**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 120**

### **«23» лютого 2018 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів, присвячених

Дню Чорнобильської трагедії

Керуючись ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 08 грудня 2017 року № 716 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування урочистих дат, державних і традиційних народних свят та вшанування пам’ятних дат у 2018 році», та з метою гідного проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії , виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії

(Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І.Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії, згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів та існуючих фінансових можливостей.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з діяльності виконавчих органів міської ради І. В. Фесенко

**Міський голова В. В. Казаков**

|  |  |
| --- | --- |
| **Підготував:**  Начальник відділу культури | Т. В. Грачова |
| **Узгоджено:**  Керуючий справами виконкому | Ю. А. Журба |
| Перший заступник міського голови | І. Е. Слєсарєв |
| Заступник міського голови | І. В. Фесенко |
| Начальник міськфінуправління | М. І. Багрінцева |
| Начальник відділу юридичних питань  та контролю міської ради | В. В. Рудь |

Додаток 1

до рішення виконкому

від «23» лютого 2018 року № 120

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії

|  |  |
| --- | --- |
| Фесенко І. В. | - заступник міського голови, голова оргкомітету |
| Журба Ю.А. | - керуючий справами виконкому, співголова оргкомітету |
| Марініч Е. Ю. | - секретар Сєвєродонецької міської ради, співголова оргкомітету |

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Орловський Ю. В. | т.в.о. начальника УПП в місті Сєвєродонецьк (за згодою) |
| Винничук Т. М. | начальник організаційного відділу |
| Катасон О. В. | начальник Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |
| Ковалевський А. А. | начальник УЖКГ |
| Погорелов Д. О. | директор КП «Житлосервіс «Світанок» |
| Костиря А. Ю. | директор ЦДЮТ |
| Каширіна О. Г. | начальник відділу освіти міської ради |
| Анцупова Г. В. | начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Фіалковська А.А. | голова міського товариства «Союз Чорнобиль» (за згодою) |
| Тісман Т. М. | завідувач Сєвєродонецької підстанції Лисичанської станції швидкої медичної допомоги |
| Грачова Т. В. | начальник відділу культури |
| Проскурова Ю. В. | начальник КП Сєвєродонецького тролейбусного управління |
| Лозиченко С. І. | т.в.о. начальника міського відділу поліції ГУНП (за згодою) |
| Гринько О. В. | директор КЗ «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Руднєва Н.М. | директор КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для юнацтва ім..Й.Б.Курлата» |
| Чуйкова Н.А. | КЗ «Сєвєродонецька міська публічна бібліотека» |
| Ковальова І.В. | КЗ «Сєвєродонецька міська бібліотека для дітей» |
| Василенко Н.В. | начальник УП та СЗН |
| Балковський В.В. | директор КП комбінату шкільного харчування |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 2

до рішення виконкому

від «23» лютого 2018 року № 120

ПЛАН

проведення міських заходів, присвячених Дню Чорнобильської трагедії

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва  заходів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | до 14.04.2018 | Фесенко І. В.  Журба Ю.А.  Марініч Е. Ю. Грачова Т.В.  Винничук Т. М. Фіалковська А.А. |
| 2 | Провести впорядкування території біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | до 25.04.2018 | Ковалевський А.А.  Погорелов Д. О. |
| 3 | Підготувати звернення до релігійних організацій міста щодо проведення панахид по загиблим і померлим внаслідок Чорнобильської катастрофи | до 22.04.2018 | Анцупова Г. В. |
| 4 | Провести мітинг-реквієм біля пам’ятника жертвам Чорнобиля | 26.04.2018  10.00 | Фесенко І. В.  Грачова Т.В.  Винничук Т. М. Фіалковська А.А.  Анцупова Г. В.  Сєвєродонецька єпархія Української православної церкви |
| 5 | Забезпечити надання одноразової матеріальної допомоги вдовам померлих ліквідаторів аварії на ЧАЕС, згідно міських цільових програм | квітень -травень  2018 року | Василенко Н.В. |
| 6 | Придбати квіткову продукцію:  - для організації покладання квітів під час проведення мітингу-реквієму біля пам’ятника жертвам Чорнобиля - вшанування активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС | до 26.04.2018  квітень 2018 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 7 | Організувати і провести урочисте нагородження ліквідаторів аварії на ЧАЕС з нагоди Дня Чорнобильської трагедії | квітень 2018 | Фесенко І. В.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В.  Фіалковська А.А.  Винничук Т. М. |
| 8 | Організувати поминальний обід вдовам померлих ліквідаторів аварії на ЧАЕС | 26.04.2018  12.00 | Фесенко І. В.  Балковський В.В.  Грачова Т.В.  Ульянова С.В.  Фіалковська А.А. |
| 9 | Придбати подарунки для нагородження активу міського товариства «Союз Чорнобиль», учасників та ліквідаторів аварії на ЧАЕС | до 26.04.2018 | Грачова Т.В.  Ульянова С.В. |
| 10 | Забезпечити транспорт для організації та проведення урочистих заходів та святкової програми | 26.04.2018 | Грачова Т.В.  Проскурова Ю. В. |
| 11 | Провести книжкові виставки, бесіди, лекторії у міських бібліотеках, присвячені Дню Чорнобильської трагедії (згідно затверджених планів) | Квітень  2018 року | Грачова Т.В.  Чуйкова Н.А.  Руднєва Н.М.  Шматько О.Т. |
| 12 | Організувати та провести у навчальних закладах міста класні години, бесіди та тематичні зустрічі за участю учасників ліквідації аварії ЧАЕС | квітень  2018 року | Фесенко І. В.  Каширіна О.Г.  Поркуян О.В.  Жученко Є.В.  Кузьмінов Ю.К. |
| 13 | Забезпечити громадський порядок під час проведення заходів | 26.04.2018 | Орловський Ю. В. Лозиченко С. І. |
| 14 | Забезпечити швидке реагування «пожежної безпеки» та «швидкої допомоги» | 26.04.2018 | Тісман Т.М.  Катасон О.В. |
| 15 | Надіслати листи та телефонограми до:  - МВ УМВС  - Лисичанської комунальної лікувально-профілактичної установи «СШМД»  - міського управління ГУ МНС України  - Сєвєродонецько-Старобільської єпархії | до 20.04.2018 | Анцупова Г. В. |
| 16 | Організувати і підготувати:  - в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики  - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені Дню Чорнобильської трагедії | квітень  2018 року | Анцупова Г. В. |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба

Додаток 3

до рішення виконкому

від «23» лютого 2018 року № 120

К О Ш Т О Р И С

витрат відділу культури щодо проведення міських заходів,

присвячених Дню Чорнобильської трагедії

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Оплата за придбання подарунків для нагородження ліквідаторів  аварії на ЧАЕС  КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 10 400 грн. |
| 2. | Оплата за придбання квіткової продукції КПК 1014082 КЕКВ 2210 | 3 500 грн. |
| 3. | Оплата послуг з харчування  (поминальний обід вдовам померлих ліквідаторів)  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 7 400 грн. |
| 4. | Оплата транспортних послуг:  - поїздки по місту для обслуговування заходів  - вантажні перевезення по місту  КПК 1014082 КЕКВ 2240 | 2 500 грн. |
|  | **ВСЬОГО:** | **23 800,00** |

Керуючий справами виконкому Ю.А. Журба