Додаток 2

до рішення виконкому

від 25 листопада 2014 року № 615

**Перелік**

**інформаційних матеріалів, що надаються комітетами з конкурсних торгів до відділу контрольно-ревізійної та договірної роботи міської ради**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Інформація** | **Термін надання інформації** |
| 1.    2.      3.    4.    5.    6.    7.    8. | Річний план закупівель (зміни до нього)    Оголошення про проведення процедури закупівлі    Повідомлення про акцепт пропозиції конкурсних торгів або цінової пропозиції    Повідомлення про відміну торгів чи визнання їх такими, що не відбулися   Оголошення про результати процедури закупівлі    Звіт за результатами здійснених закупівель    Звіти про укладання договорів та зміни істотних умов договору  Інформація про одержані претензії, скарги стосовно процедур закупівель | Протягом 2-х днів з моменту затвердження  Протягом 2-х днів з моменту реєстрації оголошення в державному офіційному друкованому виданні з питань державних закупівель (ВДЗ)    \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_   \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_\_//\_\_\_\_\_\_\_  В день їх отримання |

Інформація надається безпосередньо у відділ контрольно-ревізійної та договірної роботи міської ради (**каб.44а, тел.5-40-14**) або на електронну адресу [***infosec@sovet.sed.lg.ua***](mailto:infosec@sovet.sed.lg.ua)

**Секретар міської ради,**

**в.о. обов’язки керуючого справами виконкому А.А.Гавриленко**