**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

## ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**РІШЕННЯ № 51**

### **10 лютого 2015 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про проведення міських заходів,

присвячених народному святу «Масляна»

Керуючись п.7 ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішенням виконавчого комітету від 23.12.2014 року № 687 «Про затвердження календарного плану міських заходів щодо святкування державних і традиційних народних свят у 2015 році» та з метою проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна», виконком міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити склад організаційного комітету щодо проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна» (Додаток 1).

2. Затвердити план проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна» (Додаток 2).

3. Затвердити кошторис витрат відділу культури щодо проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна» (Додаток 3).

4. Міському фінуправлінню (М.І. Багрінцевій) профінансувати витрати на проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна», згідно кошторису відділу культури, у межах передбачених лімітів.

5. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради Терьошина С.Ф.

**Перший заступник міського голови П.Г.Чернишин**

Додаток 1

до рішення виконкому

від 10 лютого 2015 року № 51

СКЛАД

організаційного комітету

щодо проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна»

Чернишин П.Г. - перший заступник міського голови, голова

організаційного комітету

Терьошин С.Ф. - заступник міського голови, співголова

організаційного комітету

Члени Організаційного комітету:

|  |  |
| --- | --- |
| Кузьменко Ю.О. | * начальник відділу молоді та спорту |
| Винничук Т.М. | * начальник організаційного відділу |
| Анцупова Г.В. | * начальник відділу внутрішньої політики та зв’язків з громадськістю |
| Бойкова К.В. | * начальник відділу культури |
| Гринько О.В. | * директор КП «Сєвєродонецький міський Палац культури» |
| Каширіна О.Г. | * начальник відділу освіти |
| Шевченко О.І. | * начальник відділу торгівлі та захисту справ споживачів |
| Тарасов В.І. | * директор КП «ЄАДСС » |
| Мирошниченко С.А. | * начальник відділу транспорту та зв’язку Департаменту економічного розвитку |
| Водяник Р.В. | * начальник управління охорони здоров’я |
| Потапкін К.В. | * начальник УЖКГ |
| Кісіль О.М. | - директор Палацу культури хіміків ПрАТ  «Сєвєродонецьке об’єднання «Азот» (за згодою) |
| Бєлозьоров Ю.П. | * начальник міського відділу міліції (за згодою) |
| Мельник М.В. | * в.о. начальника Сєвєродонецького міського управління ГУ ДСНС в Луганській області (за згодою) |

Керуючий справами виконкому Л.Ф. Єфименко

Додаток

до рішення виконкому

від 10 лютого 2015 року № 51

ПЛАН

щодо проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва  заходів | Термін  виконання | Відповідальні |
| 1 | Засідання організаційного комітету | 11.02.2015 | Чернишин П.Г.  Терьошин С.Ф. |
| 2 | Провести святкову концертно – розважальну, конкурсну та ігрову програму «Масляна прийшла» за участю колективів художньої самодіяльності Сєвєродонецького міського Палацу культури та Палацу культури хіміків ПрАТ «Сєвєродонецьке об’єднання «Азот» | 22.02.2015  11.00 до 13.00 | Терьошин С.Ф.  Бойкова К.В.  Гринько О.В.  Кісіль О.М. |
| 3 | Забезпечити прибирання та підготовку площі Перемоги та сценічного майданчика до проведення святкових заходів | до 22.02.2015 | Потапкін К.В. |
| 4 | Забезпечити озвучення святкової програми на пл. Перемоги | 22.02.2015 | Терьошин С.Ф.  Бойкова К.В. |
| 5 | Встановити атракціон «Стовп» та тимчасові торгівельні споруди | 22.02.2015 | Терьошин С.Ф.  Чернишин П.Г.  Тарасов В.І.  Бойкова К.В. |
| 6 | Встановити сценічний майданчик на пл. Перемоги | 22.02.2015 | Терьошин С.Ф.  Бойкова К.В.  Гринько О.В. |
| 7 | Подати напругу до сценічного майданчика | 22.02.2015.  з 8.00 до 15.00 | Казачинер В.Б. |
| 8 | Організувати спортивно-розважальні заходи біля Льодового Палацу спорту | 22.02.2015  з 11.00 | Кузьменко Ю.О. |
| 9 | Придбати призи для проведення конкурсно- розважальної програми та атракціону «Стовп» | до 22.02.2015 | Бойкова К.В.  Гринько О.В. |
| 10 | Забезпечити транспорт для обслуговування святкових заходів | 22.02.2015 | Бойкова К.В. |
| 11 | Забезпечити роботу автовишки для закріплення призів на атракціоні «Стовп» | 22.02.2015  з 10.30 до 13.00 | Чернишин П.Г.  Тарасов В.І. |
| 12 | Забезпечити прибирання площі Перемоги після проведення святкових заходів | 22.02.2015 | Потапкін К.В. |
| 13 | Забезпечити демонтаж атракціону «Стовп» та тимчасових торгівельних споруд | 22.02.2015 | Чернишин П.Г.  Терьошин С.Ф.  Чернишин П.Г.  Тарасов В.І.  Бойкова К.В. |
| 14 | Забезпечити перекриття дорожнього руху  (згідно затвердженого плану) | 22.02.2015  з 10.00 до 16.00 | Бєлозьоров Ю.П. |
| 15 | Забезпечити роботу служби ДАІ під час проведення святкового заходу | 22.02.2015  з 10.00 до 16.00 | Бєлозьоров Ю.П. |
| 16 | Забезпечити транспортні засоби для перекриття транспортного руху під час проведення святкових заходів | 22.02.2015  з 10.00 до 16.00 | Колєснік Н.С.  Мирошниченко С.А. |
| 17 | Організувати виїзну святкову торгівлю | 22.02.2015  10.00 до 16.00 | Шевченко О.І. |
| 18 | Забезпечити громадський порядок під час проведення заходів | 22.02.2015  з 10.00 до 16.00 | Бєлозьоров Ю.П. |
| 19 | Надіслати листи та телефонограми до:  - МВ УМВС  - Лисичанської комунально-профілактичної установи «Станція швидкої медичної допомоги»  - міського управління ГУ МНС України | до 20.02.2015 | Анцупова Г.В. |
| 20 | Підготувати пропуски для безперешкодного проїзду службового автомобільного транспорту для забезпечення обслуговування святкових заходів | до 20.02.2015 | Винничук Т.М. |
| 21 | Організувати чергування машини «швидкої допомоги» та «пожежної безпеки» на  пл. Перемоги | 22.02.2015  10.30 до 16.00 | Тісман Т.М.  Мельник М.В. |
| 22 | Організувати і підготувати:  - в друкованих ЗМІ тематичні сторінки і рубрики  - в сфері аудіовізуальних ЗМІ спеціальні теле – та радіопрограми, присвячені проведенню народного свята «Масляна» | лютий 2015 | Анцупова Г.В. |

Керуючий справами виконкому Л.Ф. Єфименко

Додаток 3

до рішення виконкому

від 10 лютого 2015 року № 51

К О Ш Т О Р И С

щодо проведення міських заходів, присвячених народному святу «Масляна»

1. Оплата за придбання призів для проведення конкурсно-розважальної

програми та атракціону «Стовп» 4 500 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2210

2. Оплата транспортних послуг 7 150 грн.

(вантажні та пасажирські перевезення)

КФК 110103 КЕКВ 2240

3. Оплата послуг із встановлення та демонтажу атракціону 4 350 грн.

«Стовп» та тимчасових торгівельних споруд

4. Оплата послуг за озвучення святкових заходів 17 000 грн.

КФК 110103 КЕКВ 2240

Всього : 33 000 грн.

Керуючий справами виконкому Л.Ф.Єфименко