

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації
від «__» _____ 2026 року № __

**Положення про порядок надання одноразової грошової допомоги
для часткового погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за
державними іпотечними програмами особам, мобілізованим після
01.08.2026 до Збройних Сил України чи інших військових формувань,
утворених відповідно до законів України, на 2026 рік**

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Дане положення визначає механізм використання коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади для надання одноразової грошової допомоги для часткового погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за державними іпотечними програмами (далі — допомога) мешканцям громади, які після 01.08.2026 були призвані на військову службу Сіверськодонецьким районним територіальним центром комплектування та соціальної підтримки (надалі – Сіверськодонецький РТЦК та СП) під час мобілізації особи до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, під час дії воєнного стану (далі - Порядок).

1.2. Для цілей цього Порядку терміни вживаються у такому значенні:

- мобілізована особа — мешканець/мешканка Сіверськодонецької міської територіальної громади, віком від 25 до 55 років, який/яка призвана після 01.08.2026 Сіверськодонецьким РТЦК та СП на військову службу за призовом під час мобілізації, на особливий період, до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, під час дії воєнного стану;

- інші військові формування — Національна гвардія України та Державна прикордонна служба України;

- заявник/заявниця — мобілізована особа або чоловік (дружина) мобілізованої особи, з яким/якою мобілізована особа перебуває в офіційному шлюбі та веде фактичне спільне господарство на підконтрольній Уряду України території;



Сіверськодонецька міська військова адміністрація
№ документа: 380 ВА/2026
Дата реєстрації: 31.07.2026

Сертифікат: 5E984D526F82F38F04000000FB174001C514A207

Дійсний з: 01.06.2026 14:18:06 до: 01.06.2027 23:59:59

Підписувач: КОВАЛЕВСЬКИЙ АНТОН АНДРІЙОВИЧ

чоловік/дружина, їх діти, які не
1 року, які проживають разом.

1.3. Допомога є безповоротною адресною допомогою, що надається за рахунок коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади при наявності фінансових ресурсів, в межах коштів, затверджених на виконання «Міської цільової програми надання одноразової грошової допомоги для часткового погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за державними іпотечними програмами особам, мобілізованим після 01.08.2026 до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, на 2026 рік».

1.4. Головним розпорядником коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади Сіверськодонецького району Луганської області на цілі, передбачені цим Порядком, є Управління соціального захисту населення Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області (далі - Головний розпорядник коштів).

Розділ 2. Мета Порядку

2.1. Метою порядку є визначення умов надання у 2026 році одноразової грошової допомоги для часткового погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за державними іпотечними програмами особам, мобілізованим після 01.08.2026 Сіверськодонецьким РТЦК та СП до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України.

Розділ 3. Умови надання одноразової грошової допомоги

3.1. Допомога надається заявнику/заявниці за таких умов:

- заявник/заявниця, у сім'ї якого після 01.08.2026 одного з подружжя було призвано на військову службу Сіверськодонецьким РТЦК та СП під час мобілізації до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, під час дії воєнного стану;

- заявник/заявниця та члени його/її родини мають зареєстроване місце проживання на території Сіверськодонецької міської територіальної громади, та перемістилися на територію України, підконтрольну Уряду України, та перебувають на обліку внутрішньо переміщених осіб в населених пунктах України за фактичним місцем проживання;

- заявник/заявниця та члени його/її родини не мають у власності/співвласності житлової нерухомості, не враховуючи об'єкти житлової нерухомості, що розташовані на територіях тимчасово окупованих російською федерацією, та об'єктів житлової нерухомості, придбаних за державними іпотечними програмами «єОселя», «Житло для ВПО»;

- заявник/заявниця та члени його/її родини не беруть/не брали участі в інших державних програмах по забезпеченню житлом, окрім державних іпотечних програм «єОселя», «Житло для ВПО».

3.2. Заявнику/заявниці допомога надається для часткового погашення

залишку основної суми іпотечного кредиту у розмірі 70%, але не більше ніж 3 мільйона гривень, наданому на придбання об'єктів житлової нерухомості (квартири, житлового будинку) в межах державних іпотечних програм «ЄОселя», «Житло для ВПО».

3.3. Заявник/заявниця не позбавляється права подати заяву до Сіверськодонецької міської військової адміністрації на отримання грошової компенсації для часткового відшкодування суми першого (початкового)/власного внеску за іпотечними кредитами внутрішньо переміщених осіб - мешканців Сіверськодонецької міської територіальної громади Луганської області за іпотечними кредитами в рамках державних іпотечних програм «ЄОселя» «Житло для ВПО» відповідно до затверджених Сіверськодонецькою міською військовою адміністрацією програм.

3.4. Рішення щодо надання/відмови в наданні допомоги приймається громадською комісією з житлових питань Сіверськодонецької міської військової адміністрації (далі – Комісія).

3.5. Підставою для розгляду Комісією питання про надання допомоги є заява встановленої форми.

До заяви додаються:

- копія (сканована копія) паспорту заявника/заявниці, членів сім'ї (сторінки 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання), або копії (скановані копії) ІД-карти та довідки про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру/витягу з Єдиного державного демографічного реєстру;

- копія (сканована копія) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків заявника/заявниці, членів сім'ї;

- копії (сканована копія) документів, що підтверджує ступінь родинного зв'язку заявника/заявниці з мобілізованою особою (свідоцтво про шлюб, рішення суду);

- довідка (сканована копія) з місця проходження військової служби форми 5 (Додаток 21 до Інструкції з діловодства у Збройних Силах України, затвердженої Наказом Головнокомандувача Збройних Сил України 31 січня 2024 № 40 (підпункт 2.8.4.3) із зазначенням періоду проходження служби - у разі проходження заявником/заявницею на момент звернення за призначенням допомоги військової служби;

- копія (сканована копія) мобілізаційного розпорядження/бойової повістки, виданих Сіверськодонецьким РТЦК та СП не раніше 01.08.2026, за наявності;

- копія (сканована копія) військового квитка мобілізованої особи (сторінки 1,2, сторінка із зазначенням дати призову на військову службу після 01.08.2026 та сторінки з відмітками про військовий облік);

- довідка про відкритий кредитний рахунок або її сканована копія, на який буде перераховано кошти;

- якщо заява і документи подаються законним представником/представницею, додається копія (сканована копія) доручення на представлення інтересів заявника/заявниці, та документи представника/представниці (за потреби);

- копія (сканована копія) кредитного договору;
- копія (сканована копія) іпотечного договору;
- копія (сканована копія) договору купівлі-продажу на об'єкт житлової нерухомості (квартири або житлового будинку);
- копія виписки/довідки з банківської установи про розмір основної суми іпотечного кредиту (залишку не виплаченої суми);
- заява мобілізованої особи на отримання допомоги заявником/заявницею (за потреби);
- довідка (сканована копія), видана за місцем фактичного проживання, про те, що заявник/заявниця (мобілізована особа) не отримувал/ла одноразову грошову допомогу для погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за державними іпотечними програмами за рахунок коштів місцевого бюджету.

Документи, які надаються в копіях, завіряються належним чином: дата, підпис, прізвище та ініціали заявника/заявниці з відміткою «згідно з оригіналом».

3.6 До заяви можуть додаватися завірені належним чином копії інших документів (довідок, витягів з наказів тощо), які підтверджують, що особа була призвана Сіверськодонецьким РТЦК та СП до Збройних Сил України або інших утворених відповідно до законів України військових формувань після 01.08.2026.

3.7. Заявник/заявниця несе відповідальність за достовірність наданих документів.

3.8. Заява про надання допомоги та документи надаються заявником/заявницею або законним представником/представницею особисто або на електронну адресу Сіверськодонецької міської військової адміністрації vsa@sed-rada.gov.ua.

3.9. Заяви про надання допомоги приймаються до 20.12.2026.

Заяви, надані після 20.12.2026, будуть розглядатися у наступному році за умови затвердження відповідної програми на 2027 рік.

3.10. Рішення про надання/відмову у наданні допомоги прийматиметься на підставі положення, що буде діяти на момент розгляду заяви.

3.11. Прийняті заяви реєструються та передаються для опрацювання до Управління житлово-комунального господарства Сіверськодонецької міської військової адміністрації.

3.12. Надані заяви розглядаються протягом 10 робочих днів з дня надходження до Сіверськодонецької міської військової адміністрації заяви, всіх необхідних документів та запитуваної інформації.

3.13. Заява не виноситься на розгляд Комісії, якщо протягом 30 днів з дня надходження заяви до неї не надано всі необхідні документи.

Про неможливість розгляду заяви заявнику/заявниці надсилається повідомлення. Заявник/заявниця має право повторно звернутися за наданням допомоги, надавши нову заяву та необхідні документи.

3.14. Засідання Комісії проводяться за необхідності, але не рідше одного разу на місяць, за наявності відповідних заяв. Засідання Комісії вважається повноважним за присутності більше половини складу Комісії та може проводитись у дистанційному режимі.

3.15. Рішення Комісії приймається відкритим голосуванням більшістю голосів присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

3.16. Рішення щодо надання/відмови допомоги приймається Комісією та оформлюється протоколом, на підставі якого готується проект розпорядження начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації про виплату допомоги.

3.17. Підставами для відмови у призначенні допомоги є:

- заявник/заявниця не відповідає вимогам цього Порядку;
- мобілізовану особу призвано на військову службу іншим РТЦК та СП, ніж Сіверськодонецький РТЦК та СП;
- мобілізовану особу призвано на військову службу до 01.08.2026;
- мобілізованою особою подано та не відкликано заяву на отримання житлового ваучера для військовослужбовців з тимчасово окупованих територій;
- документи, передбачені цим Порядком, подані не у повному обсязі;
- надані заявником документи, відомості, інформація не відповідають вимогам п 3.1 цього Положення;
- у разі надходження повідомлення про неприбуття мобілізованої особи до відповідної військової частини, визначеної мобілізаційним розпорядженням/бойовою повісткою, протягом періоду розгляду заяви;
- перевищено обсяг фінансування, передбачений Програмою на відповідний рік.

В разі прийняття рішення про відмову в наданні допомоги заявнику/заявниці направляється повідомлення із зазначенням підстав відмови.

3.18. Виплата допомоги здійснюється відповідно до розпорядження начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації за умови наявності коштів у бюджеті Сіверськодонецької міської територіальної громади, передбачених на ці цілі.

Допомога перераховується Головним розпорядником коштів на кредитний рахунок заявника/заявниці чи мобілізованої особи, відкритий у банківській установі та зазначений у заяві.

У платіжному дорученні Головний розпорядник коштів обов'язково зазначає призначення платежу: «Погашення залишку основної суми іпотечного кредиту (тіла кредиту) за кредитним договором № ____ від ____ ПІБ заявника».

3.19. Виплата допомоги здійснюється в межах коштів, передбачених на реалізацію Програми. Програма діє до вичерпання передбаченого обсягу фінансів.

3.20. Право на отримання допомоги вважається використаним з моменту зарахування коштів на кредитний рахунок, зазначений у заяві.

3.21. Право на допомогу може бути використане лише один раз і лише за одним кредитним договором.

3.22. Заявник/заявниця позбавляється права на отримання допомоги з дати виявлення факту подання заявником недостовірної інформації. Якщо виплата допомоги відбулась на підставі недостовірної інформації, зазначеної в

наданих до заяви документах, заявник/заявниця зобов'язаний повернути у місячний строк Головному розпоряднику коштів незаконно отриману допомогу. Повернення допомоги здійснюється відповідно до вимог чинного законодавства.

3.23. Витрати, пов'язані з оформленням права власності на житло (під час придбання), страхування предмета іпотеки, оцінкою вартості предмета іпотеки суб'єктом оціночної діяльності та послугами нотаріуса, обслуговуванням кредиту, сплатою процентів за кредитом, тощо, заявник/заявниця сплачує самостійно.

Начальник УЖКГ
Сіверськودонецької міської
військової адміністрації

Антон КОВАЛЕВСЬКИЙ

Додаток 1
 до Положення про порядок надання
 одноразової грошової допомоги для
 часткового погашення залишку
 основної суми іпотечного кредиту
 за державними іпотечними
 програмами особам, мобілізованим
 після 01.08.2026
 до Збройних Сил України
 чи інших військових формувань,
 утворених відповідно до законів
 України, на 2026 рік

До Сіверськодонецької міської
 військової адміністрації
 Сіверськодонецького району Луганської
 області
vca@sed-rada.gov.ua

ПІБ _____

(дата народження)

(серія та номер паспорта громадянина України,
 реєстраційний номер облікової картки платника
 податків)

місце реєстрації:

м. Сіверськодонецьк, Луганської області
 вул. _____

місце фактичного проживання
 (реєстрації ВПО): область, місто
 вул. _____

телефон: _____

електронна адреса: _____

ЗАЯВА

Прошу надати одноразову грошову допомогу для часткового погашення

залишку основної суми іпотечного кредиту відповідно до «Міської цільової програми надання одноразової грошової допомоги для часткового погашення залишку основної суми іпотечного кредиту за державними іпотечними програмами особам, мобілізованим після 01.08.2026 до Збройних Сил України чи інших військових формувань, утворених відповідно до законів України, на 2026 рік».

Я, _____,
(прізвище, ім'я, по батькові)
придбав/придбала житло _____ (дата) в рамках державної іпотечної програми _____ за адресою:

_____ (повна адреса: область, місто, вулиця, будинок, квартира)
загальною площею _____ м2, житловою площею _____ м2 на _____ на склад сім'ї _____ особи : я, (дружина/чоловік, діти) (ПіБ сім'ї писати повністю)

Кредитний договір від _____ № _____
укладено з _____ банком на суму _____
Сума залишку основної суми іпотечного кредиту на _____ складає:
_____ гривень.

Кошти грошової допомоги прошу зарахувати на кредитний рахунок, відкритий у банку _____, № рахунку _____

Документи, що додаються:

1. _____
2. _____

Підписанням цієї заяви засвідчую обізнаність про відповідальність за надання недостовірних документів, інформації та відомостей.

Дата

(підпис)

ПІБ

Згода на обробку персональних даних

Я, _____
шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надаю згоду Сіверськодонецькій міській військовій адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області, її відділам та структурним підрозділам, на збір, обробку та зберігання моїх особистих даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-пошукової системи обліку звернень громадян з метою її обробки згідно Закону України «Про звернення громадян».

Дата

(підпис)

ПБ

Начальник УЖКГ
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації

Антон КОВАЛЕВСЬКИЙ