**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ №**

### **« » жовтня 2019 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених Міжнародному Дню інвалідів

Керуючись ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», згідно рішенням виконавчого комітету від 28 грудня 2018 року № 1084 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2019 році» зі змінами - рішення виконавчого комітету № 337 від 14.03.2019р. та 1023 від 17.09.2019р, та з метою проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів, виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо підготовки та проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів (Додаток 1).
2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів (Додаток 2).
3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів (Додаток 3).
4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.
5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.
6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради, начальника відділу кадрової роботи та з питань служби в органах місцевого самоврядування Степаненко І.В

**Секретар міської ради,**

**в.о. міського голови В. П. Ткачук**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**  Начальник відділу культури | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**  Керуючий справами виконкому | Ю. А. Журба |
| Заступник міського голови,  начальник відділу кадрової роботи та  з питань служби в органах місцевого  самоврядування | І. В. Степаненко |
| Начальник фінуправління міської ради | М. І. Багрінцева |
| Начальник відділу з юридичних та  правових питань міської ради | В. В. Рудь |

Додаток 1

до рішення виконкому

від « » жовтня 2019 року №

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | | Степаненко І.В. | - заступник міського голови, начальник відділу кадрової роботи та  з питань служби в органах місцевого самоврядування голова  оргкомітету | |  |  | | Журба Ю.А. | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету | | Свєтіков О. О. | - заступник міського голови, співголова оргкомітету | |  |   Члени Організаційного комітету:   |  |  | | --- | --- | | Левченко В. В. | заступник начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) | | Свєтов Е. В. | начальник міського відділу поліції ГУНП в Луганській області  (за згодою) | | Биба А.О. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) | | Кісєльов Д. Ю. і  Тисман Т. Н. | головний лікар і завідувач Сєвєродонецької підстанції ЛК ЛПУ СШМД Лисичанської станції швидкої медичної допомоги | | Грачова Т. В. | начальник відділу культури міської ради | | Талдонова Л. О. | начальник відділу освіти міської ради | | Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу міської ради | | Анцупова Г.В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю міської ради | | Гринько О.В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» | | Костиря А. Ю. | директор ЦДЮТ | | Хачатуров Р. С. | в.о. директора СДЮК «Юність» | | Василенко Н.В. | начальник Управління праці та соціального захисту населення | | Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» | | Чуйкова Н.А. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» | | Ковальова І.В. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» | | Злиднєва В.І. | голова міського товариства інвалідів «Надія» | |  |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від « » жовтня 2019 року №

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Міжнародному Дню інвалідів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва заходів | Термін виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | до 01.12.2019 | Степаненко І.В.  Журба Ю.А.  Талдонова Л.О. Грачова Т.В. Анцупова Г.В. |
| 2 | Провести у комунальних бібліотеках міста книжкові виставки, бесіди, зустрічі, присвячені Міжнародному Дню інвалідів (згідно планів роботи) | листопад – грудень  2019 року | Грачова Т.В.  Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Ковальова І.В. |
| 3 | Провести у навчально-виховних закладах міста «Уроки доброти» за темами присвяченими Міжнародному Дню інвалідів (згідно планів роботи) | листопад - грудень 2019 року | Талдонова Л.О. |
| 4 | УП та СЗН:  - провести обстеження житлово-побутових умов проживання інвалідів, у першу чергу  самотніх інвалідів та сімей, що виховують дітей-інвалідів, для надання їм різних видів  соціальної допомоги;  - надати матеріальну та натуральну допомогу  Інвалідам (згідно програм) | постійно | Василенко Н.В. |
| 5 | Провести у міському товаристві інвалідів «Надія» урочисті заходи, присвячені Міжнародному дню інвалідів за участі керівництва міста | 03.12.2019 | Злиднєва В.І.  Грачова Т.В. Талдонова Л.О.  Гринько О.В. |
| 6 | Придбати квіткову продукцію для проведення міських урочистих заходів зі вшанування активістів міського товариства інвалідів | 03.12.2019 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 7 | Придбати подарунки для урочистого вшанування людей з інвалідністю | до 03.12.2019 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 8 | Надіслати листи та телефонограми до:  - МВ УМВС;  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД» | до 03.12.2019 | Анцупова Г.В |
| 9 | Забезпечити громадський порядок під час та після проведення святкових заходів у міському товаристві інвалідів «Надія» | 03.12.2019 | Свєтов Е.В.  Левченко В. В. |
| 10 | Організувати швидке реагування машин «швидкої допомоги» та машин «пожежної безпеки» у міському товаристві інвалідів «Надія» | 03.12.2019 | Тісман Т.М.  Биба А.О. |
| 11 | Забезпечити широке висвітлення проведення міських заходів присвячених Міжнародному дню інвалідів | листопад - грудень 2018 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від « » жовтня 2019 року №

КОШТОРИС

витрат щодо проведення міських, присвячених Міжнародному Дню інвалідів

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Оплата за придбання квіткової продукції  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 2 000 грн. |
| 2 | Оплата за придбання подарунків  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 10 000 грн. |

**ВСЬОГО: 13 000 грн.**

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба