**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 545**

### **«24» квітня 2019 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів, присвячених

Дню Європи в Україні

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 28грудня 2018 року № 1084 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2019 році» зі змінами рішенням виконавчого комітету від 14березня 2019 року № 337,та з метою гідного проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1.Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Степаненко І.В

**Секретар міської ради,**

**в.о.міського голови В. П. Ткачук**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**  Начальник відділу культури | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**  Керуючий справами виконкому | Ю. А. Журба |
| Заступник міського голови,  начальник відділу кадрової роботи та  з питань служби в органах місцевого  самоврядування | І. В. Степаненко |
| Начальник фінуправління міської ради | М. І. Багрінцева |
| Начальник відділу з юридичних та  правових питань міської ради | В. В. Рудь |

Додаток 1

до рішення виконкому

від «24» квітня 2019 року №545

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні

|  |  |
| --- | --- |
| Степаненко І.В. | - заступник міського голови, начальник відділу кадрової роботи та  з питань служби в органах місцевого самоврядування голова  оргкомітету |
|  |  |
| Журба Ю.А. | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
|  |  |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Гостіщев О.Є. | начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Свєтов Е.В. | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області  (за згодою) |
| Катасон О.В. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Шведова С.О. | Начальник управління охорони здоров’я Сєвєродонецької міської ради |
| Грачова Т.В. | начальник відділу культури міської ради |
| Талдонова Л.О. | начальник відділу освіти міської ради |
| Невеселий В. В. | начальник відділу молоді та спорту міської ради |
| Винничук Т.М. | начальник організаційного відділу міської ради |
| Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради |
| Ковалевський А.А. | начальник УЖКГ міської ради |
| Костиря А.Ю. | директор ЦДЮТ |
| Нєхаєва О.М. | директор СДЮК «Юність» |
| Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва  ім. Й. Б. Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Метьолкін Г.Г. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 2» |
| Польова М.Д. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча музична школа № 1» |
| Іванова Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька галерея мистецтв» |
| Шматко Л.Є. | директор КПНЗ «Сєвєродонецька дитяча художня школа» |
| Кішко О.Л. | директор КПНЗ «Борівська дитяча школа мистецтв» |
| Шерстюк Д. А. | директор КП «Сєвєродонецькліфт» |
| Кузьмінов Ю.К. | директор ВПУ (за згодою) |
| Жученко Є.В. | директор СХМТ (за згодою) |
| Поркуян О.В. | ректор СНУ ім. В. Даля (за згодою) |
| Ліщишин М.В. | директор ВПУ № 92 (за згодою) |
| Гречишкин Б.Я. | директор Сєвєродонецького професійного будівельного ліцею(за згодою) |
| Яворська М.В. | директор Сєвєродонецького обласного музичного училища ім. С.С. Прокоф'єва(за згодою) |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від «24» квітня 2019 року № 545

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Дню Європи в Україні

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва  заходів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | до 12.05.2019 | Степаненко І.В.  Журба Ю.А.  Грачова Т.В.  Талдонова Л.О.  Невеселий В. В.  Анцупова Г.В. |
| 2 | Провести впорядкування території на вулицях міста Сєвєродонецьк:  - сквер ім. Гоголя;  - площа Миру  - КЗ «Сєвєродонецький міський палац культури». | до 16.05.2019 | Ковалевський А.А.  Талдонова Л.О.  Грачова Т.В. |
| 4 | **Підготувати та провести святкову тематичну програму «від Українидо Європи»:**  **- «А я іду по світу в вишиванці, я українець і я пишаюсь цим»**   * Традиційна хода до Дня вишиванки стартує біля Сєвєродонецької міськради. Звідти учасники маршу відправляться доКЗ «Сєвєродонецький міський палац культури». Провести концерт, організовані конкурси, фотозони і флешмоб. * Безкоштовні майстер класи з вишивки (проводять майстрині клубу «Червона ниточка». * Виставка вишиванок та рушників; * Книжкова виставка та акція до Дня вишиванки   **- «Європейський шлях Сєвєродонецька»**   * Традиційно звучить класична музика на вулицях міста (виступ на вулицях міста Сєвєродонецьк КПНЗ ДМШ № 1 та КПНЗ ДМШ № 2); * Проведення концертів, конкурсів, фотозон, флешмобів,спортивних заходів та ін.; | **з 16.05.2019 по 18.05.2019**  16.05.2019  з 17.05.2019 по 18.05.2019 | **Степаненко І.В.**  **Грачова Т.В.**  **Талдонова Л.О.**  **Невеселий В. В.**  Польова М.Д.  Гринько О.В.  Метьолкін Г.Г.  Шматко Л.Є.  Костиря А.Ю.  Нєхаєва О.М. |
| 5 | В загальноосвітніх, професійно-технічних та вищих навчальних закладах міста провести заходи до Дня Європи (згідно планів роботи) | травень  2019 року | Талдонова Л.О.  Кузьмінов Ю.К. |
| 6 | Придбати матеріали,предмети та хлопавки-феєрверки для проведення заходів | до 18.05.2019 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 7 | Придбати призи для проведення заходів | до 18.05.2019 | Грачова Т.В. Гринько О.В. |
| 8 | У комунальних міських бібліотеках організувати книжкові експозиції виставки, конкурси дитячих малюнків та читців європейської поезії та розмістити інформацію на веб-сайтах бібліотек до Дня Європи в України | травень  2019 року | Грачова Т.В.  Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Ковальова І.В.  Гринько О.В. |
| 9 | Забезпечити роботу транспорту для обслуговування святкових заходів (пасажирські та вантажні перевезення по місту) | з 15.05.2019 по 19.05.2019 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 10 | Забезпечити підготовку, виготовлення та придбання рекламних буклетів та/або реклами на радіо, телебаченні | до18.05.2019 | Грачова Т.В. Анцупова Г.В. |
| 9 | Організувати розміщення рекламних буклетів на дошках об’яв та/або реклами на радіо, телебаченні | до 18.05.2018 | Анцупова Г.В. Грачова Т.В. Ковалевський А.А. |
| 10 | Підключити до напруги звукове обладнання для забезпечення озвучення міських урочистих заходів (за потребою згідно локацій) | з 16.05.2019 по 18.05.2019 | Ковалевський А.А.  Шерстюк Д.А.  Грачова Т.В.  Талдонова Л.О. |
| 11 | Надіслати листи та телефонограми до професійно-технічних та вищих навчальних закладів міста з даним рішенням виконкому, та запрошенням прийняти активну участь у проведенні заходів. | до 10.05.2019 | Анцупова Г.В.  Винничук Т.М. |
| 12 | Надіслати листи та телефонограми до  - МВ УМВС  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ МНС України | до 14.05.2019 | Анцупова Г.В. |
| 13 | Забезпечити громадський порядок під час та після проведення святкових заходів згідно затвердженого плану. | з 11.05.2019 по 19.05.2019 | Свєтов Е.В.  Гостіщев О.Є. |
| 14 | Забезпечити швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» згідно затвердженого плану. | з 16.05.2019 по 18.05.2019 | Шведова С.О. Катасон О.В. |
| 15 | Забезпечити присутність дітей шкільного віку, молоді міста на урочистих заходах | з 11.05.2018 по 19.05.2018 | Талдонова Л.О.  Невеселий В. В. |
| 16 | Організувати висвітлення заходів, присвячених Дню Європи в Україні | травень  2019 року | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від «24» квітня 2019 року № 545

К О Ш Т О Р И С

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів,

присвячених Дню Європи в Україні

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за призи для проведення заходів  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 4 000 грн. |
| 2. | Оплата за матеріали, предмети та хлопавки-феєрверки для проведення заходів.  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 4500 грн. |
| 3. | Оплата транспортних послуг:  - поїздки по місту для обслуговування заходів  - вантажні перевезення по місту  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 6 000 грн. |
| 4. | Оплата за виготовлення та придбання рекламних буклетів  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 1000 грн. |
|  | Оплата за рекламу на радіо, телебаченні  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 2 000 грн |
|  | **ВСЬОГО:** | **17500,00** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба