**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**16-01.00**

з видачі дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними

речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання

(назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держпродспоживслужби в Луганській області**

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування центруМісце знаходження центру | Центр надання адміністративних послуг у м. Сєвєродонецьку(ЦНАП)93404, Луганська обл., м.Сєвєродонецьк, бульвар Дружби Народів, будинок 32-А**:**  |
| 2. | Інформація щодо графіку прийому центру | Понеділок, вівторок, середа:з 8-30 до 15-30четвер з 9-30 до 19-00п’ятниця з 8-00 до 15-00 |
| 3. | Реквізити адміністартора (-ів)  | тел. (06452) 4-43-37;  |
| **Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги** |
| 4. | Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | Головне управління Держпродспоживслужби в Луганській області, вул. Пивоварова, 2, м. Сєвєродонецьк.  |
| 5. | Інформація щодо режиму | Понеділок: 08:00 – 17:00; Вівторок: 08:00 – 17:00;Середа: 08:00 – 17:00; Четвер: 08:00 – 17:00;П'ятниця: 08:00 – 16:00;  |
| 6. | Телефон/факс, адреса електроної пошти суб'єкта надання адміністративної послуги | Просп. Гвардійський, 22б, м. Сєвєродонецьк, Луганська область, Україна, 93406Email: lugprodsp@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 7. | Закони України   | Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.53)Закон України «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення» (ст.23) |
| 8. | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету міністрів України від 10.09.2014 №442 «Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади»;Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 №667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»;Розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 №260-р «Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»; Розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 №1067-р «Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління» |
| 9. | Акти центральнихорганів виконавчої влади | Наказ МОЗ України від 02.02.2005 № 54 "Про затвердження державних санітарних правил "Основні санітарні правила забезпечення радіаційної безпеки України", зареєстрований в Мін'юсті України 20.05.2005 № 552/10832. |
| 10. | Акти місцевих органіввиконавчої влади/органів місцевого самоврядування | (назва, дата та номер, пункт) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 11. | Підстава для одержання і адміністративної послуги | Виконання вимог Законів України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності". |
| 12. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява до територіального органу Держпродспоживслужби України на отримання адміністративної послуги.
2. Опис наданих документів - відповідно до вимог ДСанПіН 6.6.3-150-2007 "Гігієнічні вимоги до влаштування та експлуатації рентгенівських кабінетів і проведення рентгенологічних процедур" (для установ, що проводять роботи з використанням рентгенівського медичного обладнання), ДСП 6.177-2005-09-02 "Основні санітарні правила забезпечення радіаційної безпеки України" (для всіх джерел іонізуючого випромінювання, крім медичного рентгенівського обладнання)
 |
| 13. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отриманняадміністративної послуги. | особисто суб’єктом звернення або його законним представником, поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| 14. | Платність(безоплатність) надання , адміністративної послуги  | платно |
|  | **У разі платності:** |  |
| 14.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Закон України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення" (ст. 35);постанова Кабінету Міністрів України від 27.08.2003 № 1351 "Про затвердження тарифів (прейскурантів) на роботи і послуги, що виконуються і надаються за плату установами та закладами державної санітарно-епідеміологічної служби". |
| 14.2 | Розмір та порядок внесення плати і (адміністративного і збору) за платну адміністративну послугу | 40,89 грн. без ПДВ (зараховується до державного або відповідного місцевого бюджету) |
| 14.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | визначається Казначейською службою |
| 15. | Строк надання адміністративної послуги | 10 робочих днів |
| 16. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги; | 1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.
2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.
3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень.
4. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.
 |
| 17. | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу (санітарного паспорта) на роботи з радіоактивними речовинами та іншими джерелами іонізуючого випромінювання. |
| 18. | Способи отримання відповіді (результату) | особисто суб’єктом звернення або його законним представником в центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| 19. | Примітка\_ | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства. |