

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації

від 23 січня № 23ВА

Інформаційна картка адміністративної послуги № 36-01 (02065)
**«Видача Єдиного квитка дітям-сиротам та дітям, позбавленим
батьківського піклування»**

Управління освіти Сіверськодонецької міської військової адміністрації
Сіверськодонецького району Луганської області
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про Сіверськодонецький центр надання адміністративних послуг (ЦНАП)		
1.	Місцезнаходження	Тимчасове розміщення: ЦНАП: м. Дніпро, просп. Петра Калнишевського , 27К, ПК «Металург» (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської ВА); Віддалені робочі місця адміністраторів ЦНАП (далі - ВРМ): ВРМ у м. Київ: бул. Лесі Українки, 26Б (гуманітарний хаб Сіверськодонецької МВА); ВРМ у м. Тернопіль: вул. Грушевського, буд. 5-А (гуманітарний хаб Сіверськодонецької міської ВА); ВРМ у м. Рівне: вул. Гайдамацька, 2-В, (гуманітарний хаб Біловодської селищної ВА); ВРМ у м. Харків: вул. Данилевського, буд. 38 (гуманітарний хаб Нижньодуванської селищної ВА); ВРМ у м. Черкаси: вул. Чехова, 9-А (гуманітарний хаб Попаснянської МВА);

		ВРМ у м. Одеса: просп. Шевченка, 2 (гуманітарний хаб Щастинської РДА (координаційний центр допомоги ВПО з Луганської області)); ВРМ у м. Кам'янське: просп. Свободи, 2/1, 2 поверх (ГО «ВПО України»); ВРМ у м. Ужгород, просп. Свободи, 52А (гуманітарний хаб Новоайдарської селищної адміністрації Щастинського району Луганської області)
2.	Інформація щодо графіку прийому	ЦНАП :з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Київ: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Тернопіль: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Рівне: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Харків: з понеділка по п'ятницю з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Черкаси: понеділок, четвер з 13-00 до 15-00, вівторок, середа, п'ятниця з 09-00 до 13-00; ВРМ у м. Одеса: вівторок, середа з 10-00 до 15-00; ВРМ у м. Кам'янське: вівторок з 11-00 до 16-00, четвер з 13-00 до 16-00; ВРМ у м. Ужгород: середа з 10-00 до 15-00
3.	Телефон, адреса електронної пошти, офіційний веб-сайт	ЦНАП: тел. +380504462240, ел. адреса: cnap@sed-rada.gov.ua; ВРМ у м. Київ: тел. +380997222958, ел. адреса: cnap19@sed-rada.gov.ua; ВРМ у м. Тернопіль: тел. +380952171068, ел.адреса: cnap15@sed-rada.gov.ua; ВРМ у м. Рівне: тел. +380951648720, ел. адреса: cnap14@sed-rada.gov.ua; ВРМ у м. Харків: тел. +380687905632, ел. адреса: cnap18@sed-rada.gov.ua; ВРМ у м. Черкаси: тел. +380506140215, ел. адреса: cnap10@sed-rada.gov.ua;

		ВРМ у м. Одеса : тел. +380509515424, ел. адреса: <u>cnap11@sed-rada.gov.ua</u> ; ВРМ у м. Кам'янське : тел. +380972155939, ел. адреса: <u>cnap20@sed-rada.gov.ua</u> ; ВРМ у м. Ужгород : +380502982723, ел. адреса: <u>cnap12@sed-rada.gov.ua</u>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про охорону дитинства»; Закон України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 05.04.1994 № 226 «Про поліпшення виховання, навчання, соціального захисту та матеріального забезпечення дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування»; Наказ МОН України від 19.06.1996 № 216 «Про затвердження Інструкції про виготовлення і правила користування Єдиним квитком для дітей-сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків»
Умови отримання адміністративної послуги		
6.	Підстава для отримання	Намір зацікавленої особи отримати Єдиний квиток дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування
7.	Перелік необхідних документів	У разі подання документів керівником закладу освіти: 1. клопотання керівника закладу освіти; 2. довідка про навчання дитини в закладі освіти; 3. копія рішення про надання статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої

		батьківського піклування; 4. фотокартка дитини розміром 3х4 5. довідка з контактними даними керівника закладу освіти (ПІБ, № м.т., адреса та № відділення Нової пошти); У разі подання документів особисто фізичною особою або уповноваженим представником : 1. заява; 2. Єдиний квиток, який видавався раніше та потребує заміни; 3. документ, що підтверджує статус дитини; 4. посвідчення опікуна (піклувальника); 5. фотокартка дитини розміром 3х4; 6. документ, що посвідчує особу заявника; 7. документ, що засвідчує повноваження представника, - у разі подання документів представником або КЕП у разі звернення в електронній формі.
8.	Спосіб подання документів	Одержувач адміністративної послуги подає документи, вказані в пункті 7 на електронну пошту ЦНАПу: snarkor@sed-rada.gov.ua або особисто до ЦНАПу або ВРМ ЦНАПу
9.	Платність (безоплатність) надання	Безоплатно
10.	Строк надання	30 календарних днів
11.	Перелік підстав для відмови у наданні послуги	Підставою для відмови є: 1) подання неповного пакету документів; 2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально; 3) у поданих документах є виправлення або дописки, не завірені в установленому порядку
12.	Результат надання адміністративної послуги	Єдиний квиток дитини-сироти чи дитини, позбавленої батьківського піклування

13.	Способи отримання відповіді (результату)	Отримати результат надання послуги заявник може особисто або через законного представника, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом)
14.	Примітка	

Начальник управління адміністративних
послуг – адміністратор
Сіверськодонецької міської
військової адміністрації



Олена ЄЛИСЕЄВА