Додаток 2

до Порядку

Перелік питань перевірки

відділом контрольно-ревізійної та договірної роботи департаменту з юридичних питань та контролю здійснених підприємствами, установами і організаціями, які засновані Сєвєродонецькою міською радою державних закупівель

1. Перевірка дотримання законодавства щодо створення комітету з конкурсних торгів відповідності вимогам Закону України №1197 та наказу Міністерства економіки України від 26.07.10 №916 «Про затвердження Типового положення про комітет з конкурсних торгів».

2. Перевірка річного плану закупівель та змін до нього на відповідність кошторису, державній програмі (для підприємств - перевірка відповідності плану закупівель фінансовому та інвестиційному плану на відповідний період), на відповідність

формі річного плану закупівель, затвердженої наказом Міністерства економіки України від 15.09.14 №1106 "Про затвердження форм документів у сфері державних закупівель",та

вимогам статті 4 Закону №1197.

3. Перевірка дотримання порядку вибору процедур закупівель згідно з чинним законодавством.

4. Перевірка дотримання вимог законодавства про державні закупівлі в частині прозорості здійснення державних закупівель у відповідності до вимог ст.10 Закону України №1197.

5. Перевірка відповідності документації конкурсних торгів, кваліфікаційної документації та запиту для участі у процедурі цінових пропозицій вимогам законодавства.

6. Перевірка дотримання порядку надання комітетом з конкурсних торгів роз'яснень у зв'язку із унесенням змін до документації конкурсних торгів або на запити учасників.

7. Перевірка відповідності конкурсних пропозицій (цінових пропозицій) вимогам документації конкурсних торгів (запрошенням до участі в торгах) та законодавству.

8. Перевірка наявності, відповідності затвердженій формі та достовірності складання протоколів розкриття конкурсних пропозицій.

9. Перевірка дотримання порядку розгляду та оцінки конкурсних пропозицій, визначення переможця, акцепту конкурсної пропозиції переможця торгів.

10. Перевірка дотримання порядку складання звіту про результати процедури закупівлі.

11. Перевірка обґрунтованості та правильності застосування переговорної процедури закупівлі.

12. Перевірка дотримання законодавства при укладанні договорів на закупівлю товарів, робіт і послуг та відповідності умов укладених договорів вимогам документації конкурсних торгів, умовам конкурсної пропозиції.

13. Перевірка виконання умов договорів, наявності підстав для перерахування державних коштів.

14. Аналіз закупівельних цін на товари, роботи і послуги.

15. Перевірка інших документів, що стосуються діяльності комітету з конкурсних торгів та закупівель, які перевіряються.

 **Секретар міської ради,**

**в.о. обов’язки керуючого справами виконкому А.А.Гавриленко**