**-СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 833**

### **«10» жовтня 2018 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених 74-й річниці

визволення України від

німецько-фашистських загарбників

Керуючись п.7 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішення виконкому 08.12.2017 року № 716 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2018 році» та з метою проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради І. В. Фесенко

**В. о. міського голови І. В. Фесенко**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**Начальник відділу культури  | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**Керуючий справами виконкому  | Ю. А. Журба |
| Заступник міського голови  | І. В. Фесенко |
| Начальник міськфінуправління  | М. І. Багрінцева  |
| Начальник відділу юридичних питаньта контролю міської ради  | В. В. Рудь |

 Додаток 1

 до рішення виконкому

 від «10» жовтня 2018 року № 833

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників

|  |  |
| --- | --- |
| Фесенко І. В.  | - заступник міського голови, голова оргкомітету  |
| Марініч Е. Ю. | - секретар Сєвєродонецької міської ради, співголова оргкомітету |
| Журба Ю.А.  | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Гостіщев О.Є. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Морозов Б.В.  | т.в.о. начальник міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Катасон О.В.  | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Суханов В. В.  | міський військовий комісар (за згодою) |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу |
| Талдонова Л.О. | начальник відділу освіти міської ради  |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури  |
| Мєтьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю  |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Гринько О. В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Нехаєва О.М. | директор СДЮК «Юність» |
| Костиря А.Ю. | директор ЦДЮТ |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Корженко В.Ф. | голова міської ради ветеранів (за згодою) |
| Василенко Н.В. | начальник Управління праці та соціального захисту населення |
| Погорелов Д.О. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Ковалевський А. А. | начальник УЖКГ |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

 від «10» жовтня 2018 року № 833

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України

від німецько-фашистських загарбників

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходів | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | 25.10.2018 | Фесенко І. В. Журба Ю.А. Марініч Е. Ю. Винничук Т.М.. Грачова Т.В.Корженко В.Ф. |
| 2 | Провести впорядкування територій братських могил, обелісків та меморіалів, здійснити підключення газу на Меморіалі Слави 26 жовтня 2018 року з 13.00 до 15.00  | до 26.10.2018 | Ковалевський А.А.Погорелов Д.О.Голови селищних рад |
| 3 | Провести міські урочисті заходи та святкову концертну програму, з нагоди 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників у КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» | 26.10.2018 | Грачова Т.В.Корженко В.Ф.Винничук Т.М.Анцупова Г.В.Чуйкова Н.А.Гринько О.В.Польова М.Д.Мєтьолкін Г.Г. |
| 4 | Провести покладання квітів до братської могили радянських воїнів «Меморіал Слави» керівництвом міста, ветеранами війни, військовими та громадськістю міста | 26.10.2018 | Анцупова Г.В.Винничук Т.М.Грачова Т.В.Корженко В.Ф. |
| 5 | Придбати квіткову продукцію для проведення урочистого покладання квітів та вшанування ветеранів війни | 26.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 6 | Придбати подарунки для урочистого вшанування ветеранів війни | до 26.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 7 | Забезпечити озвучення урочистостей та святкової концертної програми | 26.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 8 | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів та святкової концертної програми  | 26.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. |
| 9 | Придбати матеріали для оформлення сцени | до 26.10.2018 | Грачова Т.В.Ульянова С.В. Чуйкова Н.А. |
| 10 | Провести заходи у міських бібліотеках, присвячені 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників: книжкові полиці, тематичні бесіди та зустрічі з ветеранами війни  | жовтень2018 року | Грачова Т.В.Гринько О.В.Чуйкова Н.А.Руднєва Н.М.Ковальова І.В.  |
| 11 | Провести тематичні уроки, лекції, «круглі столи» та зустрічі з ветеранами війни в загальноосвітніх, позашкільних, професійно-технічних, вищих навчальних закладах міста | жовтень2018 року | Талдонова Л.О. |
| 12 | Забезпечити громадський порядок під час проведення урочистих заходів | 26.10.2018 | Гостіщев О.Є.Морозов Б.В. .  |
| 13 | Організувати чергування машин «швидкої допомоги» та «пожежної безпеки» | 26.10.2018 | Тісман Т.М.Катасон О.В.  |
| 14 | Надіслати листи та телефонограми до:- МВ УМВС, ДАІ, Поліції- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 26.10.2018 | Анцупова Г.В. |
| 15 | Забезпечити широке висвітлення проведення міських заходів, присвячених 74-й річниці визволення України від німецько-фашистських загарбників у ЗМІ | жовтень2018 року | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 3

 до рішення виконкому

 від «10» жовтня 2018 року № 833

КОШТОРИС

витрат щодо проведення міських, присвячених 74-й річниці визволення України

від німецько-фашистських загарбників

1. Оплата транспортних послуг 1 500 грн.

КПК 4030 КЕКВ 2240

2. Оплата за придбання матеріалів для оформлення сцени 500 грн.

КПК 4030 КЕКВ 2210

3. Оплата за придбання квіткової продукції 3 000 грн.

КПК 4030 КЕКВ 2210

4. Оплата за придбання подарунків для вшанування ветеранів війни 6 000 грн.

КПК 4030 КЕКВ 2210

 ВСЬОГО: 11 000 грн.

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба