П. Воронов  
(ініціали/ініціал, прізвище)

