

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Міністерства фінансів України 26 серпня 2014 року №836 (у редакції наказу Міністерства фінансів України від 29 грудня 2018 року № 1209)

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказ / розпорядчий документ

Управління житлово-комунального господарства  
Северодонецької міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

*В.І.С.* 31.07.2019 № 31

## ПАСПОРТ бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1. 1200000 Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради  
(код) (найменування головного розпорядника)
2. 1210000 Управління житлово-комунального господарства Северодонецької міської ради  
(код) (найменування відповідального виконавця)
3. 1210160 0111 Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах  
(код) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)
4. **Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань - 4591995,00 гривень, у тому числі загального фонду - 4591995,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень**
5. **Підстави для виконання бюджетної програми:**

Конституція України від 28.06.1996 р. №254к/96-ВР.  
Бюджетний Кодекс України від 08.07.2012 р. №2456-В.  
Наказ МФУ від 26.08.2014 р. № 836 "Про деякі питання запровадження програмно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів".  
Закон України від 23.11.2018 №2829-VIII "Про Державний бюджет України на 2019 рік".  
Рішення Северодонецької міської ради від 22 грудня 2018 року № 3016 "Про міський бюджет м. Северодонецька на 2019 рік" (зі змінами) ;

### 6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми:

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення раціонального використання наявних ресурсів та сталого розвитку населених пунктів
2	Дотримання встановлених стандартів, нормативів, норм, порядків і правил щодо кількості та якості житлово-комунальних послуг

7. Мета бюджетної програми  
Керівництво і управління у сфері житлово-комунального господарства

8. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ
2	Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради
3	Виконання судових рішень та виконавчих документів

9. Напрями використання бюджетних коштів:

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього
1		3	4	5
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ	4358818.00		4358818.00
2	Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради	200837.00		200837.00
3	Виконання судових рішень та виконавчих документів	32340.00		32340.00
	Усього	4591995.00		4591995.00

(грн)

10. Перелік місцевих/регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:

Найменування місцевої/регіональної програми	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Усього	0,00		0,00

(грн)

11. Результативні показники бюджетної програми :

№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	загальний фонд	спеціальний фонд	Усього
1	Здійснення управління ЖКГ наданих законодавством повноважень у сфері ЖКГ	3	4	5	6	7
затрат						
продукту		1	штатний розпис			16,00
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку	4192.00		4192.00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	форма внутрішньогосподарського (управлінського) обліку	120.00		120.00



ефективності		витрати на утримання однієї штатної одиниці:	грн.	розрахунково	272426,13	272426,13
1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахунково	262,00	262,00	262,00
2	Кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника	од.	розрахунково	8,00	8,00	8,00
<b>Здійснення повноважень органами самоорганізації населення на території Северодонецької міської ради</b>						
<b>затрат</b>						
1	Кількість голів ОСН	грн.	форма внутрішнього господарського (управлінського) обліку	7,00		7,00
<b>продукту</b>						
1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг головами ОСН	од.	форма внутрішнього господарського (управлінського) обліку	1100,00		1100,00
<b>ефективності</b>						
1	витрати на утримання одного голови ОСН	грн.	розрахунково	28691,00		28691,00
2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного голову ОСН	%	розрахунково	157,00		157,00
3	<b>Виконання судових рішень та виконавчих документів</b>					
<b>затрат</b>						
1	Обсяг витрат на виконання судових рішень та виконавчих документів	грн.	рішення про бюджет	32340,00		32340,00
<b>продукту</b>						
1	Кількість судових рішень та виконавчих документів	од.	форма	1,00		1,00
<b>ефективності</b>						
1	Середні витрати на одне судове рішення та виконавчий документ	грн.	розрахунково	32340,00		32340,00
<b>якості</b>						
1	Відсоток виконаних судових рішень та виконавчих документів	грн.	розрахунково	100,00		100,00

Керівник установи - головною розпорядника бюджетних коштів / заступник керівника установи

(підпис)

А.А.Ковалевський

(ініціали та прізвище)

**ПОГОДЖЕНО:**  
Фінансове управління Северодонецької міської ради  
Керівник місцевого фінансового органу

(підпис)

М.І.Баєрінцева

(ініціали та прізвище)

Дата погодження

31.07.2019

М.П.

