**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ №**

### **« » жовтня 2019 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Дню вшанування

учасників ліквідації наслідків

аварії на ЧАЕС

 Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішенням виконавчого комітету від 28 грудня 2018 року № 1084 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2019 році» зі змінами - рішення виконавчого комітету № 337 від 14.03.2019р. та 1023 від 17.09.2019р., та метою проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, виконком міської ради

 **ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо підготовки та проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (Додаток 1).
2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (Додаток 2).
3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (Додаток 3).
4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.
5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Степаненко І.В

**Секретар міської ради,**

**в.о. міського голови В. П. Ткачук**

|  |  |
| --- | --- |
|  **Підготував:** Начальник відділу культури  | Т. В. Грачова |
|  **Узгоджено:** Керуючий справами виконкому  | Ю. А. Журба |
| Заступник міського голови,начальник відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевогосамоврядування  | І. В. Степаненко |
|   Начальник фінуправління міської ради  |  М. І. Багрінцева  |
| Начальник відділу з юридичних таправових питань міської ради  |   В. В. Рудь |

 Додаток 1

 до рішення виконкому

 від « » жовтня 2019 року №

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|

|  |  |
| --- | --- |
| Степаненко І.В.  | - заступник міського голови, начальник відділу кадрової роботи таз питань служби в органах місцевого самоврядування голова оргкомітету  |
|  |  |
| Журба Ю.А.  | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
| Свєтіков О. О.  | - заступник міського голови, співголова оргкомітету |

 |  |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Левченко В. В. | заступник начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е. В.  | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області(за згодою) |
| Биба А.О. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Кісєльов Д. Ю. і Тисман Т. Н. | головний лікар і завідувач Сєвєродонецької підстанції ЛК ЛПУ СШМД Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т. В. | начальник відділу культури міської ради  |
| Талдонова Л. О. | начальник відділу освіти міської ради  |
| Невеселий В. В. | начальник відділу молоді та спорту міської ради  |
| Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу міської ради  |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради  |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Фіалковська А.А. | голова міського товариства «Союз Чорнобиль» (за згодою) |
| Горягін Ю. А. | директор КП комбінату шкільного харчування |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ міської ради  |
| Василенко Н.В. | начальник Управління праці та соціального захисту населення |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

 від « » жовтня 2019 року №

ПЛАН ЗАХОДІВ

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 11.12.2019 | Журба Ю.А. Степаненко І.В. Анцупова Г.В. Грачова Т.В.Винничук Т.М.Фіалковська А.А. |
| 2. | Провести впорядкування території біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | до 13.12.2019 | Ковалевський А.А.  |
| 3. | Підготувати звернення до релігійних організацій міста щодо проведення панахид по загиблим і померлим внаслідок Чорнобильської катастрофи | до 13.12.2019 | Анцупова Г.В.  |
| 4. | Провести мітинг-реквієм біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | 13.12.201910.00 | Журба Ю.А. Анцупова Г.В. Фіалковська А.А.Грачова Т.В. |
| 5. | Управлінню праці та соціального захисту населення (згідно прийнятих програм):* надати адресну матеріальну допомогу за рахунок місцевого бюджету ліквідаторам аварії на ЧАЕС,
* провести заходи щодо соціального захисту ліквідаторів аварії на ЧАЕС та членів їх сімей
 | протягом 2019 | Василенко Н.В. |
| 6. | Придбати квіткову продукцію:- для організації покладання квітів під час проведення мітингу-реквієму біля пам’ятника жертвам Чорнобиля - вшанування активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС | до 13.12.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 7. | Організувати і провести урочисте нагородження ліквідаторів аварії на ЧАЕС в залі засідань Сєвєродонецької міської ради з нагоди Дня Чорнобильської трагедії | до 13.12.2019 | Журба Ю.А. Винничук Т.М.Фіалковська А.А.Анцупова Г.В. Грачова Т.В. |
| 8. | Придбати подарунки активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС  | до 13.12.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 9. | Забезпечити транспорт для організації та проведення заходів  | до 13.12.2019 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 10. | Провести заходи у міських бібліотеках, присвячені Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС (згідно узгоджених планів роботи) | грудень 2019 | Грачова Т.В.Чуйкова Н.А.Руднєва Н.М.Ковальова І.В. |
| 11. | Організувати та провести «уроки мужності» в навчальних закладах міста із запрошенням учасників ліквідації аварії на ЧАЕС | грудень 2019 | Талдонова Л.О.  |
| 12. | Організувати поминальний обід у КП «Комбінаті шкільного харчування» | до 13.12.2019 | Горягін Ю.А.Грачова Т.В.Фіалковська А.А. |
| 13. | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС, ДАІ, Поліції- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 12.12.2019 | Анцупова Г.В. |
| 14. | Забезпечити громадський порядок під час проведення заходів | 13.12.2019 | Свєтов Е.В. Левченко В. В. |
| 15. | Забезпечити швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» | 13.12.2019 | Тісман Т.М.Биба А.О. |
| 16. | Забезпечити широке висвітлення проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС  | грудень 2019 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 3

 до рішення виконкому

 від « » жовтня 2019 року №

КОШТОРИС

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених Дню вшанування учасників ліквідації наслідків аварії на ЧАЕС

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання подарунків для вшанування ліквідаторів аварії на ЧАЕС КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 30 000 грн. |
| 2. | Оплата за придбання квіткової продукції КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 4 000 грн. |
| 3. | Оплата послуг з харчування (поминальний обід)  КПК 1014082 КЕКВ 2240  | 20 000 грн |
| 4. | Оплата транспортних послуг:  - поїздки по місту для обслуговування заходів - вантажні перевезення по містуКПК 1014082 КЕКВ 2240 | 2 000 грн. |
|  |  **ВСЬОГО:**  | **56 000,00** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба