



**СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКА МІСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
СІВЕРСЬКОДОНЕЦЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації

«28» травня 2025 року

№ 494/ВА

Про затвердження Положення про порядок надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

На виконання Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Указів Президента України від 22.04.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», від 24.03.2023 № 181/2023 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», заходів Комплексної цільової програми Сіверодонецької міської територіальної громади «Турбота» на 2025 рік, затвердженої розпорядженням начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області від 23.09.2025 № 406ВА «Про затвердження Комплексної цільової програми Сіверодонецької міської територіальної громади «Турбота» на 2025 рік у новій редакції»,
зобов'язую:

1. Затвердити Положення про порядок надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки (додається).
2. Дане розпорядження підлягає оприлюдненню.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області Тетяну СТЕХІНУ.

Начальник Сіверськодонецької
міської військової адміністрації

Свгенія БОЙКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника

Сіверськодонецької міської ВА

від «18» травня 2025 № 49Н ВА

Положення
про порядок надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого
Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

1. Загальні положення

1.1. Дане положення визначає механізм використання коштів бюджету Северодонецької міської територіальної громади для надання матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки.

1.2. Матеріальна допомога до Дня святого Миколая (далі – допомога) надається дітям, місце проживання яких зареєстровано на території Северодонецької міської територіальної громади, та які перемістилися на підконтрольну державній владі територію, а також дітям, які на день звернення за допомогою перебувають на обліку внутрішньо переміщених осіб в Управлінні соціального захисту населення Сіверськодонецької міської військової адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області (надалі - УСЗН Сіверськодонецької міської ВА), та які перемістилися на підконтрольну державній владі територію.

1.3. Головним розпорядником коштів бюджету Северодонецької міської територіальної громади для надання допомоги дітям, на яких поширюється дія Положення, є УСЗН Сіверськодонецької міської ВА.

2. Мета Порядку

2.1. Метою Порядку є визначення умов надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки.

3. Надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки

3.1. Допомога виплачується:

- дітям загиблих Захисників та Захисниць;
- дітям військовослужбовців, які під час проходження військової служби у період запровадження воєнного стану в Україні зникли безвісти за особливих обставин;
- дітям осіб з інвалідністю внаслідок війни;

- дітям з інвалідністю;
- дітям з багатодітних сімей;
- дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;
- дітям співробітників підприємств, організацій, установ, закладів Северодонецької міської територіальної громади та співробітників міжнародних благодійних, гуманітарних організацій, які загинули (померли) під час виконання посадових/службових обов'язків, зокрема пов'язаних із наданням гуманітарної допомоги населенню у період запровадження воєнного стану в Україні.

3.2. Допомога виплачується одноразово одному з батьків або законному представнику/представниці (надалі – уповноваженому представнику/представниці дитини) в розмірі 1 000 (одна тисяча) грн на кожну дитину.

3.3. Допомога виплачується уповноваженому представнику/представниці дитини на підставі заяви встановленої форми, наданої на ім'я начальника Сіверськодонецької міської військової адміністрації.

3.4. До заяви додаються:

- копія (сканована копія) паспорту уповноваженого представника/представниці дитини (сторінки 1 і 2, а також сторінки з відміткою про реєстрацію місця проживання), або копія ID-карти та довідки про внесення відомостей до Єдиного державного демографічного реєстру/витягу з Єдиного державного демографічного реєстру, завірені належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

- копія (сканована копія) довідки про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків представника/представниці дитини, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

- копія (сканована копія) довідки представника/представниці дитини про взяття на облік внутрішньо переміщених осіб, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»), за наявності;

- копія (сканована копія) документа, що підтверджує повноваження законного представника/представниці дитини, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом») за наявності;

- копія (сканована копія) свідоцтва про народження дитини або ID-картки дитини з довідкою про реєстрацію місця проживання, завірені належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

- копія (сканована копія) довідки про присвоєння дитині реєстраційного номера облікової картки платника податків, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»), за наявності;

- копія (сканована копія) довідки про взяття дитини на облік внутрішньо переміщених осіб, завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

- копія (сканована копія) довідки про відкриття банківського рахунку уповноваженого представника/представниці дитини;

- копія (сканована копія) документу, що підтверджує статус дитини (посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника/Захисниці України відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту»; посвідчення дитини з багатодітної сім'ї, рішення про встановлення дитині статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, сканована копія медичного висновку на дитину з інвалідністю до 18 років або посвідчення дитини з інвалідністю, посвідчення члена сім'ї зниклого безвісти військовослужбовця тощо), завірена належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»);

- для дітей осіб з інвалідністю внаслідок війни додатково додаються копії (скановані копії) посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни або скановані копії документів, що пов'язують інвалідність із захистом Батьківщини, та документів, що підтверджують родинні стосунки (свідцтво про народження), завірені належним чином (дата, підпис, прізвище та ініціали з відміткою «згідно з оригіналом»).

3.5. Заява про надання допомоги та документи надаються до 20.12.2025 уповноваженим представником/представницею дитини особисто або надсилаються на електронну адресу Сіверськодонецького ЦНАПу snarkor@sed-rada.gov.ua.

Прийняті заяви реєструються в програмі «ЦНАП-SQS.Послуги» та передаються для опрацювання УСЗН Сіверськодонецької міської ВА.

3.6. Після перевірки наданих документів на відповідність вимогам даного Положення, УСЗН Сіверськодонецької міської ВА приймає рішення про призначення/відмову у призначенні допомоги, яке затверджується підписом начальника управління.

Про прийняте рішення УСЗН Сіверськодонецької міської ВА інформує заявника/заявницю відповідно до вимог Закону України «Про звернення громадян».

3.7. Заявник/заявниця несе відповідальність за достовірність наданих документів.

3.8. УСЗН Сіверськодонецької міської ВА має право перевіряти надану заявником інформацію.

3.9. Заяви на виплату допомоги приймаються в межах дії даного Положення у 2025 році.

3.10. У всіх випадках, не передбачених даним Положенням, питання надання допомоги дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки, вирішує Комісія з питань призначення грошової допомоги за рахунок коштів бюджету Сіверськодонецької міської територіальної громади.

3.11. Виплата допомоги проводиться шляхом перерахування УСЗН Сіверськодонецької міської ВА коштів на особовий рахунок уповноваженого представника/представниці дитини, відкритий в банківській установі.

Начальник УСЗН



Наталія ВАСИЛЕНКО

Додаток

Положення про порядок надання у 2025 році матеріальної допомоги до Дня святого Миколая дітям, які потребують соціальної уваги та підтримки (п.3.3)

**Начальнику Сіверськодонецької
міської військової адміністрації**

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

(адреса зареєстрованого місця проживання заявника)

(адреса фактичного місця проживання заявника)

(№ телефону та адреса електронної пошти)

ЗАЯВА

Прошу надати допомогу до Дня святого Миколая

(прізвище, ім'я, по батькові дитини/дітей)

Дитина/діти

має/мають

статус

До заяви додаються:

1.

2.

3.

ЗГОДА

на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання цього тексту, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», надаю згоду Сіверськодонецькій міській військовій адміністрації Сіверськодонецького району Луганської області, її відділам та структурним підрозділам, на збір, обробку та зберігання моїх особистих даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-пошукової системи обліку звернень громадян з метою її обробки згідно Закону України «Про звернення громадян».

(дата)

(підпис)

Начальник УСЗН



Наталія ВАСИЛЕНКО