



**СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації

«09» лютого 2026 року

№ 44ВА

Про затвердження Положення про порядок надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

На виконання Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указу Президента України від 24.03.2023 № 181/2023 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», заходів Комплексної цільової програми Сіверськодонецької міської територіальної громади «Турбота» на 2026 рік, затвердженої розпорядженням начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області від 25.12.2025 № 594ВА «Про затвердження Комплексної цільової програми Сіверськодонецької міської територіальної громади «Турбота» на 2026 рік»,
зобов'язую:

1. Затвердити Положення про порядок надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки (додається).
2. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області Тетяну СТЕХІНУ.

Начальник Сіверськодонецької
міської військової адміністрації

Євгенія БОЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Сіверськодонецької міської ВА
від « 09 » лютого 2026р. № 44 ВА

Положення
про порядок надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая
дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

1. Загальні положення

1.1. Дане положення визначає механізм використання коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки.

1.2. Матеріальна допомога до Дня святого Миколая (далі – допомога) надається дітям:

- місце проживання яких зареєстровано на території Сіверськодонецької міської територіальної громади, та які перемістилися з непідконтрольної державній владі території, окрім тих, які перемістилися на територію російської федерації;

- які на день звернення за допомогою перебувають на обліку внутрішньо переміщених осіб в Управлінні соціального захисту населення Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області (надалі - УСЗН Сіверськодонецької міської ВА) та які перемістилися з непідконтрольної державній владі території, окрім тих, які перемістилися на територію російської федерації;

- які станом на 24.02.2022 перебували на обліку внутрішньо переміщених осіб в УСЗН Сіверськодонецької міської ВА, проживали на території Сіверськодонецької міської територіальної громади до 24.02.2022 та перемістилися з непідконтрольної державній владі території, окрім тих, які перемістилися на територію російської федерації.

1.2. Допомога є безповоротною адресною соціальною допомогою, що надається за рахунок коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади при наявності фінансових ресурсів, в межах коштів, затверджених на виконання відповідного заходу Комплексної цільової програми Сіверськодонецької міської територіальної громади «Турбота», затвердженої на 2026 рік.

1.3. Головним розпорядником коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади для надання допомоги дітям, на яких поширюється дія Положення, є УСЗН Сіверськодонецької міської ВА.

2. Мета Порядку

2.1. Метою Порядку є визначення умов надання у 2026 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки.

3. Надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

3.1. Допомога виплачується:

- дітям загиблих Захисників та Захисниць;
- дітям військовослужбовців, які під час проходження військової служби у період запровадження воєнного стану в Україні зникли безвісти за особливих обставин;

- дітям осіб з інвалідністю внаслідок війни;

- дітям з інвалідністю;

- дітям з багатодітних сімей;

- дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;

- дітям співробітників підприємств, організацій, установ, закладів Сіверськодонецької міської територіальної громади та співробітників міжнародних благодійних, гуманітарних організацій, які загинули (померли) під час виконання посадових/службових обов'язків, зокрема пов'язаних із наданням гуманітарної допомоги населенню, у період запровадження воєнного стану в Україні.

3.2. Допомога виплачується одноразово одному з батьків або законному представнику/представниці (надалі – уповноваженому представнику/представниці дитини) в розмірі 1 000 (одна тисяча) грн на кожну дитину.

3.3. Допомога виплачується уповноваженому представнику/представниці дитини на підставі заяви встановленої форми, наданої на ім'я начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації.

3.4. До заяви додаються:

- копія (сканована копія) паспорту уповноваженого представника/представниці дитини (сторінки 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання), або копії (скановані копії) ID-карти та довідки про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру/витягу з Єдиного державного демографічного реєстру;

- копія (сканована копія) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків представника/представниці дитини;

- копія (сканована копія) довідки представника/представниці дитини про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, за наявності;

- копія (сканована копія) документа, що підтверджує повноваження законного представника/представниці дитини;

- копія (сканована копія) свідоцтва про народження дитини або ID-картки

дитини з довідкою про реєстрацію місця проживання;

- копія (сканована копія) довідки про присвоєння дитині реєстраційного номера облікової картки платника податків, за наявності;

- копія (сканована копія) довідки про взяття дитини на облік внутрішньо переміщених осіб;

- довідка про відкриття банківського рахунку уповноваженого представника/представниці дитини або її копія;

- у разі перебування дитини за кордоном додатково надаються копії (скановані копії) документів, що підтверджують перебування дитини за межами України;

- копія (сканована копія) документу, що підтверджує статус дитини (посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника/Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; посвідчення дитини з багатодітної сім'ї, рішення про встановлення дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, сканована копія медичного висновку на дитину з інвалідністю до 18 років або посвідчення дитини з інвалідністю, посвідчення члена сім'ї зниклого безвісти військовослужбовця тощо);

- для дітей осіб з інвалідністю внаслідок війни додатково додаються копії (скановані копії) посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни або скановані копії документів, що пов'язують інвалідність із захистом Батьківщини, та документів, що підтверджують родинні стосунки (свідоцтво про народження).

Документи, які надаються в копіях, завіряються належним чином: дата, підпис, прізвище та ініціали заявника/заявниці з відміткою «згідно з оригіналом».

3.5. Допомога не надається у разі отримання аналогічного виду допомоги за місцем фактичного проживання дитини.

3.6. Заява про надання допомоги та документи надаються до 20.12.2026 уповноваженим представником/представницею дитини особисто або надсилаються на електронну адресу Сіверськодонецького ЦНАПу sparkor@sed-rada.gov.ua.

Прийняті заяви реєструються в програмі «ЦНАП-SQS.Послуги» та передаються для опрацювання УСЗН Сіверськодонецької міської ВА.

УСЗН Сіверськодонецької міської ВА має право перевіряти надані заявником/заявницею відомості та інформацію.

3.7. Заявнику/заявниці може бути відмовлено у наданні допомоги, якщо документи, необхідні для призначення допомоги, надані після закінчення терміну, зазначеному у пункті 3.6 даного Положення.

3.8. Після перевірки наданих документів на відповідність вимогам даного Положення, УСЗН Сіверськодонецької міської ВА приймає рішення про призначення/відмову у призначенні допомоги, яке затверджується підписом начальника управління.

3.9. Виплата допомоги проводиться шляхом перерахування УСЗН

Сіверськодонецької міської ВА коштів на особовий рахунок уповноваженого представника/представниці дитини, відкритий в банківській установі.

3.10. Заявник/заявниця несе відповідальність за достовірність наданих документів.

3.11. У всіх випадках, не передбачених даним Положенням, рішення щодо надання/відмови у наданні допомоги приймається комісією з питань призначення грошової допомоги за рахунок коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади та оформлюється протоколом.

На підставі протоколу готується проект розпорядження начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області про виплату допомоги.

В разі прийняття рішення про відмову в наданні допомоги заявнику/заявниці направляється повідомлення із зазначенням підстав відмови.

3.12. Виплата допомоги проводиться відповідно до розпорядження начальника Сіверськодонецької міської ВА шляхом перерахування УСЗН Сіверськодонецької міської ВА коштів на особовий рахунок заявника/заявниці, відкритий в банківській установі.

Начальник УСЗН



Наталія ВАСИЛЕНКО

Додаток
Положення про порядок надання
матеріальної допомоги до Дня святого
Миколая дітям, які потребують соціальної
уваги та підтримки (п.3.3)

**Начальнику Сіверськодоонецької
міської військової адміністрації**

(прізвище, ім'я, по батькові заявника/заявниці)

(адреса зареєстрованого місця проживання заявника/заявниці)

(адреса фактичного місця проживання заявника/заявниці)

(№ телефону та адреса електронної пошти)

ЗАЯВА

Прошу надати допомогу до Дня святого Миколая _____,

(прізвище, ім'я, по батькові дитини/дітей)

Дитина/діти має/мають статус _____

До заяви додаються:

1. _____
2. _____
3. _____

За отриманням допомоги за фактичним місцем проживання/перебування не звертався(лася)/звертався(лася) (зазначити необхідне).

ЗГОДА

на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надаю згоду Сіверськодоонецькій міській військовій адміністрації Сіверськодоонецького району Луганської області, її відділам та структурним підрозділам, на збір, обробку та зберігання моїх особистих даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-пошукової системи обліку звернень громадян з метою її обробки згідно Закону України «Про звернення громадян».

(дата)

(підпис)

Начальник УСЗН



Наталія ВАСИЛЕНКО