ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Головного управління

Держгеокадастру у

Луганській області

від 08.11.2019 р. № 265

**ІНФОРМАЦІЙНа КАРТКа АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ №11-01**

З ПРОВЕДЕННЯ ОБОВ’ЯЗКОВОЇ ДЕРЖАВНОЇ ЕКСПЕРТИЗИ ЗЕМЛЕВПОРЯДНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Луганській області

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення | | Центр надання адміністративних послуг у м. Сєвєродонецьку |
| **1.** | Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги | Луганська область, м.Сєвєродонецьк, бульвар Дружби Народів, 32-а |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги | Понеділок 8-30 до 15-30;Вівторок 8-30 до 15-30;Середа8-30 до 15-30;Четвер9-30 до 20-00; П’ятниця8-00 до 15-00 |
| **3.** | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги | **Телефон:** (06452) 4-43-37,  **електронна адреса:**[ispolkom@sed-rada.gov.ua](mailto:ispolkom@sed-rada.gov.ua)**,**  [cnap@sed-rada.gov.ua](mailto:cnap@sed-rada.gov.ua)  **WEB-сайт:** <http://www.sed-rada.gov.ua/administrativni-poslugi> |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **4.** | Закони України | Закон України «Про державну експертизу землевпорядної документації» |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 12 липня 2006 р. № 974 «Про затвердження Порядку реєстрації об'єктів державної експертизи землевпорядної документації та типової форми її висновку»  Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Методика проведення державної експертизи землевпорядної документації, затверджена наказом Держкомзему України від 03.12.2004 № 391, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 21.12.2004 за № 1618/10217 |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведення обов’язкової державної експертизи |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява (для фізичних осіб) або клопотання (для юридичних осіб) про проведенняобов’язкової державної експертизи  Оригінал об’єкту державної експертизи  Копія договору на складання документації  Кошторис на виконання проектно-вишукувальних робіт  Документ, що підтверджує сплату коштів за проведення державної експертизи |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), надсилаєтьсяпоштою |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Послуга платна |
| **11.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Стаття 39 Закону України «Про державну експертизу землевпорядної документації»  Постанова Кабінету Міністрів України від 01 серпня 2011 року № 835 «Деякі питання надання Державною службою з питань геодезії, картографії та кадастру та її територіальними органами адміністративних послуг» |
| **11.2** | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Розмір плати за проведення державної експертизи встановлюється в розмірі 3 відсотків від кошторисної вартості проектно-вишукувальних робіт відповідно до кошторису, що є додатком до договору на складання землевпорядної документації, але не може бути менше 20 гривень |
| **11.3** | Розрахунковий рахунок для внесення послуги | Розрахунковий рахунок для внесення плати надається центром надання адміністративних послуг. |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | Строки проведення державної експертизи не можуть перевищувати 20 робочих днів від дня реєстрації об'єкта державної експертизи |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Невідповідності його вимогам законодавчих та інших нормативно-правових актів  Виявлення недостовірних даних  Про відмову в реєстрації об’єкта державної експертизи головні управління Держгеокадастру в областях, місті Києві повідомляють протягом трьох днів у письмовій формі із зазначенням її причини |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Висновок державної експертизи землевпорядної документації або відмова у проведенні реєстрації об’єкта державної експертизи |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві |
| **16.** | Примітка |  |