**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА №19-03.00**

**адміністративної послуги з видачі дозволу на застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки**

 **Головне управління Держпраці у Луганській області**

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги** |
| 1 | Місцезнаходження | Головне управління Держпраці у Луганській області: 93100, Україна, Луганська обл.,м. Лисичанськ, вул. Малиновського, буд. 1А |
| Центр надання адміністративних послуг Сєвєродонецької міської ради:93400, Україна, Луганська обл., м. Сєвєродонецьк, бульвар Дружби Народів, буд. 32-а |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | Головне управління Держпраці у Луганській області:понеділок – четвер – з 8.00 до 17.00(обідня перерва - 12.00 - 12.45)п’ятниця - з 8.00 до 16.00 (обідня перерва - 12.00 - 13.00)Вихідні дні – субота, неділя |
| Центр надання адміністративних послуг Сєвєродонецької міської ради:понеділок-середа – з 8.30 до 15.30четвер – з 10.00 до 20.00п’ятниця з 8.00 до 15.00Вихідні дні – субота, неділя |
| 3 | Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти | Головне управління Держпраці у Луганській області:тел./факс (06451) 7-37-49e-mail: 12lg@dsp.gov.uа |
| Центр надання адміністративних послуг Сєвєродонецької міської ради:тел.: (06452)4-43-37e-mail: cnap@sed-rada.gov.ua |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»;Закон України «Про охорону праці»;Закон України «Про адміністративні послуги». |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 26.10.2011р. № 1107 «Про затвердження Порядку видачі дозволів на виконання робіт підвищеної небезпеки та на експлуатацію (застосування) машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки» зі змінами, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 07.02.2018 р. № 48 «Зміни, що вносяться до постанов Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2010 № 275 і від 26 жовтня 2011 р. № 1107»;Розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства соціальної політики України від 27.03.2015 р. № 340, «Про затвердження Положення про територіальні органи Державної служби України з питань праці», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 20.04.2015 р. за № 438/26883. |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 7 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Звернення роботодавця, виробника або постачальника (уповноваженої ними особи) до центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП) |
| 8 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, вимог до них | Для одержання дозволуна застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки подаються:заява на одержання дозволу, до якої додається: висновок експертизи відповідності таких машин, механізмів, устаткування вимогам законодавства з питань охорони праці та промислової безпеки; |
| 9 | Порядок і спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Документи подаються роботодавцем, виробником або постачальником особисто (уповноваженою ними особою) чи надсилаються рекомендованим листом до ЦНАП |
| 10 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| 10.1 | Нормативно-правовий акт, на підставі якого стягується плата | Відсутній |
| 10.2 | Розмір і порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Не вноситься |
| 11 | Строк надання адміністративної послуги | Строк видачідозволу застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки або повідомлення про відмову у його видачі становить десять робочих днів з дня отримання документів, зазначених у пункті 8 цієї картки. |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | Дозвіл на застосування машин, механізмів, устаткування підвищеної небезпеки або повідомлення про відмову у його видачі |
| 13 | Cпособи отримання відповіді (результату) | Отримується роботодавцем, виробником або постачальником особисто (уповноваженою ними особою) в ЦНАП або надсилаються поштовим відправленням. |

**Начальник відділу експертної роботи,**

**ринкового нагляду та надання О.І. Землянський**

**адміністративних послуг**