**СЄВЄРОДОНЕЦЬКА МІСЬКА РАДА**

**ШОСТОГО СКЛИКАННЯ**

**п’ятдесят шоста (чергова) сесія**

**РІШЕННЯ  №2447**

«   24   »    січня    2013 р.

м.  Сєвєродонецьк

**Про виконання рішення тридцять третьої (чергової) сесії міської ради шостого скликання від 23 лютого 2012 року № 1506 «Про затвердження Програми інформатизації Сєвєродо-нецької міської ради на 2012 рік»**

Керуючись ст.ст. 26 та 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,  
Сєвєродонецька міська рада

**ВИРІШИЛА:**

1.            Прийняти до відома звіт про результати виконання «Програми інформатизації Сєвєродонецької міської ради на 2012 рік» (Додається).

2.            Зняти з контролю як виконане рішення 33 сесії міської ради шостого скликання від 23.02.2012р. № 1506 «Про затвердження Програми інформатизації Сєвєродонецької міської ради на 2012 рік».

3.            Доручити відділу АСУ та ТО міської ради розробити проект Програми інформатизації міської ради на 2013 рік та винести його на розгляд чергової сесії міської ради у лютому 2013 року.

4.            Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову комісії мандатної, з питань депутатської діяльності, етики, по роботі ради та гласності Рибальченко Є.М.

**Міський голова                                                                       В.В. Казаков**

*Додаток   
до рішення       56    сесії   
міськради  №  2447  від  24.01.2013 р.*

**ЗАКЛЮЧНИЙ  ЗВІТ**

**про результати виконання**

**«Програми інформатизації**

**Сєвєродонецької міської ради на 2012 рік»**

**1.**       **Основні дані.**

Метою   «Програми інформатизації Сєвєродонецької міської ради на 2012 рік» (Програми)   є   автоматизація діяльності та забезпечення   керівництва, відділів та служб міської ради достовірною, повною та своєчасною інформацією, яка є основою для прийняття обґрунтованих, ефективних управлінських рішень та оперативного контролю за їх виконанням, а, також, є основою для більш раціонального використання наявних фінансових, матеріально-технічних та інших ресурсів при вирішенні завдань розвитку  місцевої громади.

Рішення про розробку Програми було прийнято пунктом 3 рішення двадцять восьмої сесії міської ради шостого скликання № 1243 від 22.12.2011р.

Програма була затверджена рішенням тридцять третьої сесії міської ради шостого скликання № 1506 від 23.02.2012 року.

Виконавцем програми є відділ АСУ та ТО міської ради.

Кінцевий строк виконання програми – 31.12.2012 року.

**2. Виконання завдань і заходів.**

2.1.               Автоматизація бухгалтерського обліку (п. 5.1. Програми) – цей пункт Програми не виконано за відсутності відповідного фінансування.

2.2.               Створення геоінформаційної системи земельних ділянок, які розташовані на землях, підпорядкованих Сєвєродонецькій міській раді (п. 5.2. Програми): - обладнано 2 нових робочих місця, а саме:

2.2.1.      Придбано два комп’ютери на суму 11228,64грн.;

2.2.2.      Ліцензовано програмне забезпечення на два робочих місця на суму 17694,00грн.

2.3.               Модернізація інформаційної інфраструктури (п. 5.3. Програми):

2.3.1.      Придбано нове серверне обладнання (п.п. 5.3.1, 5.3.2) на суму 36516,00 грн. та джерело безперебійного живлення до нього на суму 8537,00грн.;

2.3.2.      Ліцензовано серверне програмне забезпечення(п.п. 5.3.1, 5.3.2)  на суму 12384,00 грн.;

2.3.3.      Придбано програмно-апаратний комплекс захисту серверів, локальної мережі та баз даних (п.п. 5.3.3) на суму 47756,28 грн.

2.3.4.      Ліцензовано антивірусне програмне забезпечення на 100 робочих місць (п.п. 5.3.3) на суму 7468,20 грн.;

2.3.5.      Придбання мультимедіа проектору (п.п. 5.3.4) – цей пункт не виконано за відсутності відповідного фінансування;

2.3.6.      Придбано 2 персональних комп’ютери (п.п. 5.3.5) на суму 10615,62 грн. та ліцензовано програмне забезпечення для них на суму 4692,00 грн.;

2.3.7.      Придбано 1 багатофункціональний пристрій (п.п. 5.3.6) на суму 2332,00 грн;

2.3.8.      Придбання принтерів (п.п. 5.3.7)  – цей пункт не виконано за відсутності відповідного фінансування;

2.4.               Розроблена і впроваджена в діловодство міської ради комп’ютерна програма «Автоматизації ведення реєстру договорів міської ради» (п. 5.4. Програми);

2.5.               Почалася розробка комп’ютерної програми «Автоматизація обліку публічної інформації Сєвєродонецької міської ради» (п. 5.5. Програми);

2.6.               Почалася розробка комп’ютерної програми «Автоматизація підготовки документів у відділах міської ради» (п. 5.6. Програми);

2.7.               Розроблена і впроваджена в діловодство архівного відділу міської ради комп’ютерна програма «Автоматизація обліку юридичних осіб – джерел формування НАК» (п. 5.7. Програми);

2.8.               Додатково виконані заходи:

2.8.1.           На двох робочих місцях оновлено програмне забезпечення FibPlus з версії 6.9.6 до версії 7.3 на суму 1750,80 грн.;

2.8.2.           Придбано обладнання для відеоконференцзв’язку на суму 30289,08 грн. та виконані роботи по пуско-наладці системи відеоконференцзв’язку на суму 1146,60 грн.;

2.8.3.           Обладнано комп’ютерною технікою два нових робочих місця у відділі з питань інформаційної безпеки та екпертно-договірної роботи.

2.8.4.       Замінена фізично застаріла комп’ютерна та інша оргтехніка у відділах міської ради:

Комп’ютери:

-          загальний відділ – 1;

-          відділ земельних відносин – 2;

-          відділ реєстрації юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців - 1;

Багатофункціональні пристрої формату А4:

-          департамент економічного розвитку – 1;

**3. Оцінка ефективності виконання.**

3.1.               Розроблені та впроваджені нові програмні системи (виконання п. 5.2. Програми) значно полегшили та прискорили обробку інформації, дали змогу накопичувати інформацію в базах даних, швидко знаходити потрібну інформацію, систематизувати та аналізувати її на основі автоматично сформованої статистичної звітності.

3.2.               Внесені модифікації до існуючих програмних систем, які впроваджені та використовуються в діловодстві структурних підрозділів міської ради, дозволили адаптувати роботу цих систем до змін у нормативно-правовому полі України.

3.3.               Заміна фізично застарілої комп’ютерної техніки та додатково обладнанні нові робочі місця (виконання пунктів 5.3. Програми) дозволили застосовувати в роботі сучасне програмне забезпечення, що в свою чергу прискорило обробку інформації.

3.4.               Встановлення ліцензійного програмного забезпечення (виконання п. 5.2. Програми) є виконанням загальнодержавної політики з недопущення порушень Законодавства України в галузі авторських, суміжних та майнових прав на програмні продукти.

**4. Фінансування.**

4.1.               Виконання пунктів 5.4.- 5.7. Програми фінансування не потребувало.

4.2.               На виконання пунктів 5.2., 5.3., Програми було профінансовано 192410,22 грн.

4.3.               Пункт 5.1. та п.п. 5.3.4 та 5.3.7 Програми не були профінансовані.

**5. Оцінка кінцевих результатів.**

Реалізація Програми дозволила:

-          частково модернізувати або замінити застарілу комп’ютерну та іншу оргтехніку, що позитивно вплинуло на якість та швидкість роботи;

-          увійти в межі правового поля з використання програмного забезпечення;

-          автоматизувати діловодство деяких структурних підрозділів міської ради;

-          створити інформаційну інфраструктуру, яка підняла на більш якісний рівень автоматизацію діяльності та забезпечення керівництва та структурних підрозділів міської ради достовірною, повною та своєчасною інформацією, яка є основою для прийняття обґрунтованих, ефективних управлінських рішень та оперативного контролю за їх виконанням, а, також, є основою для більш раціонального використання наявних фінансових, матеріально-технічних та інших ресурсів при вирішенні завдань розвитку  територіальної громади.

**6. Заключний висновок.**

Пункт 5.1. не виконаний за відсутності фінансування.

Пункт 5.3. виконаний частково за недостатнім фінансуванням.

Враховуючи вищевикладене, можна зробити висновок, що мета Програми досягнута частково, зважаючи на недостатнє фінансування. Але ефективність виконаних заходів висока.

Виконання п. 5.2. та 5.3. Програми передбачало вкладення значних бюджетних коштів на придбання комп’ютерної та іншої оргтехніки. Однак проведені тендерні закупівлі дозволили знизити бюджетні витрати на 5,87% від профінансованих на реалізацію цих пунктів Програми коштів.

Виконавець:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Начальник відділу АСУ та ТО |  |  |  | І.Б. Гурська |
| (посада) |  | (підпис) |  | (ініціали та прізвище) |

Секретар ради                                                                                                   А.А. Гавриленко