**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**РІШЕННЯ**

**“\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про встановлення режиму роботи

магазину «Профі»

підприємця Ковальова Д.С.,

розташованого за адресою:

м. Сєвєродонецьк, вул. Новікова, 16

Керуючись п.п.4 п. “б” ст. 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, рішенням виконкому від 08.12.2017 № 655 “Про затвердження Положення про порядок встановлення режиму роботи об’єктів торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування на території м. Сєвєродонецька (у новій редакції)”, рішенням сорок шостої (чергової) сесії Сєвєродонецької міської ради п’ятого скликання від 22.05.2008 № 2122 «Про затвердження Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька», розглянувши заяву фізичної особи - підприємця Ковальова Дмитра Сергійовича / конфіденційна інформація / про встановлення режиму роботи магазину «Профі», розташованого за адресою: м. Сєвєродонецьк, вул. Новікова, 16, на підставі:/ конфіденційна інформація/

виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Встановити, погоджений з власником – фізичною особою підприємцем –

Ковальовим Д.С., режим роботи магазину «Профі» по торгівлі непродовольчими товарами (будівельні матеріали), розташованого за адресою: м. Сєвєродонецьк, вул. Новікова, 16 (торгова площа – 800,0 кв. м ) а саме:

з квітня по листопад з 08.00 до 18.00, без перерви та вихідних;

з грудня по березень з 08.00 до 17.00, без перерви та вихідних.

1. Фізичній особі - підприємцю Ковальову Д.С. розмістити на фасаді магазину «Профі» вивіску з зазначенням на ній найменування суб’єкта господарювання та інформації про режим роботи магазину.
2. Фізичній особі - підприємцю Ковальову Д.С. здійснювати прибирання території, прилеглої до магазину «Профі» та протягом 10 днів, з дня прийняття даного рішення, укласти договір на вивіз твердих (рідких) побутових відходів (далі – Договір) із спеціалізованим підприємством, що має спеціалізований транспорт, згідно «Правил благоустрою території м. Сєвєродонецька».
3. Фізичній особі – підприємцю Ковальову Д.С. протягом 5 днів, з дня укладання Договору, надати копію укладеного договору до відділу по контролю за благоустроєм та санітарним станом міста Сєвєродонецької міської ради.

5. КП «СКС» до 20-го числа кожного місяця надавати до відділу по контролю за благоустроєм та санітарним станом міста Сєвєродонецької міської ради копію акта виконаних робіт та інформацію щодо здійснення оплати.

6. Витяг з даного рішення підлягає оприлюдненню.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Кузьмінова О.Ю.

**Секретар ради,**

**в.о. міського голови В.П. Ткачук**