Інформаційна картка адміністративної послуги **№ 09-06.00**

**Видача довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи**

(назва адміністративної послуги)

**Управління праці та соціального захисту населення**

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги)

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| **1.** | Місцезнаходження суб’єкта надання адміністративної послуги | Луганська область, м. Сєвєродонецьк, вул. Новікова буд.15б, кабінет № 21 |
| **2.** | Інформація щодо режиму роботи суб’єкта надання адміністративної послуги | Понеділок - п’ятниця, з 8.00 до 17.00 год, перерва 12.00-13.00Вихідний – субота, неділя. |
|  | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб’єкта надання адміністративної послуги | Тел:(06452) 2-14-28е-mail: upszn919@sed-rada.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| **4.** | Закони України | Закон України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 № 1706-ХІІ |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова КМУ від 01.10.2014р. №509 «Про облік внутрішньо переміщених осіб» |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | *-* |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | - Право на отримання довідки має особа, яка є громадянином України, іноземцем або особою без громадянства, яка перебуває на території України на законних підставах та має право на постійне проживання в Україні, яку змусили залишити або покинути своє місце проживання у результаті або з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, тимчасової окупації;- особи, які відбували (відбувають) покарання у місцях позбавлення волі та мали (мають) зареєстроване місце проживання на території, де виникли обставини, зазначені в Закону України “Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб” (далі - Закон), на дату їх виникнення, після звільнення мають право на отримання довідки, якщо не бажають повертатися до попереднього місця проживання;- на отримання довідки мають право військовослужбовці (крім військовослужбовців строкової служби та військової служби за призовом осіб офіцерського складу), які проходили військову службу та мали зареєстроване місце проживання на території, де виникли обставини, зазначені в [статті 1](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1706-18/paran5#_blank) Закону, на дату їх виникнення.”;- на отримання довідки мають право також студенти, учні професійно-технічних навчальних закладів, які перемістилися з тимчасово окупованої території України, населених пунктів, на території яких органи державної влади тимчасово не здійснюють свої повноваження, та населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення;- студенти, які здобували певний освітньо-кваліфікаційний рівень і мали реєстрацію місця проживання в гуртожитках, після зняття з реєстрації мають право на отримання довідки, якщо вони не бажають повернутися до попереднього місця проживання через обставини, зазначені в [статті 1](http://zakon2.rada.gov.ua/laws/show/1706-18/paran5#_blank) Закону. |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них |  Для отримання довідки необхідно такі документи:- паспорт або інший документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документ, що посвідчує особу з відміткою про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці де виникли обставини, що спричинили внутрішнє переміщення, або свідоцтво про народження;-у разі відсутності в документі, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, інший документ, який підтверджує факт проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, на день виникнення обставин, що спричинили внутрішнє переміщення (у разі відсутності вищевказаного документу);У разі подання заяви про взяття на облік законним представником особи, від імені якої подається заява, додатково подаються:- документ, що посвідчує особу законного представника;- документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника, крім випадків, коли законними представниками є батьки (усиновлювачі);- у разі потреби - свідоцтво про народження дитини.У разі подання заяви про взяття на облік малолітньої дитини уповноваженою особою, додатково подаються:- документ, що посвідчує особу заявника;- документи, що підтверджують родинні стосунки між дитиною та заявником;- документ, що підтверджує повноваження представника органу опіки та піклування або керівника дитячого закладу, закладу охорони здоров’я або закладу соціального захисту дітей, в якому дитина перебуває на повному державному забезпеченні, та документ, що підтверджує факт зарахування дитини до такого закладу. |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги |  Для отримання довідки повнолітня або неповнолітня особа звертається *особисто*, а малолітня дитина, недієздатна особа або особа, дієздатність якої обмежена - через законного представника до управління праці та соціального захисту населення Сєвєродонецької міської ради. |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Послуга надається безоплатно.  |
| **12.** | Строк подання | Довідка видається у день подання заяви. |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1) відсутні обставини, що спричинили внутрішнє переміщення;2) у державних органів наявні відомості про подання завідомо неправдивих відомостей для отримання довідки;3) заявник втратив документи, що посвідчують особу (до їх відновлення);4) у документі заявника, що посвідчує особу та підтверджує громадянство України, або документі, що посвідчує особу та підтверджує її спеціальний статус, немає відмітки про реєстрацію місця проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення, та відсутні докази, що підтверджують факт проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення;5) докази, надані заявником для підтвердження факту проживання на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої здійснюється внутрішнє переміщення у зв’язку з обставинами, не підтверджують такого факту. |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Отримання довідки про взяття на облік ВПО. |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто уповноваженою особою. |
|  | Примітки |  |