

**УКРАЇНА**

**ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНА АДМІНІСТРАЦІЯ**

**МІСТА СЄВЄРОДОНЕЦЬК ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

**КЕРІВНИКА ВІЙСЬКОВО-ЦИВІЛЬНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**

# Луганська обл., м. Сєвєродонецьк,

бульвар Дружби Народів, 32

«20» жовтня 2020 року № 676

Про затвердження г**рафіку** прийому

Центру надання адміністративних послуг

у м.Сєвєродонецьку на період карантину

Керуючись пунктом 2 статті 4, пунктами 2, 8 частини 3 статті 6 Закону України «Про військово-цивільні адміністрації», Законом України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України, спрямованих на запобігання виникнення і поширення коронавірусної хвороби (COVID-19)" від 17.03.2020 р.,постановою Кабінету Міністрів України від 22 липня 2020р. № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2» на період карантину

**ЗОБОВ’ЯЗУЮ:**

1. Затвердити наступний г**рафік прийому** Центру надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку :

Понеділок – з 8-00 до 15-45;

Вівторок – з 8-00 до 15-45;

Середа – з 8-00 до 15-45;

Четвер – з 9-30 до 20-00;

П’ятниця – з 8-00 до 15-45.

1. Встановити технічну перерву у роботі Центру надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку:

понеділок, вівторок, середа, п’ятниця з 12-00 до 12-45, четвер - з 13-00 до 13-45.

1. Не здійснювати виїзд адміністратора до суб’єктів звернень для **надання адміністративних послуг на пересувному** віддаленому робочому місці **за допомогою комплекту портативної техніки «Мобільний кейс».**

4. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.

1. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

**Керівник військово-цивільної**

**адміністрації Олександр СТРЮК**