**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 121**

### **« 23 » лютого 2018 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному дню театру

 Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 08 грудня 2017 року № 716 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2018 році», та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру, виконком міської ради

 **ВИРІШИВ:**

 1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру (Додаток 1).

 2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру

 (Додаток 2).

 3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру (Додаток 3).

 4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів та існуючих фінансових можливостей.

 5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

 6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з діяльності виконавчих органів міської ради І. В. Фесенко

**Міський голова В. В. Казаков**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**Начальник відділу культури  | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**Керуючий справами виконкому  | Ю. А. Журба |
| Перший заступник міського голови | І. Е. Слєсарєв |
| Заступник міського голови  | І. В. Фесенко |
| Начальник міськфінуправління  | М. І. Багрінцева  |
| Начальник відділу юридичних питаньта контролю міської ради  | В. В. Рудь |

 Додаток 1

 до рішення виконкому

 від «23» лютого 2018 року № 121

СКЛАД

організаційного комітету щодо проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному дню театру

|  |  |
| --- | --- |
| Фесенко І. В.  | - заступник міського голови, голова оргкомітету |
| Журба Ю.А.  | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
| Марініч Е. Ю. | - секретар Сєвєродонецької міської ради, співголова оргкомітету |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Орловський Ю. В. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу |
| Катасон О. В.  | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Ковалевський А. А. | начальник УЖКГ |
| Погорелов Д. О. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Костиря А. Ю. | директор ЦДЮТ |
| Каширіна О. Г.  | начальник відділу освіти міської ради  |
| Анцупова Г. В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю  |
| Кузьменко Ю. О. | начальник відділу молоді та спорту |
| Тісман Т. М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т. В. | начальник відділу культури  |
| Проскурова Ю. В. | начальник КП Сєвєродонецького тролейбусного управління |
| Лозиченко С. І.  | т.в.о. начальника міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Гринько О. В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Метьолкін Г. Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М. Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Нєхаєва О. М. | директор СДЮК «Юність» |
| Яворська М.В. | директор Сєвєродонецького обласного музичного училища ім. С.С. Прокоф'єва(за згодою) |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 2

 до рішення виконкому

 від «23» лютого 2018 року № 121

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Міжнародному дню театру

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Провести засідання організаційного комітету | до 13.03.2018 | Фесенко І. В. Журба Ю.А.Марініч Е. Ю. Грачова Т.В.Каширіна О.Г.  |
| 2 | Провести міські урочисті заходи та святковий вечір «Театральна сюїта» присвячений Міжнародному дню театру в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 27.03.2018 | Фесенко І. В. Грачова Т.В.Винничук Т. М.Каширіна О.Г. Гринько О.В.Польова М.Д. Мєтьолкін Г.Г. |
| 3 | Придбати квіти та подарунки для нагородження учасників та робітників театрального мистецтва | до 27.03.2018 | Грачова Т.В.Гринько О.В. |
| 3 | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів | 27.03.2018 | Грачова Т.В. Ульянова С.В. |
| 4 | Придбати матеріали для оформлення сцени та костюми для проведення урочистих заходів | до 27.03.2018 | Грачова Т.В.Гринько О.В. |
| 5 | Забезпечити підготовку, виготовлення та придбання рекламних буклетів |  до 19.03.2018 | Грачова Т.В. Анцупова Г.В. |
| 6 | Організувати розміщення рекламних буклетів на дошках об’яв тау тролейбусах |  до 21.03.2018 | Ковалевський А. А.Проскурова Ю. В.Анцупова Г.В. |
| 7 | Організувати швидке реагування машин «швидкої допомоги» та машин «пожежної безпеки» у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 27.03.2018 | Тісман Т.М.Катасон О.В.  |
| 8 | Забезпечити:- громадський порядок під час та після проведення святкових заходів у КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 27.03.2018 | Орловський Ю.В.Лозиченко С.І.  |
| 9 | Забезпечити присутність представників підприємств, установ та організацій міста на урочистих заходах та святковому вечері «Театральна сюїта» присвячений Міжнародному дню театру в КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | 27.03.2018  | Винничук Т.М.Каширіна О.Г. Анцупова Г. В.  |
| 10 | Надіслати листи та телефонограми до:- ГУНП, УПП, ДПП- Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»- міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 27.03.2018 | Анцупова Г. В. |
| 11 | Організувати і підготувати:- в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Міжнародному дню театру | березень - квітень 2018 року | Анцупова Г. В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

 Додаток 3

 до рішення виконкому

 від «23» лютого 2018 року № 121

К О Ш Т О Р И С

 витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених

Міжнародному дню театру

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання квіткової продукції КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 2 500 грн.  |
| 2. | Оплата за придбання подарунків для нагородження учасників та робітників театрального мистецтва КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 5 000 грн. |
| 3. | Оплата за придбання матеріалів для оформлення сцениКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 9 000 грн |
| 4. | Оплата за придбання костюмівКПК 1014082 КЕКВ 2210 | 25 000 грн |
| 5. | Оплата транспортних послуг КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 600 грн |
| 6. | Оплата за виготовлення та придбання рекламних буклетів КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 1 600 грн. |
|  |  **ВСЬОГО:**  | **43 700,00 грн** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба