Технологічна картка

адміністративної послуги **№22-01.00**

**Реєстрація місця проживання особи, яка досягла 14-ти років (громадянин України, іноземець чи особа без громадянства, які проживають на території України на законних підставах)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Етапи опрацювання заяви про надання адміністративної послуги | Відповідальна особа | Структурний підрозділ, відповідальний за етап (дію, рішення) | Строки виконання етапів (дії, рішення) |
| 1. | Прийом від заявника (або законного представника) документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, відповідно п.18 Постанови КМУ № 207 від 02.03.2016р. | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |
| 2. | Перевірка документів, які подані для отримання адміністративної послуги на відсутність підстав для відмови у проведенні реєстрації місця проживання | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |
| 3. | Формування заяви про реєстрацію місця проживання, у разі відсутності підстав для відмови | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |
| 4. | У разі наявності підстав для відмови - оформлення належним чином заяви про відмову у реєстрації місця проживання із зазначенням підстав для відмови | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |
| 5. | Реєстрація місця проживання та при наявності ID картки оформлення довідки про реєстрацію місця проживання особи. Видача документів заявнику | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |
| 6. | Формування особистої картки особи та внесення даних про реєстрацію місця проживання у адресну картку. | Адміністратор сектору у сфері реєстрації місця проживання фізичних осіб відділу адміністративних послуг | Відділ адміністративних послуг | У день отримання заяви |