СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

Луганська обл., м. Сєвєродонецьк,

бульвар Дружби Народів, 32

**13 січня 2017 року № 11**

Про скликання 2 засідання
виконавчого комітету міської ради
17.01.2017 року

Керуючись ст. 53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про захист персональних даних», **17.01.2017 р**. о **16.00** годині в кабінеті першого заступника міського голови (каб. 35), бульвар Дружби Народів, 32

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Скликати 2 засідання виконавчого комітету міської ради.
2. На розгляд 2 засідання виконавчого комітету міської ради винести питання, згідно Порядку денного (Додаток).
3. Дане розпорядження оприлюднюється частково.
4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керуючого справами виконкому Журбу Ю.А.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Перший заступник міського голови**  |  | **А.В.Коростельов** |
| **Підготував:**Заступник начальника загального відділу |  | Н.В.Бурахіна |
| **Узгоджено:**  |  |  |
| Керуючий справами виконкому |  | Ю.А.Журба  |
| Начальник відділу з юридичних та правових питань  |  | В.В.Рудь |

**Додаток**

**до розпорядження міського голови**

**від 13 січня 2017 року № 11**

### ПОРЯДОК ДЕННИЙ

### 2 засідання виконавчого комітету міської ради :

1. **Про організацію ведення військового обліку і бронювання громадян України в органах державної влади, інших державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах в установах, організаціях та навчальних закладах на території міста Сєвєродонецька у 2017 році.**
2. **Про затвердження інформаційних карток адміністративних послуг, які надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку.**
3. **Про затвердження технологічних карток адміністративних послуг, які надаються у Центрі надання адміністративних послуг у м.Сєвєродонецьку.**
4. **Про встановлення режиму роботи буфету підприємця Макаренка Р.Г., розташованого за адресою: м.Сєвєродонецьк, вул.Гагаріна, буд.20.**

Доповідає: Коростельов А.В. - перший заступник міського голови.

1. **Про врегулювання взаємовідносин ОСББ "КРИЛО" із житлово-комунальними підприємствами.**

Доповідає: Кузьмінов О.Ю. - заступник міського голови.

1. **Про надання матеріальної допомоги на поховання.**
2. **Про надання одноразової матеріальної допомоги громадянам, які тимчасово відчувають матеріальну скруту та громадянам, яким виповнилося 100 і більше років.**

Доповідає: Гавриленко А.А. - заступник міського голови.

1. **Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування, малолітньому Ковальову А.В. (персональні дані).**
2. **Про припинення функціонування прийомної сім'ї та вибуття прийомної дитини.**
3. **Про дозвіл укладення договору купівлі квартири на ім'я малолітнього Грінько Т.І..**
4. **Про дозвіл укладення договору дарування квартири на ім'я гр Сущенко В.І..**
5. **Про дозвіл продажу часток 1-кімнатної квартири від імені неповнолітнього Кошевого А.О., (персональні дані).**
6. **Про дозвіл укладення договору міни квартири в якій має право на проживання малолітня Нєчаєва А.М., (персональні дані).**

Доповідає: Ярош О.І. - заступник міського голови.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Керуючий справами виконкому** |  | **Ю.А.Журба** |