**Технологічна картка адміністративної послуги № 12-06.00**

**Подання повідомлення про початок виконання будівельних робіт**

(назва адміністративної послуги)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія (В,У,П, З)** | **Примітка** |
| 1 | Прийом і перевірка повноти наданих документів, формування справи адмін. послуги | Адміністратор ЦНАП | В | протягом 1 дня |
| 2 | Передача повідомлення ВДАБК  | Адміністратор ЦНАП | В | протягом 2 дня |
| 3 | Прийом від адміністратора ЦНАПу пакету документів заявника. Реєстрація повідомлення в журналі вхідної документації.Передача пакету документів начальнику ВДАБК для ознайомлення та надання резолюції. | Спеціаліст ВДАБК | В | протягом 2 дня |
| 4 | Накладання відповідної резолюції і передача документів виконавцю ВДАБК | Начальник ВДАБК | В | протягом 3 дня |
| 5 | Перевірка поданих документів спеціалістом ВДАБК.Підготовка додаткових матеріалів, формування доповіді, питання, пакету документів, та пропозицій на розгляд начальнику ВДАБК.  | Спеціаліст ВДАБК | В | протягом 4-7 дня |
| 6 | Подання до Держархбудінспекції України інформації, необхідної для внесення даних до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів.Формування справи. | Спеціаліст ВДАБК | В | протягом 7-10 дня |
| 7 | Внесення даних до єдиного реєстру документів, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт і засвідчують прийняття в експлуатацію закінчених будівництвом об'єктів, відомостей про повернення на доопрацювання, відмову у видачі, скасування та анулювання зазначених документів (результат надання адмін. послуги).  | ДАБІ України | В | протягом 10-15 дня |
| Загальна кількість днів надання послуги - 15 днів |  |  |  |  |
| Загальна кількість днів (передбачена законодавством) - 30 днів |  |  |  |
| Механізм оскарження результату надання адміністративної послуги (вказати) |  |  |  |

Умовні позначки: В-виконує, У- бере участь, П - погоджує, З – затверджує.