**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**СЬОМОГО СКЛИКАННЯ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_) сесія**

**РІШЕННЯ**

**«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2017 року**

**м. Сєвєродонецьк**

Про затвердження Положення про відділ

торгівлі та з захисту прав споживачів

Сєвєродонецької міської ради

Керуючись п.5 ст. 26, п.п. 2 п. «б», п.п. 2,3,4 п. «а» ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», ст. 28 Закону України «Про захист прав споживачів», на підставі рішення двадцять п’ятої (позачергової) сесії Сєвєродонецької міської ради сьомого скликання від 06.02.2017р. № 1224 «Про внесення змін до рішення 24 - сесії Сєвєродонецької міської ради VIІ скликання від 26.01.2014р. № 1204 «Про затвердження структури та загальної чисельності виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради на 2017 рік» Сєвєродонецька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1. Затвердити Положення про відділ торгівлі та з захисту прав споживачів Сєвєродонецької міської ради (Додаток).

2. Вважати таким, що втратило чинність Додаток № 4 (Положення про відділ контролю споживчого ринку департаменту економічного розвитку та торгівлі Сєвєродонецької міської ради) до рішення п’ятнадцятої (чергової) сесії Сєвєродонецької міської ради сьомого скликання від 21.07.2016р. № 552 «Про затвердження Положення про департамент економічного розвитку та торгівлі Сєвєродонецької міської ради та відділи, що входять до складу департаменту».

3. Дане рішення підлягає оприлюдненню.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію мандатну, з питань депутатської діяльності, етики, по роботі ради та гласності.

**Міський голова В.В.Казаков**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Підготував:**  Начальник відділу торгівлі  та з захисту прав споживачів |  | Т.Г. Красюк |
| **Узгоджено:**  В.о. першого заступника міського голови |  | С.В. Зарецький |
| Начальник відділу з юридичних  та правових питань |  | П.О. Дубіна |

## 

Голова постійної комісії мандатної, О.С.Ніжельська

з питань депутатської діяльності,

етики, по роботі ради та гласності

## Додаток

до рішення \_\_\_\_\_ сесії міської ради

VII скликання

від «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 2017 року № \_\_\_\_

**ПОЛОЖЕННЯ**

**ПРО ВІДДІЛ ТОРГІВЛІ ТА З ЗАХИСТУ ПРАВ СПОЖИВАЧІВ**

**СЄВЄРОДОНЕЦЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

1.1. Відділ торгівлі та з захисту прав споживачів створений відповідно до Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” міською радою, як виконавчий орган, підконтрольний і підзвітний їй, а з питань відповідно до делегованих йому повноважень органів виконавчої влади, підконтрольний Луганській обласній державній адміністрації. Відділ підпорядкований виконавчому комітету і міському голові.

1.2. У своїй роботі відділ керується Конституцією України, Законами України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про службу в органах місцевого самоврядування», «Про запобігання корупції», «Про доступ до публічної інформації», іншими Законами України, Постановами Верховної Ради України, Указами і розпорядженнями Президента України, Постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, Наказами Міністерства економічного розвитку і торгівлі України, рішеннями обласної ради, розпорядженнями обласної державної адміністрації, рішеннями міської ради, виконавчого комітету, розпорядженнями міського голови, Колективним договором виконавчих органів Сєвєродонецької міської ради, а також цим Положенням.

1.3. До компетенції відділу входять повноваження виконавчих органів міської ради у сфері торгівлі, побутових послуг та захисту прав споживачів.

1.4. Відділ є підзвітним та підконтрольним міській раді, підпорядкованими її виконавчому комітету, міському голові та заступнику міського голови згідно наданих повноважень.

1.5. Відділ здійснює свої завдання і функції у взаємодії з іншими органами виконавчої влади і органами місцевого самоврядування м. Сєвєродонецька.

**2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ**

Основними завданнями відділу є:

2.1. Реалізація державної політики у сфері торгівлі, побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів.

2.2. Сприяння розвитку торговельного та побутового обслуговування в місті, впровадження прогресивних методів в торгівлі та наданні побутових послуг населенню.

2.3. Координація діяльності дислокованих на території міста підприємств торгівлі, ресторанного господарства та підприємств побутового обслуговування населення усіх форм власності.

2.4. Підготовка, в межах своїх повноважень, проектів рішень сесій Сєвєродонецької міської ради або виконавчого комітету, обов’язкових для всіх діючих в місті підприємств торгівлі, ресторанного господарства та підприємств, які надають побутові послуги населенню.

2.5. Прийняття участі у підготовці програм соціально-економічного розвитку.

2.6. Здійснення контролю за дотриманням законодавства України у сфері торговельного, побутового обслуговування та захисту прав споживачів, суб’єктами господарювання незалежно від форм власності, що здійснюють підприємницьку діяльність на території Сєвєродонецької міської ради.

2.7. Вжиття заходів впливу до господарюючих суб’єктів (виробників, продавців, виконавців послуг, фізичних осіб), які порушують діюче законодавство України у сфері торговельного, побутового обслуговування та захисту прав споживачів.

2.8. Захист інтересів і прав громадян, як споживачів, у разі придбання, замовлення або користування ними товарів (робіт, послуг) для власних потреб.

2.9. Забезпечення доступу до публічної інформації в межах компетенції відділу.

2.10. Висвітлення у засобах масової інформації результатів роботи відділу. Інформування населення про порядок реалізації прав споживачів. Ведення постійних рубрик на сторінках періодичної преси, організація виступів або спеціальних передач на радіо, телебаченні.

2.11. Повідомлення відповідних територіальних органів з питань захисту прав споживачів, інших органів, що здійснюють контроль і нагляд за якістю та безпечністю продукції, у випадку виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров’я, майна споживачів і навколишнього природного середовища.

**3. ФУНКЦІЇ ВІДДІЛУ**

3.1. Розробка проектів нормативно-правових актів з питань торгівлі, побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів (рішень сесії міської ради, виконкому).

3.2. Забезпечення здійснення державної регуляторної політики в сфері торгівлі, побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів.

3.3. Здійснення аналізу практики правового регулювання відносин у сфері торгівлі, побутового обслуговування населення, захисту прав споживачів і розробка пропозицій щодо вдосконалення правового поля у цих питаннях.

3.4. Надання методологічної, консультативної та організаційної допомоги підприємствам торгівлі, ресторанного господарства та підприємствам, які надають побутові послуги населенню з питань, що відносяться до компетенції відділу.

3.5. Підготовка проектів рішень про встановлення режиму роботи підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування населення, що належать до комунальної власності.

3.6. Підготовка проектів рішень про встановлення за погодженням з власниками зручного для населення режиму роботи розташованих на відповідній території підприємств, установ та організацій сфери обслуговування незалежно від форм власності.

3.7. Проведення необхідного обліку даних та складання звітів за встановленими формами з наданням їх до відповідних інстанцій.

3.8. Організація нормованого забезпечення населення продовольчими товарами та товарами першої необхідності у разі застосування особливого періоду або на період воєнного стану.

3.9. Сприяння здійсненню комерційних операцій із завозу на ринок міста продовольчих та непродовольчих товарів для населення, яких не вистачає на споживчому ринку міста.

3.10. Здійснення координації роботи суб’єктів господарювання щодо наповнення споживчого ринку міста товарами першої необхідності.

3.11. Захист інтересів споживачів, здійснення контролю за дотриманням правил торгівлі, санітарних та технологічних правил на підприємствах ресторанного господарства, правил побутового обслуговування населення.

3.12. Організація сезонної, ярмаркової та святкової торгівлі. Залучення до участі в них підприємств торгівлі, ресторанного господарства усіх форм власності, виробників сільськогосподарської продукції та підприємств переробної промисловості.

3.13. Організація роботи спеціалізованої служби торгівлі та харчування цівільного захисту міста Сєвєродонецька.

3.14. Підготовка відповідей на звернення громадян і суб’єктів господарювання з питань торговельного, побутового обслуговування населення та захисту прав споживачів.

3.15. Здійснення виконання заходів за наказами виборців з питань торгівлі, надання побутових послуг населенню, захисту прав споживачів, які надані до міської ради.

3.16. Здійснення заходів щодо розширення та вдосконалення мережі підприємств торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування.

3.17. Розгляд звернень споживачів та надання їм консультації з питань захисту їх прав.

3.18. Аналіз угод, укладених між споживачами та продавцями, виробниками, виконавцями послуг з метою виявлення умов, що обмежують права споживачів.

3.19. Здійснення, відповідно до законодавства, контролю за дотриманням нормативно-правових актів з питань організації обслуговування населення підприємствами торгівлі, ресторанного господарства та побутового обслуговування усіх форм власності:

- проведення планових перевірок суб’єктів господарювання на предмет дотримання законодавства у сфері захисту прав споживачів за затвердженими планами заходів (за необхідності – із залученням посадових осіб контролюючих органів);

- проведення позапланових перевірок суб’єктів господарювання на підставі звернень (заяв, скарг) споживачів, громадських об’єднань з питань порушення їх прав продавцями, виробниками, виконавцями послуг (за необхідності – із залученням посадових осіб контролюючих органів).

3.20. Звернення до органів, які надали дозвіл на проведення відповідного виду діяльності, для вирішення питання щодо тимчасового зупинення дії дозволу або про його дострокове анулювання у випадку систематичного порушення суб’єктами господарської діяльності прав споживачів.

3.21. Повідомлення центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері державного контролю за додержанням законодавства про захист прав споживачів, інші органи, що здійснюють контроль і нагляд за якістю і безпекою продукції, у разі виявлення продукції неналежної якості, фальсифікованої, небезпечної для життя, здоров’я, майна споживачів і навколишнього природного середовища.

3.22. У разі виявлення фактів реалізації продукції, яка не супроводжується необхідною, доступною, достовірною, своєчасною інформацією та відповідними документами, або продукції з простроченим строком придатності, – тимчасово зупиняти реалізацію такої продукції до пред’явлення інформації, супровідних документів або припиняти її реалізацію.

3.23. Здійснення моніторингу цін, якості продукції, товарів, дотримання обов’язкових вимог щодо їх безпеки, на підприємствах сфери торгівлі та послуг незалежно від форм власності.

3.24. Взаємодія з лабораторіями та іншими підрозділами, функцією яких є дослідження (експертиза) якості товарів (робіт, послуг).

3.25. Сприяння провадженню прогресивних методів в торгівлі та наданні побутових послуг населенню.

3.26. Вжиття інших заходів впливу до суб’єктів (виробників, продавців, виконавців послуг, фізичних осіб), які порушують діюче законодавство України у сфері торговельного, побутового обслуговування та захисту прав споживачів, здійснюють торгівлю у невстановлених місцях і т.п.

3.27. Надає пропозиції, щодо внесення змін у законодавство України.

3.28. Виконання інших завдань в сфері контролю споживчого ринку.

**4. ОРГАНІЗАЦІЯ РОБОТИ**

4.1. Відділ очолює начальник, який:

* планує роботу відділу i забезпечує виконання планів;
* контролює виконання функціональних обов’язків працівниками відділу;
* координує роботу з іншими відділами;
* ініціює розгляд питань по вдосконаленню роботи;
* виконує інші повноваження.

4.2. Начальник, його заступник та головний спеціаліст відділу призначаються на посади відповідно до результатів конкурсу розпорядженням міського голови i звільняються ним же.

**5. ПРАВА**

Відділ має право:

5.1. Організовувати виконання розпорядчих документів міської ради та її виконавчого комітету за його компетенцією.

5.2. Залучати спеціалістів інших підрозділів міської ради, підприємств, установ i організацій, об'єднань громадян (за погодженням з їхніми керівниками) для розгляду питань, що належать до компетенції відділу.

5.3. Одержувати в установленому порядку від інших підрозділів міської ради, підприємств, установ i організацій всіх форм власності інформацію, документи, інші матеріали, а від міського відділу статистики – безоплатно статистичні дані, необхідні для виконання покладених на відділ завдань.

5.4. Надавати допомогу споживачам у поновленні порушених прав, у тому числі, при складанні позовних заяв до суду.

5.5. Складати на винних осіб, у випадках передбачених чинним законодавством, протоколи для притягнення їх до адміністративної відповідальності.

5.6. Скликати, в установленому порядку, наради, семінари та конференції з питань, що належать до компетенції відділу.

5.7. У межах своїх повноважень представляти відділ, як виконавчий орган міської ради, у відносинах з державними і громадськими організаціями, іншими органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами і громадянами.

**6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ**

6.1. Начальник відділу несе персональну відповідальність за несвоєчасне і неякісне виконання покладених на відділ завдань у порядку, встановленому чинним законодавством України.

6.2. Посадові особи відділу несуть відповідальність згідно з діючим законодавством за не виконання або не належне виконання своїх службових обов’язків і посадових інструкцій.

**7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ**

7.1. Положення про відділ затверджується рішенням сесії міської ради.

7.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться за пропозицією начальника відділу, постійної комісії мандатної, з питань депутатської діяльності, етики, по роботі ради та гласності з подальшим затвердженням міською радою.

7.3. Відділ може бути ліквідований, реорганізований, перепрофільований рішенням міської ради, що приймається виключно на пленарному засіданні міської ради.

**Міський голова В.В.Казаков**