



**СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації

«02» грудня 2025 року

№ 543 В А

Про затвердження Порядку проведення кампанії електронного декларування у Сіверськодонецькій міській військовій адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області

Керуючись Законами України від 12.05.2015 № 389-VIII «Про правовий режим воєнного стану» та від 14.10.2014 № 1700-VII «Про запобігання корупції», Порядком перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 20.08.2021 № 539/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.10.2021 за № 1303/36925, постановою Верховної Ради України від 30.05.2023 № 3135-IX «Про здійснення начальниками Гірської, Попаснянської та Северодонецької міських військових адміністрацій Северодонецького району Луганської області повноважень, передбачених частиною другою статті 10 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указом Президента України від 24.03.2023 № 181/2023 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», розпорядженням Президента України від 20.06.2025 № 84/2025-рп «Про призначення Є. Бойко начальником Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області», розпорядженням начальника Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області від 29.05.2025 № 174ВА «Про зміну найменування Северодонецької міської військової адміністрації Северодонецького району Луганської області» та з метою забезпечення дотримання законодавства у сфері запобігання корупції,
зобов'язую:

1. Затвердити Порядок проведення кампанії електронного декларування у Сіверськодонецькій міській військовій адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області, що додається.

2. Розпорядження підлягає оприлюдненню.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Начальник Сіверськодонецької
Міської військової адміністрації



Євгенія БОЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Сіверськодонецької міської військової
адміністрації Сіверськодонецького
району Луганської області
від «02» жовтня 2025 р. № 343/ВА

Порядок
проведення кампанії електронного декларування у Сіверськодонецькій
міській військовій адміністрації Сіверськодонецького району Луганської
області

I. Загальні положення

1. Цей Порядок розроблений відповідно до розділу VII Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон), Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 20.08.2021 № 539/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.10.2021 за № 1303/36925, та з метою запобігання порушенням вимог фінансового контролю.

2. У цьому Порядку терміни вживаються у значеннях, наведених у Законі.

3. Дія даного Порядку відповідно до пункту 1 частини першої статті 3 Закону поширюється на всіх осіб, уповноважених на виконання функцій місцевого самоврядування Сіверськодонецької МВА та юридичних осіб, що належать до сфери управління Сіверськодонецької МВА (далі – суб'єкти декларування).

4. Перевірка факту подання декларантами декларацій та повідомлення Національного агентства про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій здійснюється сектором з питань запобігання корупції (далі – сектор).

5. Працівники сектору надають суб'єктам декларування методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції, зокрема щодо вимог фінансового контролю.

6. Суб'єкти декларування подають декларації осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування (далі – декларація) у порядку та строки визначені Законом.

7. Суб'єкти декларування повинні надіслати підтвердження подання ними декларації до сектору не пізніше як за 5 календарних днів до закінчення кампанії декларування.

II. Завдання сектору з питань запобігання корупції

1. Інформувати суб'єктів декларування щодо необхідності до 1 квітня подавати шляхом заповнення на офіційному вебсайті Національного агентства з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство) декларацію (вид «щорічна» з позначкою «я продовжую виконувати функції держави або органу місцевого самоврядування»), за минулий рік за формою, що визначається Національним агентством.

2. За результатами перевірки факту подання суб'єктами декларування декларації, сектор готує звіт начальнику Сіверськодонецької МВА за 3 робочі дні до дня припинення кампанії декларування.

3. У строки, визначені законодавством, проводити перевірку факту подання суб'єктами декларування, відповідно до частини першої статті 51² Закону декларацій та повідомляти Національне агентство про випадки неподання чи несвоєчасного подання таких декларацій у визначеному законодавством порядку.

III. Завдання відділу бухгалтерського обліку та звітності

Відділ бухгалтерського обліку та звітності забезпечує надання:

- суб'єктам декларування інформації (довідки) про нараховану їм суму заробітної плати за минулий рік – до 20 січня кожного року;
- суб'єктам декларування, які звільняються з Сіверськодонецької МВА, інформації (довідки) про нараховану їм суму заробітної плати з 01 січня поточного року по день звільнення включно – у день звільнення.

IV. Завдання відділу кадрової роботи

1. Відділ кадрової роботи забезпечує надання до сектору списку суб'єктів декларування (у тому числі тих, хто перебуває у простої, увільнених від роботи у зв'язку з призовом на військову службу із збереженням місця роботи і посади, перебуває у відпустках для догляду за дитиною до досягнення нею трирічного віку) станом на 31 грудня кожного року – до 01 лютого кожного року.

2. За зверненням сектору надає інформацію для внесення відомостей до Повідомлення про факт неподання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, форма якого є додатком 2 до Порядку перевірки факту подання суб'єктами декларування декларацій відповідно до Закону України «Про запобігання корупції» та повідомлення Національного агентства з питань запобігання корупції про випадки неподання чи несвоечасного подання таких декларацій, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 20.08.2021 № 539/21, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.10.2021 за № 1303/36925.

Завідувач сектору з питань
запобігання корупції



Анна ЧЕРНИШ