



**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА
ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ
СЄВЄРОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

керівника Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації

« 17 » вересня 2021 року

№ 1764

**Про затвердження Плану заходів
щодо підготовки проекту
бюджету Сєвєродонецької міської
територіальної громади на 2022 рік**

Відповідно до статті 75 Бюджетного кодексу України, враховуючи проект Закону України від 15 вересня 2021 року № 6000 «Про Державний бюджет України на 2022 рік», Постанову Кабінету Міністрів України від 31 травня 2021 року № 586 «Про схвалення Прогнозу економічного і соціального розвитку України на 2022-2024 роки», керуючись підпунктом 1 частини «а» статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пп.5 частини 1 статті 4 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», з метою своєчасного та якісного складання проекту бюджету Сєвєродонецької міської територіальної громади на 2022 рік

зобов'язую:

1. Затвердити План заходів щодо підготовки проекту бюджету Сєвєродонецької міської територіальної громади на 2022 рік (далі – План заходів) згідно з додатком.
2. Структурним підрозділам Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації, головним розпорядникам бюджетних коштів забезпечити реалізацію Плану заходів.
3. Фінансовому управлінню Сєвєродонецької міської військово-цивільної адміністрації забезпечити загальну координацію діяльності учасників бюджетного процесу з підготовки проекту бюджету Сєвєродонецької міської територіальної громади на 2022 рік .
4. Розпорядження підлягає оприлюдненню.
5. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

**Керівник Сєвєродонецької міської
військово-цивільної адміністрації**



Олександр СТРЮК

ПЛАН ЗАХОДІВ
щодо підготовки проекту бюджету Северодонецької міської територіальної
громади на 2022 рік

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Виконання листа - завдання департаменту фінансів Луганської обласної державної адміністрації (далі - ДФ ЛОДА) щодо уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності бюджету (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб, чисельність населення) шляхом отримання інформації від органів державної податкової служби (далі - ГУ ДПС) та на підставі річної бюджетної звітності органів державної казначейської служби (далі – УДКСУ) про виконання місцевого бюджету за попередній звітний період.	лютий-березень (у встановлені ДФ ЛОДА терміни)	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА, ГУ ДПС
2.	Надання головними розпорядниками коштів бюджету (далі – ГРК бюджету) до фінансового управління інформації щодо показників, з урахуванням яких Міністерство освіти і науки України (далі – МОНУ) здійснює розрахунки обсягів міжбюджетних трансфертів.	У терміни доведені окремими дорученнями	Головні розпорядники коштів бюджету
3.	Доведення до ГРК бюджету особливостей складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів : - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів; - методики їх визначення; - особливостей складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів.	червень-серпень (орієнтовно)	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
4.	Підготовка пропозицій до проекту державного бюджету в частині міжбюджетних трансфертів та направлення їх до Міністерства фінансів України (далі – МФУ) і МОНУ.	У 5-денний термін з дня отримання	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА

5.	Отримання від ДФ ЛОДА: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення; - організаційно-методологічних вимог та інших показників щодо складання проектів місцевих бюджетів.	У строк, визначений МФУ	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
6.	Доведення фінансовим управлінням до ГРК бюджету: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення.	Після отримання інформації від МФУ	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
7.	Направлення листа до ГУ ДПС та структурних підрозділів Северодонецької міської ВЦА (далі – ВЦА) щодо надання інформації, необхідної для складання проекту дохідної частини бюджету.	Протягом вересня-жовтня (орієнтовно)	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА Северодонецька міська ВЦА
8.	Отримання інформації від управління економічного розвитку ВЦА (далі – УЕР) про соціально-економічний стан громади і прогноз її розвитку на наступний бюджетний період та інформації від інших зовнішніх учасників бюджетного процесу для складання проекту дохідної частини бюджету.	Протягом вересня-жовтня (орієнтовно)	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА Управління економічного розвитку Северодонецької міської ВЦА Фонд комунального майна Северодонецької міської ВЦА Управління землеустрою, містобудування та архітектури Відділ з юридичних та правових питань Северодонецької міської ВЦА
9.	Підготовка та направлення фінансовим управлінням ГРК бюджету: - наказу про затвердження інструкції з підготовки бюджетних запитів (далі – БЗ); - граничних показників видатків	У встановлений інструктивним листом фінансового управління термін,	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА

	бюджету громади та надання кредитів з бюджету громади; - організаційних та інших вимог.		
10.	Організація роботи з розробки БЗ та подання їх до проекту бюджету та інформації відповідно до вимог інструкції з підготовки БЗ до фінансового управління	У термін, встановлений інструктивним листом фінансового управління	Головні розпорядники коштів бюджету
11.	Здійснення аналізу БЗ, отриманих від ГРК бюджету, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту бюджету громади.	У 15-денний термін після отримання БЗ (протягом жовтня)	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
12.	Отримання від ДФ ЛОДА обсягів міжбюджетних трансфертів, та текстових статей проекту закону про державний бюджет, прийнятого Верховною Радою України (далі – ВРУ) у другому читанні для включення до проекту бюджету громади на плановий рік.	Після прийняття проекту державного бюджету ВРУ у другому читанні	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
13.	Доведення фінансовим управлінням до ГРК бюджету обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятого ВРУ у другому читанні.	Після прийняття проекту державного бюджету ВРУ у другому читанні	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
14.	Складання проекту розпорядження про бюджет громади з додатками відповідно до типових форм, встановлених МФУ, і матеріалів, передбачених ст.76 Бюджетного кодексу України (далі – БКУ).	Не пізніше 10 грудня	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
15.	Публічне представлення проекту бюджету громади на наступний рік.	До 20 грудня	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
16.	Направлення проекту розпорядження про бюджет громади на розгляд та схвалення керівником ВЦА.	До 25 грудня	Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА
17.	Розміщення БЗ на офіційному сайті ВЦА або оприлюднення їх в інший спосіб.	В термін, визначений ст.28 БКУ	Головні розпорядники коштів бюджету
18.	Оприлюднення розпорядження керівника ВЦА про бюджет громади на плановий рік у місцевій газеті та на сайті ВЦА.	У 10-денний термін з дня видання розпорядження	Северодонецька міська ВЦА Фінансове управління Северодонецької міської ВЦА

Начальник фінансового управління



Марина БАГРІНЦЕВА