

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління житлово-комунального господарства
Северодонецької міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

23.10.2019

№ 44

ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1200000 _____ Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради
(код) (найменування головного розпорядника)

2. 1210000 _____ Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради
(код) (найменування відповідального виконавця)

3. 1210160 _____ 0111 _____ Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4963164,00 гривень, у тому числі загального фонду - 4963164,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

Конституція України від 28.06.1996 р. №254к/96-ВР;
Бюджетний Кодекс України від 08.07.2012 р. №2456-ВІ;
Наказ МФУ від 26.08.2014 р. № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів";
Закон України від 23.11.2018 №2629-VIII "Про Державний бюджет України на 2019 рік";
Рішення Северодонецької міської ради від 22 грудня 2018 року № 3016 "Про міський бюджет м. Северодонецька на 2019 рік" (зі змінами);

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення раціонального використання наявних ресурсів та сталого розвитку населених пунктів
2	Дотримання встановлених стандартів, нормативів, норм, порядків і правил щодо кількості та якості житлово-комунальних послуг

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у сфері житлово-комунального господарства

8. Завдання бюджетної програми:

Завдання	
№ з/п	
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ
2	Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради
3	Виконання судових рішень та виконавчих документів

9. Напрями використання бюджетних коштів:

(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	загальний фонд			Усього
		1	2	3	
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ			4729987,00	4729987,00
2	Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради			200837,00	200837,00
3	Виконання судових рішень та виконавчих документів			32340,00	32340,00
Усього				4963164,00	4963164,00

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

(грн)

Найменування місцевої/регіональної програми	загальний фонд		спеціальний фонд		Усього
	1	2	3	4	
Усього		0,00		0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми :

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	загальний фонд		спеціальний фонд	Усього
				3	4		
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ						
затрат		од.	штатний розпис		16,00		16,00
продукту		од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку		4192,00		4192,00
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку		120,00		120,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку		120,00		120,00

ефективності		Грн.	розрахунково	295624,19	295624,19
1	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	Грн.	розрахунково	295624,19	295624,19
2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково	262,00	262,00
3	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунково	8,00	8,00
2	Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради				
заграт					
1	Кількість голів ОСН	Грн.	форма внутрішнього господарського (управлінського) обліку	7,00	7,00
продукту					
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг головами ОСН	од.	форма внутрішнього господарського (управлінського) обліку	1100,00	1100,00
ефективності					
1	Витрати на утримання одного голови ОСН	Грн.	розрахунково	28691,00	28691,00
2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного голову ОСН	%	розрахунково	157,00	157,00
3	Виконання судових рішень та виконавчих документів				
заграт					
1	Обсяг витрат на виконання судових рішень та виконавчих документів	Грн.	рішення про бюджет	32340,00	32340,00
продукту					
1	Кількість судових рішень та виконавчих документів	од.	форма	1,00	1,00
ефективності					
1	Середні витрати на одне судове рішення та виконавчий документ	Грн.	розрахунково	32340,00	32340,00
якості					
1	Відсоток виконаних судових рішень та виконавчих документів	Грн.	розрахунково	100,00	100,00

Керівник установи - головного розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

ПОГОДЖЕНО:
Фінансове управління Северодонецької Керівник місцевого фінансового органу

Дата погодження

23.10.19

М.П.



(підпис)

(підпис)

А.А. Ковалевський
(ініціали та прізвище)

М.І. Баєрінцева
(ініціали та прізвище)