Додаток 1

 до рішення 27-ї (чергової) сесії

 Сєвєродонецької міської ради

 від 07 квітня 2017 року № 1362

Склад конкурсної комісії, що створюється Сєвєродонецькою міською радою, з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

Кузьмінов О.Ю. - голова конкурсної комісії, заступник міського голови;

Ольшанський О.В. - заступник голови конкурсної комісії, заступник міського голови, начальник Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради;

Височин А.Ю. - член конкурсної комісії, голова постійної комісії по управлінню житлово-комунальним господарством, власністю, комунальною власністю, побутовим та торгівельним обслуговуванням;

Водяник Р.В. - член конкурсної комісії, голова постійної комісії з питань планування бюджету та фінансів;

Слєсарєв І.Е. – член конкурсної комісії, помічник Народного Депутата України Шахова С.В.;

Марініч Е.Ю. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, обрана від політичної партії «Наш край»;

Сафронова І.О. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, обрана від радикальної партії Олега Ляшка;

Попов М.П. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, обраний від політичної партії «Об'єднання «САМОПОМІЧ»;

Самарський С.В. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, голова постійної комісії з промисловості, транспорту та зв'язку, економічного розвитку, інвестицій, міжнородного співробітництва, обраний від політичної партії БПП «СОЛІДАРНІСТЬ»;

Стариков Є.В. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, обраний від політичної партії «Наш край»;

Летюча Л.Л. - член конкурсної комісії, депутат Сєвєродонецької міської ради, обрана від політичної партії БПП «СОЛІДАРНІСТЬ»;

Агафонова В.П. – член конкурсної комісії, представник громадськості, засновник кризового Медіа Центру «Сіверський Донець»;

Кравцова Я.Е. – член конкурсної комісії, представник громадськості, співкоординатор Громадського руху «Очищення»;

Рудь В.В. - член конкурсної комісії, представник громадськості;

Ковалевський А.А. - член конкурсної комісії, начальник Управління житлово-комунального господарства Сєвєродонецької міської ради;

Абраменко Р.Л. - член конкурсної комісії, начальник відділу капітального будівництва Сєвєродонецької міської ради;

Уразовська Н.В. - член конкурсної комісії, начальник відділу з обліку та розподілу житлової площі Сєвєродонецької міської ради;

Багрінцева М.І – член конкурсної комісії, начальник фінансового управління Сєвєродонецької міської ради;

Рудь Г.В. – член конкурсної комісії, начальник відділу земельних відносин та архітектури Сєвєродонецької міської ради;

Іщенко Н.Я. – член конкурсної комісії, заступник начальника відділу земельних відносин та архітектури Сєвєродонецької міської ради.

Сердюкова О.Є. - член конкурсної комісії, заступник начальника Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради – начальник відділу концесійних відносин та аналізу діяльності комунальних підприємств Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради;

Ахтирський Ю.П. - член конкурсної комісії, старший інспектор Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради;

Єремєєнко О.М. – секретар конкурсної комісії, головний спеціаліст відділу з концесійних відносин та аналізу діяльності комунальних підприємств Фонду комунального майна Сєвєродонецької міської ради.

**Міський голова В.В. Казаков**

 Додаток 2

 до рішення 27-ї (чергової) сесії

 Сєвєродонецької міської ради

 від 07 квітня 2017 року № 1362

Умови проведення конкурсу з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

 Конкурс з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна (далі - конкурс) полягає у визначенні переможця серед фізичних чи юридичних осіб, який за результатами проведеного конкурсу запропонував найкращу конкурсну пропозицію за визначеними критеріями.

Конкурсна пропозиція, що надається претендентами на участь у конкурсі, має відповідати вимогам, визначеним Сєвєродонецькою міською радою до об'єкта нерухомого майна, яке вона має намір придбати до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька, а саме:

* місце розташування - у межах території м. Сєвєродонецьк;
* вартість об'єкта нерухомого майна - до 6 млн. грн. (шість мільйонів гривень), в т.ч. ПДВ;
* площа об'єкта нерухомого майна від 900 кв.м. до 2000 кв.м.;
* технічний стан об′єкта нерухомого майна - задовільний стан несучих конструкцій об′єкту нерухомого майна;
* наявність технічного паспорту на об'єкти нерухомого майна;
* звіт про незалежну експертну оцінку об'єкту нерухомого майна, дійсний станом на момент проведення конкурсу, що відповідає дійсним цінам на нерухомість на території Сєвєродонецької міської ради, з рецензією на нього;
* наявність оформлених належним чином відповідно до чинного законодавства документів на земельну ділянку під об'єкт нерухомого майна;
* наявність у претендента прав власності на об'єкт нерухомого майна, що пропонується до продажу;
* відсутність арештів, застав, обтяжень на об'єкт нерухомого майна, що пропонується претендентом до продажу.

Після оголошення конкурсу будь-яка фізична або юридична особа (претендент), яка виявила бажання взяти у ньому участь, надсилає в комісію заявку на участь у конкурсі (Додаток 1) та конкурсну пропозицію оформлену відповідно до умов конкурсу (Додаток 2) за адресою: м. Сєвєродонецьк, бул. Дружби Народів, 32, кімн.87.

Заявка на участь у конкурсі має містити такі відомості:
 а) щодо фізичних осіб:
 - прізвище, ім'я та по батькові, інші паспортні дані;
  - телефон, факс.

б) щодо юридичних осіб:

- повне найменування, місцезнаходження, телефон/факс;

- дата, місце і орган реєстрації;

- організаційно-правова форма;

 -загальні відомості про посадових осіб, що мають право представляти інтереси підприємства.

До заявки додаються:

* засвідчені в установленому порядку копія статуту, довідки органу державної статистики про включення до **Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України,** довідки про взяття на облік платників податків, копія протоколу про рішення засновників щодо продажу об'єкту нерухомого майна (або інших установчих документів), витяг про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності (береться органом місцевого самоврядування самостійно) (для юридичних осіб);
* належним чином завірена копія паспорту, копія ідентифікаційного коду, згода на обробку персональних даних (для фізичних осіб);
* довідку про наявність рахунку в банку;
* копія технічного паспорту на об'єкт нерухомого майна;
* Звіт про незалежну експертну оцінку об'єкту нерухомого майна, дійсний станом на момент проведення конкурсу, що відповідає дійсним цінам на нерухомість на території Сєвєродонецької міської ради з рецензією на нього;
* копія оформлених відповідно до чинного законодавства документів на земельну ділянку під об'єктом нерухомого майна.
* конкурсні пропозиції, оформлені відповідно до умов конкурсу.

Заявку підписує і завіряє печаткою претендент (уповноважена особа претендента за довіреністю).

Конкурсна пропозиція претендента повинна включати наступну інформацію:

* загальну інформацію про об'єкт нерухомого майна (адреса та площа об'єкту нерухомого майна, технічний стан об'єкта нерухомого майна, інформація про земельну ділянку, рівень розвитку інфраструктури та ін., можливі фото об'єкту);
* письмову згоду з умовами конкурсу та текстом проекту договору купівлі-продажу;
* цінову пропозицію претендента щодо продажу об'єкта нерухомого майна.

Конкурсна пропозиція подається в запечатаному непрозорому пакеті з написом "Конкурсна пропозиція", на якому зазначаються прізвище, ім'я та по батькові претендента та особистий підпис або назва юридичної особи та прізвище, ім'я та по батькові керівника, завірені печаткою.

Претендент може подати тільки одну конкурсну пропозицію.

Строк подання документів для участі в конкурсі становить 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу.

Комісія реєструє заявку на участь у конкурсі та протягом 5 робочих днів з дня її реєстрації приймає рішення про допущення (недопущення) претендентів до участі у конкурсі з обґрунтуванням причин відмови (у разі недопущення) і протягом двох робочих днів повідомляє претендента про прийняте рішення.

Заявки на участь у конкурсі та пропозиції, отримані Сєвєродонецькою міською радою після закінчення строку подачі документів, не розглядаються і повертаються претенденту за його рахунок.

Неподання у заявці на участь у конкурсі необхідної інформації, подання її у неповному обсязі або подання неправдивої інформації може бути підставою для недопущення претендента до участі у конкурсі.

Основними критеріями визначення переможця конкурсу є:

* відповідність технічних характеристик об'єкту нерухомого майна вимогам, визначеним умовами конкурсу (площа об′єкту та інші технічні характеристики, його технічний стан, розташування, рівень розвитку інфраструктури, земельна ділянка та ін.);
* ціна об'єкту нерухомого майна.

Конкурс проводиться в один етап, за результатами якого конкурсна комісія готує висновки Сєвєродонецькій міській раді для визначення переможця.

Переможцем конкурсу визнається претендент, який запропонував найкращі умови для придбання Сєвєродонецькою міською радою об'єкту нерухомого майна, відповідно до умов конкурсу.

На підставі висновків конкурсної комісії Сєвєродонецька міська рада приймає рішення про переможця конкурсу.

Комісія за дорученням Сєвєродонецької міської ради повідомляє переможця конкурсу про прийняте рішення утриденний строк з моменту прийняття відповідного рішення та надсилає запрошення на переговори для узгодження кінцевого варіанта договору купівлі-продажу.

Якщо переможець конкурсу відмовився від підписання договору купівлі-продажу, або протягом семи робочих днів після узгодження проекту договору купівлі-продажу не з'явився для підписання цього договору, висуває неприйнятні для Сєвєродонецької міської ради умови підписання означеного договору, рішення про переможця конкурсу анулюється, комісія за дорученням Сєвєродонецької міської ради має право розпочати переговори з іншими претендентами з числа тих, хто запропонував найкращі умови для придбання Сєвєродонецькою міською радою об'єкту нерухомого майна.

Підписання договору купівлі-продажу здійснюється Сєвєродонецькою міською радою та переможцем конкурсу у тижневий строк після узгодження проекту договору купівлі-продажу.

Договір купівлі-продажу вважається укладеним з дня досягнення домовленості з усіх істотних умов, підписання сторонами тексту договору та його нотаріального посвідчення.

Всі видатки, що стосуються підписання договору купівлі-продажу несе продавець.

**Міський голова В.В. Казаков**

Додаток 1

до умов проведення конкурсу з придбання

до комунальної власності територіальної громади

м. Сєвєродонецька нерухомого майна для

поповнення маневрового (спеціального)

житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

 Заступнику міського голови,

голові конкурсної комісії з проведення

конкурсу з придбання до комунальної

власності територіальної громади

м. Сєвєродонецька нерухомого майна

та укладення договорів купівлі-продажу

з переможцем конкурсу

 (ПІБ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

бул. Дружби Народів, 32,

м. Сєвєродонецьк,

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (від кого ПІБ особи)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (юридична та фактична адреса)

###  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

### (код за ЄДРПОУ – для юридичних осіб)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (тел., моб. тел., факс)

Заява

на участь у конкурсі з придбання до комунальної власності територіальної громади

м. Сєвєродонецька нерухомого майна для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

 Прошу допустити до участі у конкурсі з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна під реконструкцію житла для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради.

З умовами конкурсу та порядком подання і оформлення заяви та пропозицій для участі у конкурсі ознайомлений.

До заяви додаються:

* засвідчені в установленому порядку копія статуту, довідки органу державної статистики про включення до **Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України**, довідки про взяття на облік платників податків, копія протоколу про рішення засновників щодо продажу об'єкту нерухомого майна (або інших установчих документів), витяг про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності (береться органом місцевого самоврядування самостійно) (для юридичних осіб);
* належним чином завірена копія паспорту, копія ідентифікаційного коду, згода на обробку персональних даних (для фізичних осіб);
* довідка про наявність рахунку в банку;
* конкурсна пропозиція, оформлена відповідно до умов конкурсу.

/Підпис/ /Дата/

**Міський голова В.В. Казаков**

 Додаток 2

до умов проведення конкурсу з придбання

до комунальної власності територіальної громади

м. Сєвєродонецька нерухомого майна для

поповнення маневрового (спеціального)

житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

Конкурсна пропозиція щодо участі у конкурсі з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна під реконструкцію житла для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради.

1. Інформація щодо об'єкту нерухомого майна, який пропонується до продажу (місце розташування, адреса, площа, вартість відповідно звіту про незалежну експертну оцінку об'єкту нерухомого майна).
2. Технічний стан об'єкту нерухомого майна, який пропонується до продажу.
3. Інформація щодо земельної ділянки, відведеної під об'єкт нерухомого майна, який пропонується до продажу.
4. Цінова пропозиція щодо продажу об'єкту нерухомого майна, що відповідає дійсним цінам на нерухомість на території Сєвєродонецької міської ради.
5. Інформація щодо відсутності арештів, застав, обтяжень на об'єкт нерухомого майна, що пропонується претендентом до продажу.
6. Документи, що підтверджують право власності на об'єкт нерухомого майна, що пропонується до продажу.
7. Письмова згода з умовами конкурсу та текстом проекту договору купівлі-продажу.

**Міський голова В.В. Казаков**

 Додаток 3

 до рішення 27-ї (чергової) сесії

 Сєвєродонецької міської ради

 від 07 квітня 2017 року № 1362

Проект оголошення щодо проведення Сєвєродонецькою міською радою конкурсу з придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду Сєвєродонецької міської ради

**Iнформацiя**

**Сєвєродонецька міська рада оголошує конкурс про придбання до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька нерухомого майна під реконструкцію житла для поповнення маневрового (спеціального) житлового фонду**

Вимоги до об'єкта нерухомого майна, яке Сєвєродонецька міська рада має намір придбати до комунальної власності територіальної громади м. Сєвєродонецька:

* місце розташування - у межах території м. Сєвєродонецьк;
* вартість об'єкта нерухомого майна - до 6 млн. грн. (шість мільйонів гривень), в т.ч. ПДВ.
* площа об'єкта нерухомого майна від 900 кв.м. до 2000 кв.м.
* технічний стан об′єкта нерухомого майна - задовільний стан несучих конструкцій об′єкту нерухомого майна;
* рівень розвитку інфраструктури навколо об'єкта;
* наявність технічного паспорту на об'єкти нерухомого майна;
* Звіт про незалежну експертну оцінку об'єкту нерухомого майна, дійсний станом на момент проведення конкурсу, що відповідає дійсним цінам на нерухомість на території Сєвєродонецької міської ради, з рецензією на нього;
* наявність оформлених відповідно до чинного законодавства документів на земельну ділянку під об'єктом нерухомого майна;
* наявність у претедента прав власності на об'єкт нерухомого майна, що пропонується до продажу;
* відсутність арештів, застав, обтяжень на об'єкт нерухомого майна, що пропонується претендентом до продажу.

Для участі у конкурсі необхідно подати наступні документи:

* заяву на участь у конкурсі;
* засвідчені в установленому порядку копія статуту, довідки органу державної статистики про включення до **Єдиного державного реєстру підприємств та організацій України**, довідки про взяття на облік платників податків, копія протоколу про рішення засновників щодо продажу об'єкту нерухомого майна (або інших установчих документів, витяг про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності) (для юридичних осіб);
* належним чином завірена копія паспорту, копія ідентифікаційного коду, згода на обробку персональних данних (для фізичних осіб);
* довідка про наявність рахунку в банку;
* конкурсна пропозиція, оформлена відповідно до умов конкурсу.

Документи для участі в конкурсі подаються протягом 30 календарних днів з дня оприлюднення оголошення про проведення конкурсу до загального відділу Сєвєродонецької міської ради за адресою: м. Сєвєродонецьк, бул. Дружби Народів, 32, кімн.87.

Результати конкурсу оголошуються протягом десяти робочих днів з дня прийняття рішення Сєвєродонецькою міською радою про визначення переможця конкурсу у газеті «Сєвєродонецькі Вісті» та розміщується на офіційному веб-сайті.

З конкурсною документацією, яка містить інформацію і вимоги щодо умов конкурсу, порядку його проведення, розроблення, оформлення і подання пропозицій, та іншою додатковою інформацією претенденти можуть ознайомитись за адресою: м. Сєвєродонецьк, бул. Дружби Народів, 32, кімн.14.

**Міський голова В.В. Казаков**

 Додаток 4

 до рішення 27-ї (чергової) сесії

 Сєвєродонецької міської ради

 від 07 квітня 2017 року № 1362

Д О Г О В I Р

купівлі - продажу об′єкту нерухомого майна

місто Сєвєродонецьк Луганської обл.

Ми, що нижче підписалися, СТОРОНА 1 (реквізити), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на пiдставi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (надалі - Продавець), з однієї сторони, та Сєвєродонецька міська рада, ід. код 26204220, яка розташована за адресою: 93400, Луганська обл., м. Сєвєродонецьк, бул. Дружби Народів, буд. 32, в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», (надалi - Покупець), з другої сторони, уклали цей договiр про нижчевикладене.

1.ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Продавець зобов’язується передати у власність Покупця майно **–** об′єкт нерухомого майна\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**,** який розташований за адресою: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **,**  та складається з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, загальною площею \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_кв.м на пiдставi відомостей, викладених у технічному паспорті, виданого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ від « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_року.

Вказане нерухоме майно належить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на пiдставi свідоцтва про право власності на нерухоме майно, виданого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_року, індексний номер\_\_\_\_\_. Згідно витягу з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію прав власності, виданого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, індексний номер\_\_\_\_\_, реєстраційний номер об’єкта нерухомого майна\_\_\_\_\_\_, номер запису про право власності \_\_\_\_\_

Продаж вчиняється на підставі рішення власника\_\_\_\_\_\_\_\_

Інформація про обтяження на нерухоме майно у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно - відсутня, що підтверджується витягами за результатами пошуку від \_\_\_\_\_\_\_року, відсутність податкової застави у Продавця підтверджується витягом з Державного реєстру обтяжень рухомого майна про податкову заставу \_\_\_\_\_ року.

Покупець зобов’язується прийняти вказане нежитлове приміщення та сплатити цiну вiдповiдно до умов, що визначені в цьому Договорі.

1.2. Право володіння, користування і розпорядження об’єктом відчуження переходить до покупця з моменту сплати повної вартості придбаного об’єкта відчуження та державної реєстрації права власності у встановленому законом порядку.

1.3. Оціночна вартість відчужуваного нерухомого майна згідно із звітом про оцінку нерухомого майна, виконаного \_\_\_\_\_\_\_\_\_, оцінювачем. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сертифікат ПІБ оцінювача суб’єкта оціночної діяльності від «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ року., виданого \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), без урахування ПДВ;

 сума прописом

1.4. Згідно з висновками суб’єкта оціночної діяльності про вартість нерухомого майна вказане в цьому Договорi майно продане за \_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_00 коп.) без урахування ПДВ.

Ціна продажу нерухомого майна з урахуванням ПДВ становить \_\_\_\_\_\_\_\_ грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_);

 сума прописом

###### II. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКIВ ЗА ПРИДБАНИЙ ОБ’ЄКТ

2.1. Покупець зобов’язаний внести \_\_\_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

 сума прописом

в тому числі ПДВ \_\_\_\_\_\_грн. за придбане нерухоме майно протягом 30 календарних днів з моменту нотаріального посвідчення цього Договору.

Плата за об’єкт відчуження вноситься на пiдставi цього Договору.

2.2. Розрахунки за придбаний об’єкт здійснюються Покупцем шляхом безготівкового перерахування всієї суми зі свого рахунку на рахунок Продавця.

2.3. Розрахунки здійснюються таким чином:

 - власні кошти Покупця в сумі \_\_\_\_\_\_\_грн. (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_грн.), в тому числі ПДВ сума прописом

 з поточного розрахункового рахунку Покупця №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, перераховуються на рахунок Продавця \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

##### III. ПЕРЕДАЧА ОБ’ЄКТА ВІДЧУЖЕННЯ

3.1. Передача об’єкта здійснюється Продавцем Покупцю в 3-денний термін з моменту повної оплати вартості придбаного об’єкта.

3.2. Передача об’єкта Продавцем i прийняття Покупцем посвідчується актом приймання - передачі, який підписується сторонами.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРIН

4.1. Кожна сторона зобов’язується виконувати обов’язки, покладені на неї за цим Договором, та сприяти іншій стороні у виконанні її обов’язків.

4.2. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання або неналежне виконання умов цього Договору.

4.3. Сторона, яка порушила зобов’язання відповідно до цього Договору, повинна усунути цi порушення.

##### V. ОБОВ’ЯЗКИ ПОКУПЦЯ

Покупець зобов’язаний:

5.1. У встановлений цим Договором термін сплатити ціну продажу об’єкта.

5.2. У встановлений цим Договором термін прийняти об’єкт.

* 1. Виконувати умови Договору купівлі – продажу.

VI. ОБОВ’ЯЗКИ ПРОДАВЦЯ

Продавець зобов’язаний:

6.1. Передати Покупцю об’єкт в установлений в Договорі строк.

6.2. Повідомити Покупця у випадку несвоєчасного внесення платежу за об’єкт.

##### VII. ВIДПОВIДАЛЬНIСТЬ ПОКУПЦЯ

7.1. У разі несплати коштів згідно з договором купівлі-продажу протягом 30 днів Договір підлягає розірванню, а об’єкт – поверненню Продавцю.

##### VIII. ГАРАНТIЇ ТА ПРЕТЕНЗIЇ

8.1. Продавець гарантує, що об’єкт відчуження не проданий, не переданий, не заставлений, не знаходиться пiд арештом, судових справ відносно нього немає.

8.2. Якщо будь-які умови цього Договору стають незаконними за будь-яких обставин, то це не впливає на дію та силу інших умов цього Договору.

##### IX. РИЗИК ВИПАДКОВОI ЗАГИБЕЛI ОБ’ЄКТА

9.1. Ризик випадкової загибелі об’єкта відчуження несе Продавець до моменту фактичної передачі об’єкту Покупцю.

X. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

10.1. Усі спори, що виникають при виконанні умов цього Договору або у зв’язку з тлумаченням його положень, вирішуються шляхом переговорів. Якщо сторони протягом 30 днів не досягли домовленості, то спір передається на розгляд судових органів у порядку, встановленому чинним законодавством.

##### XI. ЗМIНИ УМОВ ДОГОВОРУ ТА ЙОГО РОЗIРВАННЯ

11.1. Зміни умов Договору або внесення доповнень до нього можливі лише за згодою сторін після повної оплати за об’єкт.

11.2. Усі зміни та доповнення до Договору здійснюються тільки у письмовій формі з подальшим посвідченням цих змін та доповнень в органах нотаріату.

11.3. У випадку невиконання однією iз сторін умов цього Договору його може бути змінено або розiрвано за вимоги іншої сторони на пiдставi рішення суду або господарського суду.

##### XII. ВИТРАТИ

12.1. Всі витрати, пов’язанi з укладанням цього Договору, його нотаріальним посвідченням, реєстрацією та виконанням, несе Продавець.

Договір складено у трьох примірниках, що мають однакову юридичну силу.

**ПОВНI ЮРИДИЧНI АДРЕСИ СТОРIН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ:** |  |  **ПОКУПЕЦЬ:** |

**ПIДПИСИ:**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПРОДАВЕЦЬ****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |  **ПОКУПЕЦЬ** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

**Міський голова В.В. Казаков**