Додаток 1

до рішення виконкому

від "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018 року

№\_\_\_\_

**Положення**

**про конкурсний комітет з визначення підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу з підготовки матеріалів щодо проведення конкурсу на визначення автомобільного перевізника на автобусному маршруті загального користування м. Сєвєродонецьк**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Конкурсний комітет (даліКомітет) утворюється та ліквідується виконавчим комітетом (далі Організатор) Сєвєродонецької міської ради відповідно до законодавстваУкраїни.

1.2. Чисельність складу Комітету визначається Організатором за поданням органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, Укртрансбезпеки, Національно їполіції та громадських організацій, які подаються на розгляд Організатору. Згідно ст. 44 Закону України "Про автомобільний транспорт", до складу Комітету не можуть входити представники суб'єктів господарювання-автомобільних перевізників, які є перевізниками-претендентами або які провадять діяльність на ринку перевезень пасажирів, а також представляють інтереси окремих автомобільних перевізників.

1.3. Із складу Комітету 50 відсотків – представники органів виконавчої влади органів місцевого самоврядування, решта – представникигромадських організацій.

1.4. Персональний склад Комітету затверджується Організатором, який призначає голову, його заступника та секретаря. Секретар Комітету призначається Організатором з числа представників Організатора і включається до складу Комітету без права голосу.

1.5. Комітет є тимчасовим органом, утворений Організатором для розгляду конкурсних пропозицій та прийняття рішення про визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу. Персональний склад Комітету затверджується Організатором до розміщення оголошення про проведення конкурсу та його умови в засобах масовоїі нформації.

1.6. Комітет є підзвітним та підконтрольним Організатору.

1.7. Комітет у своїй діяльності керується Законами України «Про автомобільний транспорт», «Про місцевесамоврядування в Україні», Постановою КМУ від 03.12.2008р. №1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування», Постановою КМУ від 18.02.1997р. №176 «Про затвердження правил надання послуг пасажирського автомобільного транспорту», рішеннями Луганської обласної державної адміністрації, Обласної військово-цивільної адміністрації, виконавчого комітету Сєвєродонецької міської ради, а також цим Положенням.

1.8. Організатор створює умови для нормальної роботи Комітету.

**2**. **ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

2.1. Забезпечення у межах своїх повноважень дотримання законодавстваУкраїни з питань організації пасажирських перевезень автомобільним транспортом на автобусних маршрутах загального користування м.Сєвєродонецьк.

2.2. Визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу, на який покладаються функції з підготовки матеріалів щодо умов конкурсу, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інших матеріалів при організації пасажирських перевезень та визначенні автомобільних перевізників на автобусних маршрутах загального користування м. Сєвєродонецьк.

**3. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ**

3.1. Свої засідання Комітет проводить в міру необхідності.

**4.ФУНКЦІЇ, ПРАВА, ОБОВ’ЯЗКИ**

4.1. Умови проведення конкурсу визначені Організатором та є обов’язковими для Комітету та його учасників.

4.2. Конкурс повинен бути відкритим для всіх підприємств (організацій) - претендентів.

4.3. Під час проведення конкурсу запрошуються всі претенденти, що беруть участь у конкурсі, у присутності яких оголошуються конкурсні пропозиції. Претендентам надається право на обґрунтування запропонованих ними конкурсних пропозицій. Під час проведення конкурсу додаткові пропозиції від претендентів Комітетом не приймаються.

4.4. Уразі відсутності на конкурсі керівника - претендента або особи, яка має довіреність представляти його інтереси, Комітет розглядає конкурсні пропозиції, викладені в поданих претендентом документах.

4.5. Члени Комітету :

- беруть участь в обговоренні, розгляді оцінки та у порівнянні конкурсних пропозицій підприємств (організацій) – претендентів та приймають рішення про визначення переможця, який найбільше відповідає умовам конкурсу;

- мають право на ознайомлення з усіма матеріалами, що стосуються проведення оцінки пропозицій претендентів, а також на відображення своєї окремої думки у протоколі засідання Комітету на підставі інформації, що підтверджена документально та врахування якої не порушуватиме процедуру проведення конкурсу;

- зобов’язані дотримуватися норм законодавства України, цього Положення, об’єктивно та неупереджено розглядати конкурсні пропозиції підприємств (організацій)-претендентів.

4.6. Документи, які надійшли до Організатора після встановленого строку Комітетом не розглядаються.

4.7. Під час проведення конкурсу, Комітет розглядає пропозиції підприємств (організацій) – претендентів за такими показниками:

а) – наявність поперднього досвіду роботи підприємства (організації)-претендента з питань організації конкурсів на визначення автомобільного перевізника на міському автобусному маршруті загального користування;

б) – наявність фахівців (фахівця) здатних:

- підготувати матеріали щодо умов конкурсу на визначення автомобільного перевізника на міському автобусному маршруті загального користування;

- підготувати паспорти міських автобусних маршрутів загального користування;

- провести аналіз та оцінку одержаних пропозицій від перевізників - претендентів;

- підготувати договори з переможцями конкурсу на визначення автомобільного перевізника на міському автобусному маршруті загального користування;

- підготувати інші матеріали з питань організації пасажирських перевезень.

4.8. Рішення про результати конкурсу приймаються Комітетом на закритому засіданні у присутності не менш, як половини загального складу, у тому числі голови Комітету або його заступника, більшістю від загального складу.

4.9. Рішення Комітету про визначення переможця конкурсу, а також претендента, який за результатами розгляду посів друге місце, оголошується претендентам під час конкурсу, у 10-денний строк оформляється протоколом, який підписується присутнім головою або заступником голови та секретарем Комітету і подається Організатору.

4.10. Комітет приймає рішення про недопущення до участі у конкурсі підприємство (організацію) - претендента, який :

- подав до участі у конкурсі документи неналежним чином оформлені або подані не в повному обсязі, а також такі, що містять недостовірну інформацію;

- визнаний банкрутом, або щодо якого порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком того, стосовно якого проводиться процедура санації), або який перебуває у стадії ліквідації;

- не відповідає вимогам ст. 44 Закону України «Про автомобільний транспорт»;

- подав конкурсну пропозицію, що не відповідає обов’язковим та додатковим умовам конкурсу.

4.11.Протокол засідання Комітету повинен містити інформацію про:

- дату, час та місцепроведення засідання Комітету;

- прізвище, імена та по батькові членів Комітету;

- назву об’єкту конкурсу;

- найменування підприємств (організацій) - претендентів;

- результати голосування членів Комітету;

- рішення Комітету про визначення переможця конкурсу та претендента, який за результатами розгляду посів друге місце;

- рішення про недопущення претендента до участі в конкурсі, якщо воно мало

місце.

4.12. Рішення Комітету надається на розгляд та затвердження Організатору.

4.13. Протокольне рішення Комітету щодо визначення переможця конкурсу вводяться в дію рішенням Організатора протягом не більш, як 30 робочих днів з дня проведення конкурсу.

4.14. Організатор має право прийняти рішення про відмову у введення в дію рішення (чи його окремої частини) Комітету у разі надходження від органів виконавчої влади письмової інформації, що підтверджує факт подання підприємством (організацією)- претендентом недостовірної інформації.

4.15. Витяги з протоколу засідання Комітету, подаються на підставі письмової заяви претендента, протягом п’яти днів з дня її надходження. У разі надходження письмової заяви претендента до моменту оформлення протоколу строк подання витягів з протоколу засідання Комітету відраховується з моменту оформлення протоколу відповідно до пункту 4.9 цього Положення.

4.16. Скарги за результатами конкурсу можуть подаватися протягом 10 днів з дати оформлення та подання протокольного рішення Комітету Організатору та розглядатися Організатором протягом 30 днів з дня надходження скарги від претендента. Неврегульовані Організатором спори розв’язуються у встановленому законодавством України порядку. Скарги що надійшли з порушенням встановленого строку не розглядаються.

**5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

5.1. За невиконання своїх обов’язків члени Комітету несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства.

**6. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ**

6.1. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться виключно виконавчим комітетом Сєвєродонецької міської ради.

Керуючий справами виконкому **Ю.А. Журба**