**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 480**

### **«15» серпня 2017 року**

### **м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Дню Збройних Сил України

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішення виконкому від 29.06.2017 року № 342 «Про внесення змін до рішення виконкому від 28.03.2017 року № 187 «Про внесення змін до рішення виконкому від 27.12.2016 року № 734 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2017 році», згідно Рішення 28 сесії Сєвєродонецької міської ради № 1369 від 18 травня 2017р. "Про здійснення закупівель товарів, робіт і послуг для забезпечення потреб Сєвєродонецької міської ради, її виконавчих органів, комунальних підприємств, установ та організацій" та з метою утвердження у громадян національної свідомості та патріотизму, відродження національних патріотичних традицій, відзначення Дня Збройних Сил України, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо підготовки та проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України (Додаток 1).
2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України (Додаток 2).
3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України (Додаток 3).
4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.
5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Гавриленко А.А.

**Міський голова В. В. Казаков**

Начальник відділу культури Т. В. Грачова

**Узгоджено:**

Керуючий справами виконкому Ю. А. Журба

Заступник міського голови О. І. Ярош

Заступник міського голови С. В. Зарецький

Начальник міськфінуправління М. І. Багрінцева

Начальник відділу юридичних питань

та контролю міської ради В. В. Рудь

Додаток 1

до рішення виконкому

від «15» серпня 2017 року № 480

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України

Гавриленко А.А. - заступник міського голови, голова оргкомітету

Кузьмінов О.Ю. - заступник міського голови, співголова оргкомітету

Журба Ю.А. - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Орловський Ю. В. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьку |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу |
| Катасон О.В. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС України в Луганській області (за згодою) |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ |
| Антоненко П.В. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Чехута О.В. | міський військовий комісар (за згодою) |
| Каширіна О.Г. | начальник відділу освіти міської ради |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Руденко Г.В. | в.о.головного редактора міської газети «Сєвєродонецькі вісті» |
| Тісман Т.М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури |
| Буряк Н.Д. | директор ЦДЮТ |
| Лозиченко С.І. | начальник міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Корженко В.Ф. | голова міської ради ветеранів (за згодою) |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Мєтьолкін Г.Г. | КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польва М.Д. | КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Іванова Н.М. | т.в.о. директора КЗ «Сєвєродонецька галерея мистецтв» |
| Шматко Л.Є. | КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча художня школа» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Нехаєва О.М. | в.о. директора СДЮК «Юність» |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від «15» серпня 2017 року № 480

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених

Дню Збройних Сил України

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Провести засідання організаційного комітету | до 24.11.2017 | Гавриленко А.А. Кузьмінов О.Ю.  Журба Ю.А.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В.  Винничук Т.М. |
| 2. | Провести у комунальних бібліотеках міста заходи, присвячені Дню Збройних Сил України (згідно узгоджених планів роботи) | грудень  2017 | Грачова Т.В Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Ковальова І.В. |
| 3. | Підготувати та провести у закладах освіти заходи, присвячені Дню Збройних Сил України із запрошенням учасників АТО  (згідно узгоджених планів роботи) | грудень  2017 | Каширіна О.Г. |
| 4. | Підготувати та провести міські спортивні заходи, присвячені Дню Збройних Сил України: | грудень  2017 | Кузьменко Ю.О. |
| 5. | Підготувати та організувати урочисте покладання квітів до пам’ятника генерал-майору Національної Гвардії України О.В. Радієвському | 06.12.2017 | Гавриленко А.А. Кузьмінов О.Ю.  Журба Ю.А.  Чехута О.В.  Грачова Т.В |
| 6. | Провести міські урочисті заходи та святковий концерт на площі біля КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури», присвячені Дню Збройних Сил України | 06.12.2017 | Гавриленко А.А. Кузьмінов О.Ю.  Грачова Т.В Гринько О.В.  Кушнарьов В.С.  Чехута О.В. |
| 7. | Підготувати та організувати урочисту церемонію нагородження учасників АТО | 06.12.2017  11.00-14.00 | Гавриленко А.А. Кузьмінов О.Ю.  Винничук Т.М.  Чехута О.В.  Грачова Т.В Гринько О.В. |
| 8. | Забезпечити монтаж та демонтаж міської сцени для проведення святкових заходів біля СМПК | 06.12.2017 | Грачова Т.В Ульянова С.В.  Гринько О.В |
| 9. | Забезпечити сценічне озвучення урочистих заходів на сцені біля СМПК | до 06.12.2017 | Грачова Т.В Гринько О.В. |
| 10. | Провести роботу по приведенню у зразковий стан пам’ятників, обелісків, братських могил з нагоди Дня Збройних Сил України | до 06.12.2017 | Ковалевський А.А. |
| 11. | Забезпечити прибирання території для проведення святкових заходів біля КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 06.12.2017 | Ковалевський А.А. |
| 12. | Організувати придбання подарунків для урочистого нагородження учасників АТО | до 06.12.2017 | Грачова Т.В. Ульянова С.В. |
| 13. | Організувати придбання квітів для урочистого нагородження учасників АТО | до 06.12.2017 | Грачова Т.В Ульянова С.В. |
| 14. | Придбати матеріали для оформлення сцени біля СМПК | до 06.12.2017 | Грачова Т.В Гринько О.В. |
| 15. | Забезпечити прибирання міста після проведення святкових заходів біля КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | до 08.12.2017 | Ковалевський А.А. |
| 16. | Забезпечити транспорт для обслуговування святкових заходів:   * вантажні перевезення ; * пасажирські перевезення ; | 06.12.2017 | Грачова Т.В Ульянова С.В. |
| 17. | Надіслати листи та телефонограми до:  - ГУНП, УПП, ДПП  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ ДСНС України у Луганській області | до 06.12.2017 | Анцупова Г.В. |
| 18. | Забезпечити громадський порядок під час проведення святкових заходів | 06.12.2017 | Лозиченко С.І. Орловський Ю. В. |
| 19. | Організувати швидке реагування машин «швидкої допомоги» та «пожежної безпеки» | 06.12.2017 | Тісман Т.М.  Кривякін В.В. |
| 20. | Забезпечити широке висвітлення проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України у ЗМІ, веб-сайті Сєвєродонецької міської ради, в газеті «Сєвєродонецькі вісті». | грудень  2017 року | Анцупова Г.В.  Руденко Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від «15» серпня 2017 року № 480

К О Ш Т О Р И С

витрат щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Збройних Сил України

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оплата за придбання квіткової продукції  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 4 000 грн. |
| 2 | Оплата за придбання подарунків для вшанування  учасників АТО  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 10 000 грн. |
| 3 | Оплата за придбання предметів та матеріалів для оформлення заходу  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 1 500 грн. |
| 4 | Оплата транспортних послуг  КПК 4030 КЕКВ 2240 | 1 500 грн. |
| 5 | Оплата за придбання матеріалів для оформлення сцени  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 2 000 грн. |
| 6 | Придбання призів для проведення конкурсної програми  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 5 000 грн. |
| 7 | Оплата за придбання: державної символіки  КПК 4030 КЕКВ 2210 | 2 000 грн. |
| 8 | Оплата послуг з харчування (святкове пригощання містян та гостей міста)  КПК 4030 КЕКВ 2240 | 9 000 грн |

ВСЬОГО: 35 000 грн.

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба