**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

**16-02.00**

з видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та

організаціях, діяльність яких

пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання

 (назва адміністративної послуги)

**Головне управління Держпродспоживслужби в Луганській області**

(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Найменування центру, в якому здійснюється обслуговування суб’єктів господарювання Місце знаходження центру  | Центр надання адміністративних послуг у м. Сєвєродонецьку (ЦНАП)93404, Луганська обл., м.Сєвєродонецьк, бульвар Дружби Народів, будинок 32-А**:**  |
| 2. | Інформація щодо графіку прийому центру | Понеділок, вівторок, середа:з 8-30 до 15-30четвер з 9-30 до 19-00п’ятниця з 8-00 до 15-00 |
| 3. | Реквізити адміністартора (-ів)  | тел. (06452) 4-43-37;  |
| **Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги** |
| 4. | Місце знаходження суб'єкта надання адміністративної послуги | Головне управління Держпродспоживслужби в Луганській області, вул. Пивоварова, 2, м. Сєвєродонецьк.  |
| 5. | Інформація щодо режиму роботи | Понеділок: 08:00 – 17:00; Вівторок: 08:00 – 17:00;Середа: 08:00 – 17:00; Четвер: 08:00 – 17:00;П'ятниця: 08:00 – 16:00;  |
| 6. | Телефон/факс, адреса електроної пошти суб'єкта надання адміністративної послуги | вулиця Пивоварова, 2, м. Сєвєродонецьк, Луганська область, Україна, 93400Email: lugprodsp@ukr.net |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 7. | Закони України   | Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності»Закон України «Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності» (п.53)Закон України "Про адміністративні послуги"; |
| 8. | Акти Кабінету Міністрів України | постанова Кабінету Міністрів України від 17.10.2013 № 761 "Про Порядок видачі дозволу на проведення діагностичних, експериментальних, випробувальних, вимірювальних робіт на підприємствах, в установах та організаціях, діяльність яких пов'язана з використанням джерел неіонізуючого випромінювання"; постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 № 442 "Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади";постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 "Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів"; розпорядження Кабінету Міністрів України від 26.10.2011 № 1067-р "Про затвердження переліку платних адміністративних послуг, які надаються Державною санітарно-епідеміологічною службою та установами і закладами, що належать до сфери її управління";розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р "Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг"; розпорядження Кабінету Міністрів України від 06.04.2016 № 260-р "Питання Державної служби з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів";постанова Кабінету Міністрів України від 22.06.1999 № 1109 "Про затвердження Положення про державний санітарно- епідеміологічний нагляд в Україні". |
| 9. | Акти центральнихорганів виконавчої влади | Державні санітарні норми і правила захисту населення від впливу електромагнітних випромінювань, затверджені наказом МОЗ України від 01.08.1996 №239, зареєстрованим в Мін'юсті від 29.08.1996 за № 488/1513;СН 5804-91 "Санитарные нормы и правила устройства и эксплуатации лазеров", затверджені Головним державним санітарним лікарем СРСР 31.07.1991 № 5804-91;Наказ МОЗ України від 29.11.2013 № 1040 "Про затвердження Методики розрахунку розподілу рівнів електромагнітного рівня", зареєстрований в Мін'юсті 17.12.2013 за № 2130/24662. |
| 10. | Акти місцевих органіввиконавчої влади/органів місцевого самоврядування | (назва, дата та номер, пункт) |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 11. | Підстава для одержання і адміністративної послуги; | Виконання вимог Законів України "Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення", "Про Перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності". |
| 12. | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява до територіального органу Держпродспоживслужби України на отримання адміністративної послуги.

2. Договір оренди або інший документ, що підтверджує право використання відповідного майданчика (об'єкта) для розташування джерел неіонізуючого випромінювання;1. Інформація про технічні характеристики джерел неіонізуючого випромінювання або технічний паспорт зазначених джерел;
2. План-схема з позначенням місця розташування джерел неіонізуючого випромінювання;
3. Протокол вимірювання рівня неіонізуючого випромінювання, що створюється джерелом неіонізуючого випромінювання, на яке видається дозвіл;
4. Висновок державної санітарно- епідеміологічної експертизи щодо ввезення, реалізації та використання сировини, продукції (вироби, обладнання, технологічні лінії тощо) іноземного виробництва в разі відсутності даних щодо їх безпечності для здоров'я населення;
5. Розрахунки розподілу рівнів електромагнітного поля проведені І референс-центром електромагнітних полів іта інших фізичних факторів, оформлені у вигляді санітарного паспорта радіотехнічного об'єкта (для джерел електромагнітного випромінювання);
6. Опис наданих документів.
 |
| 13. | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отриманняадміністративної послуги. | особисто суб’єктом звернення або його законним представником до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| 14. | Платність(безоплатність) надання , адміністративної послуги  | безоплатно |
|  | **У разі платності:** |  |
| 14.1 | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - |
| 14.2 | Розмір та порядок внесення плати і (адміністративного і збору) за платну адміністративну послугу |  -  |
| 14.3 | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| 15. | Строк надання адміністративної послуги | 10 робочих днів |
| 16. | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги; | 1. Подання суб'єктом господарювання неповного пакета документів, необхідних для одержання документа дозвільного характеру, згідно із встановленим вичерпним переліком.
2. Виявлення в документах, поданих суб'єктом господарювання, недостовірних відомостей.
3. Негативний висновок за результатами проведених експертиз та обстежень.
4. Інші підстави, які передбачені чинним законодавством.
 |
| 17. | Результат надання адміністративної послуги | Видача дозволу. |
| 18. | Способи отримання відповіді (результату) | особисто суб’єктом звернення або його законним представником в центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення |
| 19. | Примітка\_ | Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства. |