**Додаток 3**

**до рішення виконкому**

**від "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 року**

**№ \_\_\_\_**

**Умови**

**конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з підготовки матеріалів для проведення конкурсу на визначення автомобільного перевізника на автобусному маршруті загального користування м. Сєвєродонецьк**

**Загальні положення**

1. Ці умови розроблені у відповідності до Закону України «Про автомобільний транспорт», Постанов Кабінету Міністрів України від 03.12.2008р. №1081 «Про затвердження «Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», від 18.02.1997р. №176 «Про затвердження правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту», доповнюють та конкретизують, вимоги щодо проведення конкурсу з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з організації забезпечення роботи конкурсного комітету та підготовки матеріалів для проведення конкурсу на визначення автомобільного перевізника на автобусному маршруті загального користування м.Сєвєродонецька та є обов'язковими для виконання, конкурсним комітетом, претендентами-підприємствами (організаціями) на участь у конкурсі з визначення робочого органу.

2. Метою проведення конкурсу є визначення на конкурсних засадах робочого органу на який покладаються функції з підготовки матеріалів для проведення конкурсу, їх аналізу та оцінки відповідності конкурсних пропозицій перевізника-претендента умовам конкурсу, підготовки паспортів автобусних маршрутів та матеріалів для подальшого встановлення відносин між Організатором та автомобільним перевізником-переможцем конкурсу.

3. ***Об'єктом конкурсу є робочий орган -*** підприємство (організація), що має фахівців (фахівця) а також досвід роботи не менш, як три роки з питань організації пасажирських перевезень загального користування, яке залучається Організатором на конкурсних умовах за договором.

4. У конкурсі на визначення робочого органу можуть брати участь претенденти-підприємства (організації), які відповідають вимогам, що встановлені статтею 44 Закону України «Про автомобільний транспорт», а також цим Умовам.

5. Не допускаються до участі у конкурсі підприємства (організації), які:

5.1 надають послуги з перевезень пасажирів, провадять діяльність на ринку транспортних послуг з перевезення пасажирів, представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;

5.2 визнані банкрутами, або щодо яких порушено процедуру банкрутства (за винятком тих, стосовно яких проводиться процедура санації), або які проходять процедуру ліквідації, як суб'єкти господарювання;

5.3 не відповідають вимогам статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт»;

5.4 подали на розгляд документи не в повному обсязі або такі, що містять недостовірну інформацію.

6. Робочий орган-підприємство (організація) повинні мати:

6.1 фахівців (фахівця) у галузі автомобільного транспорту;

6.2 досвід роботи не менше, як три роки з питань організації пасажирських перевезень загального користування.

7. Організацію проведення конкурсу забезпечує Організатор.

8. Організатор- виконавчий комітет Сєвєродонецької міської ради.

9. Згідно п. 1.4 Додатку 1 Департамент економічного розвитку, надає представника (секретаря) до складу конкурсного комітету.

**Підготовка проведення конкурсу**

10. Конкурс є відкритим для всіх претендентів, які відповідають його умовам. Рішення щодо проведення конкурсу приймає Організатор.

11. Для підготовки та проведення конкурсу Організатор утворює конкурсний комітет (далі Комітет) до складу якого входять представники органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, Укртрансбезпеки, Національної поліції та громадських організацій.

12. Чисельність складу Комітету визначається Організатором за поданням органів та організацій (50 відсотків-представники органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, решта - представники організацій).

13. Персональний склад Комітету затверджується Організатором, який призначає голову, його заступника та секретаря.

14. До складу Комітету не можуть входити представники підприємств організацій, які є претендентами або провадять діяльність на ринку перевезень пасажирів, а також представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

15. Організатор визначає форму заяви (Додаток 1 до цих Умов) та перелік документів, що подаються претендентами для участі в конкурсі.

16. Представник Організатора (секретар конкурсного комітету) розміщує не пізніше ніж за 30 календарних днів до початку конкурсу у засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу та його умови, а саме:

16.1 найменування Організатора;

16.2 умови конкурсу;

16.3 кінцевий строк прийняття документів для участі у конкурсі;

16.4 найменування виконавчого органу, режим його роботи та адреса, за якою подаються документи для участі в конкурсі;

16.5 місце та дата одержання бланків документів для участі в конкурсі;

16.6 місце, дата та час початку проведення засідання Комітету;

16.7 телефон для довідок з питань проведення конкурсу.

**Подання документів для участі у конкурсі**

17. Претенденти на здійснення функцій робочого органу мають бути ознайомлені із:

17.1 Законом України «Про автомобільний транспорт», Порядком проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.12.2008 № 1081, Правилами надання послуг пасажирського автомобільного транспорту, затвердженими постановою Кабінету Міністрів України від 18.02.1997р. № 176;

17.2 цими Умовами;

17.3 типовим Договором (Додаток 2 до цих Умов) на здійснення функцій робочого органу, який укладається за результатами проведеного конкурсу між міським головою та претендентом, що став переможцем конкурсу;

17.4 Формою заяви та переліком документів, які подаються для участі у конкурсі;

17.5 Претендент, який потребує роз'яснень щодо представлення необхідних документів для участі у конкурсі або умов проведення конкурсу, має право звернутися до представника Організатора (секретаря конкурсного комітету), який зобов'язаний дати роз'яснення в усній чи письмовій формі (за вибором претендента) протягом трьох днів.

18. Інформація про будь-яку зміну умов конкурсу повинна бути доведена до відома всіх претендентів не менш, як за 20 днів до дати проведення конкурсу шляхом оприлюднення у засобах масової інформації, у яких було розміщено оголошення про конкурс.

19. Для участі у конкурсі претендент подає такі документи:

19.1 заяву претендента за формою згідно з додатком №1 до цих умов;

19.2 документи щодо підтвердження попереднього досвіду роботи підприємства (організації)- претендента з питань організації пасажирських перевезень загального користування.

20. Під час приймання документів представник Організатора (секретар конкурсного комітету) повинен створити умови для одержання претендентом детальної інформації про проведення конкурсу.

21. Документи для участі у конкурсі подаються претендентом у закритому конверті (пакеті). Конверт (пакет), який містить документи для участі в конкурсі, відкривається наступного дня після закінчення їх прийняття. Кінцевий строк прийняття документів для участі в конкурсі визначається Організатором, та не може становити менш як 10 робочих днів до дати проведення конкурсу.

22. Документи, які надійшли до Організатора після встановленого строку, не розглядаються. 23. Подані на конкурс документи реєструються секретарем конкурсного комітету у журналі обліку претендентів-організацій. Документи, подані несвоєчасно, не реєструються і повертаються претенденту із зазначенням причин у письмовому вигляді.

24. Конверти з документами на конкурс приймає (відповідно до реєстрації у журналі обліку) секретар конкурсного комітету.

25. Достовірність інформації, викладеної у заяві та документах, визначених цими умовами, перевіряється представником Організатора (секретарем конкурсного комітету) не пізніше ніж за два дні до дати проведення конкурсу. У випадку, якщо подана неправдива інформація, претендент до участі у конкурсі не допускається.

26. Організатор може для здійснення своїх повноважень залучати відповідних фахівців та експертів за їх згодою.

**Проведення конкурсу та визначення переможця**

27. Визначення робочого органу на конкурсних засадах є ***обов'язковим.***

28. Під час проведення конкурсу представник Організатора (секретар конкурсного комітету) та представникиорганів державного контролю, які входять до складу Комітету, відповідно до їх компетенції надають інформацію про діяльність претендентів.

29. Під час проведення конкурсу Комітет розглядає претендентів виключно за такими показниками:

29.1 наявність фахівців з питань організації пасажирських перевезень;

29.2 наявність досвіду роботи не менше трьох років з питань організації пасажирських перевезень загального користування;

29.3 фах попереднього досвіду претендента-підприємства (організації) з підготовки:

а) матеріалів щодо умов проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування;

б) паспортів міських автобусних маршрутів загального користування;

в) аналізу пропозицій та їх оцінки одержаних від претендентів-перевізників при організації та проведенні конкурсу на перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування;

г) підготовки договорів з переможцями конкурсу на перевезення пасажирів на міських автобусних маршрутах загального користування та інших матеріалів;

30. Під час проведення конкурсу запрошуються всі претенденти, що беруть участь у конкурсі.

31. У разі відсутності керівника претендента на конкурсі його інтереси може представ­ляти особа, яка має довіреність видану керівником підприємства-претендента;

32. У разі відсутності на конкурсі представника підприємства-претендента, Комітет розглядає конкурсні пропозиції, викладені у поданих претендентом документах;

33. Комітет приймає рішення про недопущення до участі в конкурсі підприємства-претендента, яке:

- подало до участі в конкурсі неналежним чином оформлені документи чи не в повному обсязі а також такі, що містять недостовірну інформацію;

- визнано банкрутом або щодо якого порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком того, стосовно якого проводиться процедура санації), або який перебуває у стадії ліквідації;

- не відповідає вимогам статті 44 Закону України «Про автомобільний транспорт»;

34. Переможцем конкурсу визначається підприємство (організація), яке за оцінкою Комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

35. Після того , як рішення Комітету щодо визначення переможця конкурсу введено в дію рішенням Організатора, міський голова укладає з переможцем конкурсу договір про виконання функцій робочого органу згідно з додатком № 2 до цих Умов. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між Організатором та робочим органом, але не більш як на три роки.

36. Достроково дія договору може бути припинена у разі невиконання робочим органом умов цього договору або на умовах взаємної згоди сторін.

37. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу Організатор повинен забезпечити проведення конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

**Фінансування проведення конкурсу та розгляд спорів**

38. Фінансування проведення конкурсу здійснюється за рахунок міського бюджету.

39. Скарги за результатами конкурсу можуть подаватися протягом 10 днів з дати затвердження Організатором протокольного рішення Комітету та розглядатися Організатором протягом 30 днів з дня надходження скарги від претендента. Неврегульовані Організатором спори вирішуються у встановленому законодавством України порядку. Скарги що надійшли з порушенням встановленого строку, не розглядаються.

40. Контрольні функції за виконанням претендентами цих Умов та умов укладеного договору на здійснення функцій робочого органу здійснює представник Організатора (секретар конкурсного комітету) та інші органи виконавчої влади згідно з компетенцією, за наявності відповідного звернення або доручення Організатора.

**Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба**